

Umowa nr...../.....

Umowa zawarta w dniu.....pomędzy Stronami:

- Panią/Panem legitymującym/cą się dowodem osobistym,
Nr PESEL zamieszkałym/lą pod adresem:
posiadającym nr albumu....., zwaną/ym dalej Studentem, a
- **Państwową Wyższą Szkołą Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży**, zwanej dalej Uczelnią,
reprezentowaną przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
– dr hab. Dariusza Surowika, prof. PWSiP

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia na podstawie art. 160a ustawy z 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 138 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą w związku z art. 264 ustawy z dnia 3 lipca 2018 Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1669 z późn. zm).

§ 2

Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania określone w ustawie Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce a także wydanych na jej podstawie rozporządzeń, w tym:

- 1) warunki kadrowe oraz inne niezbędne warunki, w tym lokalowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na kierunku **studia niestacjonarne (zaoczne) pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolite magisterskie** oraz zobowiązuje się je spełniać do końca planowanego okresu studiów Studenta (z uwzględnieniem możliwego wydłużenia tego okresu zgodnie z Regulaminem Studiów).
- 2) wymagania wynikające z programu kształcenia, a w tym warunki związane z łączną liczbą godzin zajęć prowadzonych przez osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne.

§ 3

1. Uczelnia oświadcza, że:

- 1) warunki studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnym semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, zajęć praktycznych i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta (za pośrednictwem strony internetowej oraz specjalnej tablicy ogłoszeniowej) przed rozpoczęciem każdego semestru
 - 2) podjęte przez Studenta studia trwają semestrów i kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata/licencjata pielęgniarstwa/inżyniera/magistra/magistra pielęgniarstwa, do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca okresu wskazanego w § 2 pkt 1.
 - 3) stosowane będą zasady i tryb organizacji praktyk zawodowych określone w Regulaminie Studiów Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.
2. Student oświadcza, że znany jest mu Statut Uczelni, plan studiów dla kierunku oraz Regulamin Studiów obowiązujący w Uczelni, których treść znajduje się na stronie www.pwsip.edu.pl.

§ 4

Uczelnia zobowiązuje się, że w przypadku otwarcia jej likwidacji, organy Uczelni będą podejmować aktywne działania na rzecz stworzenia możliwości ukończenia studiów przez Studenta na analogicznych, wynikających z niniejszej Umowy warunkach.

§ 5

1. Uczelnia może pobierać opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z: kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych, powtarzaniem określonych zajęć na studiach z powodu niezadowolających wyników w nauce, prowadzeniem studiów w języku obcym, prowadzeniem zajęć

nieobjętych planem studiów, w tym zajęć uzupełniających efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia na określonym kierunku, przeprowadzaniem potwierdzania efektów uczenia się.

2. Opłata z tytułu czesnego na rok akademicki, na kierunku **studia niestacjonarne (zaoczne) pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolite magisterskie** wynosi za semestr i obowiązuje do końca danego cyklu dydaktycznego z zastrzeżeniem § 1 ust.2 i 3 Regulaminu opłat za studia.
3. Uczelnia pobiera opłaty związane z: wydaniem elektronicznej legitymacji studenckiej, wydaniem dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami. Uczelnia może pobierać opłaty za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy.
4. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat na zasadach określonych w Ustawie, w obowiązującym Zarządzeniu Rektora dotyczącym opłat związanych z odbywaniem studiów oraz w Regulaminie zasad pobierania opłat za studia w Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży obowiązującym w danym roku akademickim i stanowiącym integralną część umowy.
5. Student zobowiązany jest do posiadania pomocy dydaktycznych wskazanych przez Dziekana do własnej dyspozycji na zajęciach.
6. W czasie studiów student kierunku Wychowanie Fizyczne zobowiązany jest do wnoszenia opłat z tytułu uczestnictwa w obozie wędrownym, zimowym i letnim, które stanowią integralną częścią programu studiów na kierunku **Wychowanie Fizyczne**.
7. Zmiana wysokości opłat z tytułu czesnego, o której mowa w ust. 2 stanowi zmianę umowy.
8. Studentowi przysługuje zwrot wpłaconych pieniędzy w ramach czesnego w momencie wcześniejszej rezygnacji ze studiów i niewykorzystania świadczeń przez studenta.

§ 6

Zajęciom zaliczonym przez studenta wynikającym z planu studiów i programu kształcenia przypisuje się punkty ECTS. W celu uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolitych studiów magisterskich student jest obowiązany uzyskać co najmniej **punktów ECTS**.

§ 7

Uczelnia, spełniając w procesie prowadzenia studiów, wymagania wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, nakłada na Studenta obowiązek pisemnego jej powiadamiania o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

§ 8

Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta.

§ 9

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wypowiedzenie:
 - 1) Uczelnia, w przypadku:
 - prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów,
 - utraty uprawnień do prowadzenia kierunku na określonym poziomie studiów przez Uczelnię,
 - nie wywiązywania się przez Studenta z zobowiązań wynikających z Umowy.
 - 2) Student, w przypadku:
 - złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów,
 - nie wywiązywania się przez Uczelnię z zobowiązań wynikających z Umowy,
 - utraty uprawnień do prowadzenia kierunku

§ 10

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przy każdej zmianie warunków umowy w formie pisemnego aneksu Student ma prawo odstąpienia od umowy.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych sądów powszechnych.

5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Roszczenia wynikające z niniejszej umowy przedawniają się z upływem 3 lat.

Rektor

.....

Podpis studenta

.....