



Łomża, dnia.....

.....  
(nazwisko i imię pracownika)

**WNIOSEK PRACOWNIKA O UDZIELENIE URLOPU WYPOCZYNKOWEGO**

Wnoszę o udzielenie urlopu wypoczynkowego za rok .....

w dniach/godzinach od ..... do .....

(ogółem: .....dni roboczych/godzin)

Uregulowanie zastępstwa – na zastępstwo wyznaczam p. ....

.....  
(podpis pracownika)

Zgoda na udzielenie urlopu .....  
(podpis przełożonego)