



AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
W ŁOMŻY

ZAŁĄCZNIK nr 3
do *Procedury zatwierdzania, monitorowania
oraz okresowego przeglądu programów
studiów i zakładanych efektów uczenia się*

PROGRAM STUDIÓW

KIERUNEK: PRAWO

PROFIL PRAKTYCZNY

JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

obowiązujący od roku akademickiego 2022/2023

(zatwierdzony Uchwałą Senatu Nr 35/2022 z dnia 30.06.2022 r.)

Spis treści

I.	INFORMACJE PODSTAWOWE	4
	Tabela 1. Ogólna charakterystyka studiów	4
	Tabela 2. Nazwa dyscypliny lub dyscyplin, do których przyporządkowany został kierunek studiów	4
	Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów	5
II.	WYMAGANIA WSTĘPNE	6
III.	OGÓLNE CELE KSZTAŁCENIA	6
IV.	KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA ZAWODOWE ABSOLWENTA.....	8
V.	ZWIĄZEK PROGRAMU STUDIÓW Z MISJĄ I STRATEGIĄ ANSŁ.....	9
VI.	KONSULTACJE DOTYCZĄCE PROGRAMU STUDIÓW	11
VII.	EFEKTY UCZENIA SIĘ	11
	1. Kierunkowe efekty uczenia się.....	11
	Tabela 4. Zdefiniowane efekty uczenia się	12
	2. Efekty uczenia się w odniesieniu do poszczególnych grup zajęć	17
	Tabela 5. Efekty uczenia się realizowane w ramach poszczególnych grup zajęć z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się	17
VIII.	RAMOWY PROGRAM STUDIÓW ORAZ PODSTAWOWE SPOSOBY JEGO WERYFIKACJI	22
	1. Elementy programu studiów – grupy zajęć.....	22
	Tabela 6. Grupy zajęć realizowane w ramach kierunku studiów.....	22
	2. RAMOWY PROGRAM STUDIÓW	26
	2.1. Ramowy program studiów stacjonarnych.....	26
	Tabela 7. Grupy zajęć realizowane w ramach kierunku studiów na studiach stacjonarnych.....	26
	2.2. Ramowy program studiów niestacjonarnych.....	30
	Tabela 8. Grupy zajęć realizowane w ramach kierunku studiów na studiach niestacjonarnych.....	30
	3. Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się.....	34
	Tabela 9. Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się	34
IX.	PLAN STUDIÓW	36
	1. Plan studiów stacjonarnych	36
	2. Plan studiów niestacjonarnych	43
X.	PRAKTYKI ZAWODOWE.....	50
	1. Ogólna charakterystyka organizacji praktyk	50
	2. Założenia i zasady organizacji praktyk zawodowych	50
	Tabela 10. Wymiar praktyki zawodowej uwzględniający podział na semestr oraz etapy lub części, na które podzielona jest praktyka zawodowa.....	51
	3. Cele i program praktyk zawodowych.....	52

4.	Miejsce odbywania praktyk zawodowych	53
5.	System nadzoru i zaliczania praktyk zawodowych.....	53
XI.	OPIS WARUNKÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI PROGRAMU STUDIÓW	
	54	
1.	Opis warunków prowadzenia zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	54
Zał. 1	Wyliczenie dyscypliny wiodącej	56
Zał. 2	Wyliczenie procentowego udziału punktów ECTS w dyscyplinach	63
Zał. 3	Wykaz liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia...	68
Zał. 4	Wykaz zajęć lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	86
Zał. 5	Wykaz zajęć lub grupy zajęć do wyboru	91
Zał. 6	Tabela pokrycia efektów uczenia się	92
Zał. 7	Plan studiów uwzględniający kształcenie hybrydowe	95

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Tabela 1. Ogólna charakterystyka studiów

Jednostka prowadząca studia	Akademia Nauk Stosowanych w Łomży Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych
Poziom studiów <i>(studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)</i>	Jednolite studia magisterskie
Profil studiów	praktyczny
Forma lub formy studiów <i>(stacjonarne / niestacjonarne)</i>	stacjonarne, niestacjonarne
Liczba semestrów	10
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom <i>(licencjat / inżynier / magister / magister inżynier lub tytuł zawodowy równorzędny tym tytułom zgodnie z §29-31 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861, z późn. zm.)</i>	magister
Ścieżki rozwoju realizowane w ramach kierunku studiów <i>(tzw. specjalności)</i>	1. karnistyczna, 2. cywilno-gospodarcza, 3. mediacyjno-administracyjna
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	300 pkt ECTS

Tabela 2. Nazwa dyscypliny lub dyscyplin, do których przyporządkowany został kierunek studiów¹

Nazwa dyscypliny ²	Punkty ECTS ³	
	liczba	%
1. Dziedzina: nauki społeczne	300	100
1.1. Dyscyplina: nauki prawne	264	88
1.2. Dyscyplina: nauki o polityce i administracji	21	7
1.3. Dyscyplina: nauki socjologiczne	15	5

¹ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z Rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018 poz. 1818). Wyliczenie dyscypliny wiodącej oraz Wyliczenie procentowego udziału punktów ECTS w dyscyplinach stanowi odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do programu studiów.

² Należy zaznaczyć, która dyscyplina jest dyscypliną wiodącą. Sposób wyliczenia dyscypliny wiodącej zawarty jest w Instrukcji stanowiącej Załącznik nr 4 do *Procedury zatwierdzania, monitorowania oraz okresowego przeglądu programów studiów i zakładanych efektów uczenia się.*

³ Punkty ECTS w dyscyplinach wyliczane są na podstawie Instrukcji stanowiącej Załącznik nr 5 do *Procedury zatwierdzania, monitorowania oraz okresowego przeglądu programów studiów i zakładanych efektów uczenia się.*

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów	10 semestrów, 300 pkt ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	studia stacjonarne 3980 godz. studia niestacjonarne 2760 godz.
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia ⁴ (dla studiów stacjonarnych co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów; dla studiów niestacjonarnych mniej niż połowa)	studia stacjonarne 151,64 ECTS / 51% studia niestacjonarne 105 ECTS / 35%
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne ⁵ (w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS objętych programem studiów)	198 ECTS - 66%
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne (nie mniej niż 5 punktów ECTS)	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru ⁶ (nie mniej niż 30% liczby punktów ECTS objętych programem studiów)	91 ECTS 30,33 %
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom umożliwiającym uzyskanie kompetencji inżynierskich ⁷	nie dotyczy
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	960 godz. – 36 ECTS

⁴ Wykaz liczby punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego dokumentu.

⁵ Tabela zawierająca informację o zajęciach lub grupie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego dokumentu.

⁶ Tabela zawierająca informację o zajęciach lub grupie zajęć do wyboru stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego dokumentu. Do przedmiotów do wyboru zaliczamy: Przedmiot ogólnouczelniany; Język obcy; Seminarium i Przygotowanie pracy dyplomowej (jeśli są realizowane w ramach ścieżki rozwoju); przedmioty tzw. specjalnościowe. Zaleca się, aby przedmioty do wyboru znalazły się również w grupie zajęć kierunkowych czy podstawowych. Do przedmiotów do wyboru nie zaliczamy praktyk zawodowych.

⁷ Tabela zawierająca informację o zajęciach lub grupie zajęć umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego dokumentu.

(6 miesięcy dla studiów I stopnia, czyli 960 godzin dydaktycznych ⁸ ; 3 miesiące dla studiów II stopnia, czyli 480 godzin dydaktycznych, chyba, że standard kształcenia określa inaczej)	
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego (w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin; zajęciom z wychowania fizycznego nie przypisuje się punktów ECTS)	studia stacjonarne 60 studia niestacjonarne 0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych / Łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ⁹	1. 3980 godz. / 1510 godz. (38%)
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych / Łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	2. 2760 godz. / godz. 914 godz. (33%)

II. WYMAGANIA WSTĘPNE

Osoba ubiegająca się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie na kierunek Prawo musi spełniać warunki rekrutacji określone stosowną uchwałą Senatu ANSŁ.

III. OGÓLNE CELE KSZTAŁCENIA

Absolwenci studiów prawniczych są wyposażeni w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osób potrafiących wykorzystać nabytą w toku studiów wiedzę z zakresu prawa, w celu analizy problemów prawnych i poszukiwania sposobów ich rozwiązywania. Dysponują bowiem wiedzą z zakresu nauk, w tym dogmatycznoprawnych, teoretycznoprawnych oraz historycznoprawnych, uzupełnioną o wiedzę z innych nauk społecznych. Absolwenci dostrzegają także potrzebę nieustannego zapoznawania się z najnowszym orzecznictwem sądowym, w szczególności Sądu Najwyższego oraz aktami prawnymi zawierającymi aktualnie obowiązujące przepisy prawa. Umieją analizować zjawiska i procesy gospodarcze w aspekcie prawnym, a także mechanizmy i zasady związane z tworzeniem prawa oraz jego wykładnią. Potrafią identyfikować problemy prawne

⁸ Za 1 godzinę dydaktyczną uznaje się 45 minut.

⁹ Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS objętych programem studiów.

i umiejętnie – zgodnie z regułami sztuki prawniczej – je rozwiązywać, z wykorzystaniem doktryny prawniczej i judykatury oraz z zachowaniem zasad odpowiedzialności zawodowej. Absolwenci studiów prawniczych znają także język obcy oraz swobodnie posługują się nim w zakresie dyscypliny nauki prawne.

Absolwenci kierunku *Prawo* uzyskując tytuł zawodowy magistra, uprawnieni są do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych poprzez ukończenie odpowiednich aplikacji prawniczych umożliwiających pracę w typowych zawodach prawniczych, takich jak: sędzia, prokurator, adwokat, radca prawny, notariusz oraz komornik. Jednocześnie absolwenci przygotowani są do podjęcia kształcenia na studiach trzeciego stopnia.

Absolwenci studiów prawniczych mają szerokie możliwości zatrudnienia w wymiarze sprawiedliwości, w obsłudze prawnej podmiotów gospodarczych, notariacie, administracji państwowej i samorządowej oraz w wielu innych zawodach związanych ze stanowieniem lub stosowaniem prawa. Przygotowani są do podjęcia wszystkich rodzajów aplikacji koniecznych do wykonywania zawodów prawniczych, zawodu mediatora, a także do pełnienia funkcji we wszystkich instytucjach i organizacjach (publicznych i niepublicznych) wymagających kompletnej wiedzy prawniczej. Posiadają także umiejętności samokształcenia się i adaptacji do zmieniających się warunków otoczenia, co w zawodach prawniczych jest niezwykle istotne i stanowi podstawę utrzymania zdobytych kompetencji oraz rzetelnego rozwiązywania problemów prawnych. Prawo to sfera działania (aktywność) każdej jednostki organizacyjnej, prowadzona bezpośrednio i samodzielnie przez te jednostki albo zlecana podmiotom zewnętrznym. Studia i bogata wiedza w zakresie różnych dziedzin prawa czyni z absolwentów cennych pracowników jednostek administracji publicznej, podmiotów gospodarczych, organizacji pozarządowych oraz podmiotów audytorskich i doradczych (działy organizacyjne, podatkowe, doradztwa prawnego) itp. W związku z tym zakres jednostek organizacyjnych, w których absolwenci kierunku Prawo mogą znaleźć zatrudnienie, jest bardzo szeroki i zróżnicowany.

Osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się możliwe jest dzięki połączeniu w programie studiów akcentów teoretycznych i praktycznych, przy naturalnej przewadze tych drugich na studiach o profilu praktycznym. Podczas studiów absolwent uzyskuje wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osoby potrafiącej wykorzystać nabytą wiedzę z zakresu prawa, w celu analizy problemów prawnych i poszukiwania sposobów ich rozwiązywania. W czasie studiów absolwent nabywa wiedzę z zakresu nauk prawnych, w tym dogmatycznoprawnych, teoretycznoprawnych oraz historycznoprawnych, uzupełnioną o wiedzę z innych dyscyplin w dziedzinie nauk społecznych. Absolwent dostrzega potrzebę

nieustannego zapoznawania się z najnowszym orzecznictwem sądowym, w szczególności Sądu Najwyższego oraz aktami prawnymi zawierającymi aktualnie obowiązujące przepisy prawa. Umie analizować zjawiska i procesy gospodarcze w aspekcie prawnym, a także mechanizmy i zasady związane z tworzeniem prawa oraz jego wykładnią. Potrafi identyfikować problemy prawne i umiejętnie, zgodnie z regułami sztuki prawniczej je rozwiązywać, z wykorzystaniem doktryny prawniczej i judykatury oraz z zachowaniem zasad odpowiedzialności zawodowej.

Absolwent potrafi odnaleźć się na rynku pracy, czemu służy praktyka w czasie studiów. Ma świadomość nieustannej potrzeby uzupełniania i pogłębiania swoich umiejętności zawodowych. Posiada umiejętności samokształcenia i adaptacji do zmieniających się warunków otoczenia, co w zawodzie prawniczym jest niezmiernie ważne i stanowi podstawę utrzymania zdobytych kompetencji. Absolwent posiada ponadto odpowiednią wiedzę na wypadek podjęcia działalności badawczej lub naukowej oraz dalszego kształcenia na studiach III stopnia (doktoranckich).

IV. KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA ZAWODOWE ABSOLWENTA

(w tym dostęp do dalszego kształcenia, a w przypadku studiów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela potwierdzenie, że absolwent odbył kształcenie zgodne ze standardem kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela oraz uzyskał przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela, ze wskazaniem przedmiotu lub rodzaju zajęć, które może prowadzić)

Po zakończeniu pięcioletniego cyklu kształcenia Absolwent przygotowujący się do pracy w zawodach prawniczych to:

- w obszarze wiedzy:

a) świadomy prawnik - wykazuje się szeroką wiedzą z zakresu różnych gałęzi prawa, zarówno prawa publicznego jak i prywatnego. Posiada również teoretyczną wiedzę o sposobach rozwiązywania problemów prawnych jakie mogą go spotkać w trakcie dalszej kariery prawniczej;

b) etyczny prawnik – posiada szeroką wiedzę na temat właściwego, zgodnego z literą prawa, a także moralnego, postępowania w związku ze świadczeniem pomocy prawnej;

c) prawnik – mediator – posiada wiedzę o sposobach rozwiązywania sporów występujących zarówno na sali sądowej jak i poza nią;

- w obszarze umiejętności i kompetencji społecznych

a) merytoryczny mówca – potrafi biegle posługiwać się terminologią prawniczą oraz argumentować własne stanowisko. Jest odporny na stresujące sytuacje, jakie mogą

go spotkać w trakcie wykonywania zawodu prawnika;

b) prawnik – praktyk – potrafi odnaleźć właściwy przepis prawa, który ma zastosowanie do danego stanu faktycznego oraz dokonać jego prawidłowej subsumpcji. Posługuje się także właściwym dla danej dziedziny prawa aparatem pojęciowym. Rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności z uwagi na liczne zmiany w przepisach prawa;

c) prawnik – aplikant – jest gotowy do dalszego podnoszenia kwalifikacji zawodowych na wszystkich rodzajach aplikacji prawniczych.

Absolwent prawa, który w toku studiów realizował ścieżkę rozwoju karnistyczną, ma szerokie możliwości zatrudnienia w wymiarze sprawiedliwości, organach administracji rządowej i samorządowej oraz zawodach sektora prywatnego. Przygotowany jest do podjęcia wszystkich rodzajów aplikacji koniecznych do wykonywania zawodów prawniczych, w szczególności tych, w których swoisty nacisk jest kładziony na prawo karne.

Absolwent prawa, który w toku studiów realizował ścieżkę rozwoju cywilno-gospodarczą, ma szerokie możliwości zatrudnienia w wymiarze sprawiedliwości, w obsłudze prawnej podmiotów gospodarczych, notariacie, czy administracji państwowej i samorządowej oraz w wielu innych zawodach. Absolwent dysponuje także odpowiednimi kwalifikacjami do podjęcia własnej działalności gospodarczej, niewymagającej ukończenia aplikacji, związanej ze świadczeniem usług w zakresie pisania podań, wniosków, pozwów, apelacji, zażaleń, skarg i innego rodzaju pism osobom fizycznym oraz małym firmom.

Absolwent prawa, który w toku studiów realizował ścieżkę rozwoju mediacyjno-administracyjną, jest przygotowany do podjęcia wszystkich rodzajów aplikacji koniecznych do wykonywania zawodów prawniczych oraz do podjęcia pracy w administracji publicznej (rządowej, samorządowej), przedsiębiorstwach państwowych i prywatnych, organizacjach pozarządowych i międzynarodowych. Absolwent dysponuje także odpowiednimi kwalifikacjami w zakresie efektywnego prowadzenia mediacji.

Absolwenci prawa są przygotowani do podjęcia wszystkich rodzajów aplikacji koniecznych do wykonywania zawodów prawniczych, w szczególności tych, w których swoisty nacisk jest kładziony na prawo cywilne, karne oraz administracyjne.

V. ZWIĄZEK PROGRAMU STUDIÓW Z MISJĄ I STRATEGIĄ ANSŁ

Program jednolitych studiów magisterskich kierunku *Prawo* jest spójny z misją i strategią rozwoju uchwalonych przez Senat Uczelni w dniu 28 stycznia 2022 (Uchwała Senatu

Nr 3/2022). Przyjęty praktyczny profil studiów oraz determinowany nim program zajęć, służyć mają realizacji podstawowego założenia leżącego u podstaw misji Uczelni, którym jest kształcenie profesjonalistów. Osiągnięcie tego celu jest możliwe między innymi poprzez:

- ujęcie w programie studiów zajęć prowadzonych w postaci praktyk zawodowych, realizowanych w zakładach pracy zgodnych ze specyfiką kierunku;
- wymiar praktyk zawodowych, a także zakres efektów uczenia się osiąganych przez studenta w ramach praktyk zawodowych;
- przewagę zajęć dydaktycznych o charakterze praktycznym;
- adekwatny dobór metod weryfikacji efektów uczenia się by w szczególności uwzględniały umiejętności praktyczne zdobyte w toku kształcenia;
- zaangażowanie do prowadzenia zajęć także osób posiadających doświadczenie praktyczne;
- wymogi dotyczące przygotowywania prac dyplomowych, zgodnie z którymi praca dyplomowa musi być związana z funkcjonowaniem zakładu pracy, w którym student odbywa praktykę zawodową, a także powinna pokazywać umiejętność praktycznego posługiwania się wiedzą nabytą podczas studiów i praktyk zawodowych;
- współpraca z partnerami ze sfery gospodarczej i społecznej, między innymi poprzez powołanie Rady Praktyków, skupiającej przedstawicieli podmiotów społeczno-gospodarczych, zgodnych ze specyfiką kierunku studiów. Do zadań Rady Praktyków należy m.in. opiniowanie zakładanych efektów uczenia się w ramach kierunku studiów w celu ich dostosowania do wymogów rynku pracy, organizowanie wyjazdów studyjnych, zajęć poglądowych, praktyk, staży i warsztatów na terenie siedziby pracodawców, a także podejmowanie inicjatyw służących rozwojowi praktyk zawodowych oraz opiniowanie dokumentów związanych z realizacją i organizacją praktyk zawodowych;
- ciągły rozwój i modernizacja infrastruktury i wyposażenia dydaktycznego Uczelni.

VI. KONSULTACJE DOTYCZĄCE PROGRAMU STUDIÓW

W procesie tworzenia obecnej wersji programu studiów, w tym w określaniu efektów uczenia się oraz programu i planów studiów uwzględnione zostały opinie interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych, tj. opinie wyrażone przez:

- członków Rady Praktyków kierunku *Prawo* WNSiH,
- studentów kierunku *Prawo*,
- nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne na kierunku *Prawo*.

Opinie członków Rady Praktyków kierunku *Prawo* WNSiH uzyskane zostały na zebraniu w dniu 25 maja 2022 r. Członkowie Rady Praktyków kierunku *Prawo* WNSiH pozytywnie zaopiniowali zmiany wprowadzone w niniejszym programie studiów. Opinie studentów kierunku *Prawo* (sem. VI oraz sem. X) uzyskane zostały w dniach 20-25 maja 2022 r. Studenci uznali, że proponowane zmiany w programie studiów są właściwe i zasadne. Dodatkowo w dniu 26 maja 2022 r. nauczyciele realizujący zajęcia dydaktyczne na kierunku *Prawo* jednomyślnie wypowiedzieli się za wprowadzeniem proponowanych zmian w programie studiów, który będzie obowiązywał od roku akademickiego 2022/2023.

VII. EFEKTY UCZENIA SIĘ

1. Kierunkowe efekty uczenia się

Uwzględniając specyfikę kierunku studiów prawniczych prowadzonych na ANSŁ oraz ustalone przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego charakterystyki poziomów PRK na poziomie 7 (kwalifikacje pełne dla jednolitych studiów magisterskich) w zakresie nauk społecznych, przyjęto poniższe kierunkowe efekty uczenia się, tj. kwalifikacje, które mają być osiągnięte przez każdego z absolwentów studiów ANSŁ na kierunku *Prawo*; ścieżki rozwoju: karnistyczna, cywilno-gospodarcza, mediacyjno-administracyjna.

**KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIENIEM
DO CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA POLSKIEJ RAMY
KWALIFIKACJI TYPOWYCH DLA KWALIFIKACJI UZYSKIWANYCH
W RAMACH SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**

Objaśnienie oznaczeń:

P – poziom PRK

U – charakterystyka uniwersalna

W – wiedza

W zakresie wiedzy:

G – zakres i głębia

K – kontekst

U – umiejętności

W zakresie umiejętności:

W – wykorzystanie wiedzy

K – komunikowanie się

O – organizacja pracy

U – uczenie się

K – kompetencje społeczne

W zakresie kompetencji społecznych:

K – oceny / krytyczne podejście

O – odpowiedzialność

R – rola zawodowa

Tabela 4. Zdefiniowane efekty uczenia się

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk drugiego stopnia dla poziomu 7 PRK	Odniesienie do charakterystyk pierwszego stopnia dla poziomu 7 PRK
WIEDZA: <i>Po ukończeniu studiów absolwent zna i rozumie</i>			
K_W01	zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę nauki prawa i jej odniesienia do innych dziedzin nauki (szczególnie nauk społecznych), w tym ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości i możliwości wykorzystania w tym zakresie wiedzy z zakresu nauk prawnych; ma poszerzoną wiedzę o człowieku jako twórcy kultury	P7S_WG P7S_WK	P7U_W
K_W02	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu prawniczych dyscyplin ogólnych, w tym prawoznawstwa, historii prawa, logiki prawniczej, teorii i filozofia prawa oraz doktryn politycznych i prawnych	P7S_WG	P7U_W
K_W03	zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody badawcze	P7S_WG	P7U_W

	stosowane w naukach prawnych, w tym metody wykładni i interpretacji prawa		
K_W04	zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne dyscypliny prawnicze (m.in. prawo konstytucyjne, administracyjne, cywilne, karne, pracy, handlowe, gospodarcze, finansowe, podatkowe)	P7S_WG	P7U_W
K_W05	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady działania oraz relacje występujące między instytucjami prawnymi, ze szczególnym uwzględnieniem norm prawnych, jak również innych norm społecznych, w tym norm i reguł organizacyjnych, zawodowych, moralnych oraz etycznych	P7S_WG P7S_WK	P7U_W
K_W06	zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne rodzaje stosunków prawnych oraz podmioty uczestniczące w stosunkach prawnych właściwych dla poszczególnych dziedzin prawa	P7S_WG	P7U_W
K_W07	zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, proces ich tworzenia i przeprowadzania zmian	P7S_WG	P7U_W
K_W08	zna i rozumie w rozszerzonym stopniu instytucje prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej, wzajemne relacje pomiędzy prawem polskim i prawem międzynarodowym oraz prawem Unii Europejskiej	P7S_WG P7S_WK	P7U_W
K_W09	zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę prawa prywatnego i prawa publicznego w wymiarze teoretycznym, aksjologicznym i etycznym oraz jego znaczenie w życiu obywatela i państwa	P7S_WG P7S_WK	P7U_W
K_W10	zna i rozumie w pogłębionym i uporządkowanym stopniu procedury sądowe i administracyjne oraz rozumie proces ich stosowania	P7S_WG	P7U_W
K_W11	zna i rozumie w rozszerzonym stopniu sposoby rozwiązywania praktycznych prawnych przypadków (kazuśów) na podstawie obowiązującego prawa	P7S_WG	P7U_W
K_W12	zna i rozumie w rozszerzonym stopniu zasady właściwego komunikowania się językiem	P7S_WG P7S_WK	P7U_W

	prawnym i prawniczym oraz wiedzę w zakresie komunikowania interpersonalnego (społecznego) wykorzystującego język prawny i prawniczy		
K_W13	zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej; rozumie konieczność należytej ochrony własności intelektualnej	P7S_WK	P7U_W
UMIEJĘTNOŚCI¹⁰: Po ukończeniu studiów absolwent potrafi			
K_U01	potrafi odnaleźć wszystkie przepisy obowiązującego prawa	P7S_UW	P7U_U
K_U02	potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać znaczenia określonych norm prawych oraz wzajemne relacje pomiędzy tymi normami w ramach określonej dyscypliny prawa oraz w wymiarze interdyscyplinarnym	P7S_UW	P7U_U
K_U03	potrafi formułować własne opinie na temat przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych, stawiać pytania badawcze oraz proste hipotezy badawcze i je weryfikować posługując się narzędziami właściwymi dla nauk prawnych;	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	P7U_U
K_U04	posiada umiejętność stosowania badań społecznych w naukach prawnych, w tym analizy statystyk i raportów	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	P7U_U
K_U05	potrafi tworzyć podstawowe przepisy prawa wraz z ich aksjologicznym i prakseologicznym uzasadnieniem	P7S_UW P7S_UK P7S_UO	P7U_U
K_U06	potrafi poruszać się w systemie polskiego prawa, wykorzystuje normy poszczególnych dziedzin prawa do samodzielnego rozwiązywania konkretnych problemów; w zależności od własnych zainteresowań (wybranych ścieżek rozwoju) posiada rozszerzone umiejętności rozwiązywania skomplikowanych problemów praktycznych z zakresu określonej dziedziny prawa	P7S_UW P7S_UO P7S_UU	P7U_U
K_U07	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów prawnych, spraw niejednoznacznych interpretacyjnie;	P7S_UW P7S_UK	P7U_U

¹⁰ Na studiach o profilu praktycznym powinna być przewaga efektów dotyczących umiejętności nad wiedzą.

	formułuje własne opinie, dokonując krytycznej analizy orzecznictwa i poglądów doktryny, potrafi wskazać możliwe rozwiązania, z zachowaniem norm etycznych		
K_U08	posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy oraz o umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej	P7S_UW P7S_UK P7S_UU	P7U_U
K_U09	potrafi określać związki prawa ze zmieniającą się rzeczywistością społeczną oraz prognozować zmiany w prawie, wykorzystując odpowiednie metody badawcze	P7S_UW P7S_UK P7S_UU	P7U_U
K_U10	posiada umiejętność rozumienia, krytycznego analizowania, przetwarzania informacji i formułowania wniosków na temat zjawisk społecznych w obszarze stosowania prawa z zastosowaniem specjalistycznego aparatu pojęciowego	P7S_UW	P7U_U
K_U11	posiada umiejętności sporządzania podstawowych pism procesowych, przygotowywania pisemnych analiz i interpretacji konkretnych problemów prawnych, wykorzystując w tym celu zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne i zdobytą wiedzę teoretyczną, docierając samodzielnie do różnych źródeł	P7S_UW	P7U_U
K_U12	posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych (w tym również publikacji naukowych) oraz wystąpień ustnych, w tym prezentacji multimedialnych, poświęconych złożonym zagadnieniom z zakresu poszczególnych gałęzi prawa, z wykorzystaniem podejścia interdyscyplinarnego, ujęć teoretycznych, dostępnych statystyk, a także innych źródeł	P7S_UW P7S_UK	P7U_U
K_U13	potrafi prawidłowo komunikować się z otoczeniem stosując specjalistyczną terminologię z zakresu prawa i administracji, brać udział w debacie, przedstawiać i oceniać różne opinie oraz dyskutować o nich	P7S_UK	P7U_U

K_U14	potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz aktywnie współdziałać w grupie, przyjmując w niej określone role	P7S_UO	P7U_U
K_U15	potrafi wyznaczać kierunki własnego rozwoju oraz samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, rozumie potrzebę podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych	P7S_UU	P7U_U
K_U16	potrafi posługiwać się językiem obcym w zakresie nauk prawnych, zgodnie z wymaganiami i określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK	P7U_U
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: <i>Po ukończeniu studiów absolwent jest gotów do</i>			
K_K01	jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy, zdaje sobie sprawę z konieczności stałego jej rozszerzania przez całe życie, a także dostrzega potrzebę samokształcenia, zarówno w wymiarze interdyscyplinarnym jak i w zakresie nauk prawnych	P7S_KR	P7U_K
K_K02	jest gotów do współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról, w tym inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób, przez prawidłowe formułowanie pytań i ocen służących krytycznej analizie zjawisk społecznych	P7S_KK P7S_KO	P7U_K
K_K03	jest gotów do przedstawienia w podstawowym zakresie sposobów prawnego rozwiązania określonego konfliktu społecznego	P7S_KK	P7U_K
K_K04	jest gotów do udzielenia w podstawowym zakresie oraz w sposób komunikatywny nieformalnej porady prawnej	P7S_KK P7S_KR	P7U_K
K_K05	jest gotów do uzasadnienia swoich decyzji prawnych z odwołaniem się do obowiązującego prawa oraz społecznie przyjętego systemu wartości	P7S_KK P7S_KR	P7U_K
K_K06	jest gotów do rozstrzygania i prawidłowej identyfikacji dylematów związanych z wykonywaniem zawodu	P7S_KR	P7U_K
K_K07	jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy z zakresu nauk prawnych,	P7S_KK	P7U_K

	rozszerzonego o wymiar interdyscyplinarny		
K_K08	jest gotów do samodzielnego i krytycznego doskonalenia umiejętności z zakresu nauk prawnych oraz innych nauk społecznych, rozumiejąc zasadność i cel uzupełniania zdobytych kwalifikacji	P7S_KK P7S_KR	P7U_K
K_K09	jest gotów do podejmowania aktywności społeczno-gospodarczej, wykazując się przy tym kreatywnością, innowacyjnością i przedsiębiorczością	P7S_KO	P7U_K
K_K10	jest gotów do przygotowywania projektów naukowych i prowadzenia badań z wykorzystaniem wiedzy z zakresu metodologii nauk prawnych i społecznych	P7S_KK P7S_KO	P7U_K
K_K11	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, rozumie i przestrzega zasad etyki zawodowej i wymaga tego od innych, dba o dorobek i tradycje zawodu	P7S_KR	P7U_K

2. Efekty uczenia się w odniesieniu do poszczególnych grup zajęć

Zdefiniowane w tabeli 4. kierunkowe efekty uczenia się osiągnane są poprzez realizację przewidzianych programem studiów grup zajęć. Grupy zajęć są określone szczegółowo w części III programu studiów.

Tabela 5. Efekty uczenia się realizowane w ramach poszczególnych grup zajęć z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się¹¹

Grupa zajęć	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się w zakresie		
	wiedzy:	umiejętności:	kompetencji społecznych:
G_1 Grupa zajęć ogólnouczelnianych	W przypadku przedmiotu Przedmiot ogólnouczelniany, przedmiotowe efekty uczenia się z zakresu WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI czy KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH wybierane są spośród kierunkowych efektów uczenia się realizowanych na kierunku studiów, który oferuje dany przedmiot. Z reguły przedmioty		

¹¹ Tabela pokrycia efektów uczenia się stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego programu studiów (tzw. matryca efektów uczenia się).

	<p>ogólnouczelniane / humanistyczne realizują jeden ze wskazanych poniżej celów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia; – kształtowanie postaw przedsiębiorczych; – kształtowanie świadomości właściwego odżywiania i zdrowego stylu życia; – kształtowanie świadomości właściwej aktywności, świadomość wpływu aktywności fizycznej na prawidłowy rozwój i funkcjonowanie organizmu, nowe trendy w aktywności fizycznej. <p>W przypadku języka obcego przedmiotowe efekty uczenia są wybierane spośród kierunkowych efektów uczenia się.</p>		
<p>G_2 Grupa zajęć podstawowych</p>	<p><i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i></p> <p>K_W01 K_W02 K_W03 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12 K_W13</p>	<p><i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i></p> <p>K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U15</p>	<p><i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i></p> <p>K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10</p>
<p>G_3 Grupa zajęć kierunkowych</p>	<p><i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i></p> <p>K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12</p>	<p><i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i></p> <p>K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14</p>	<p><i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i></p> <p>K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07 K_K08 K_K10 K_K11</p>

			K_U15 K_U16	
G_4* Grupa zajęć niekierunkowych realizujących ścieżkę rozwoju (tzw. specjalność)	G_4*_A Grupa zajęć niekierunkowych realizujących karnistyczną ścieżkę rozwoju	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_W01 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10 K_K11
	G_4*_B Grupa zajęć niekierunkowych realizujących cywilno- gospodarczą ścieżkę rozwoju	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_W01 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10 K_K11

	G_4*_C Grupa zajęć niekierunkowych realizujących mediacyjno- administracyjną ścieżkę rozwoju	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_W01 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07 K_W08 K_W09 K_W10 K_W11 K_W12	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U08 K_U09 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_K01 K_K02 K_K03 K_K04 K_K05 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10 K_K11
G_5 Praktyki zawodowe realizowane zgodnie z wybraną grupą zajęć G4	G_5_A	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_W01 K_W03 K_W05 K_W11 K_W12 K_W13	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_K01 K_K02 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10 K_K11
	G_5_B	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_W01 K_W03 K_W05 K_W11 K_W12 K_W13	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U10 K_U11	<i>Symbol</i> <i>kierunkowych</i> <i>efektów uczenia</i> <i>się</i> K_K01 K_K02 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10 K_K11

			K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16	
	G_5_C	<i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i> K_W01 K_W03 K_W05 K_W11 K_W12 K_W13	<i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i> K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U08 K_U10 K_U11 K_U12 K_U13 K_U14 K_U15 K_U16	<i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i> K_K01 K_K02 K_K06 K_K07 K_K08 K_K09 K_K10 K_K11
G_6* Grupa zajęć związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej		<i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i> K_W01 K_W03 K_W04 K_W06 K_W11 K_W12 K_W13	<i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i> K_U03 K_U04 K_U06	<i>Symbol kierunkowych efektów uczenia się</i> K_K01 K_K07 K_K08

* zajęcia lub grupy zajęć, których wyboru dokonuje student

VIII. RAMOWY PROGRAM STUDIÓW ORAZ PODSTAWOWE SPOSOBY JEGO WERYFIKACJI

1. Elementy programu studiów – grupy zajęć

Program studiów na zawodowych studiach *Prawo, jednolite studia magisterskie* realizowany jest w określonych obszarach stanowiących grupy zajęć. Kryteriami wyróżniającymi poszczególne grupy zajęć są:

- ogólny lub szczegółowy przedmiot kształcenia;
- charakter przedmiotu: ogólnouczelniany, podstawowy, uzupełniający (obowiązkowe) lub dodatkowy (fakultatywny);
- forma realizacji zajęć (akademicka, praktyczna lub mieszana).

Tabela 6. Grupy zajęć realizowane w ramach kierunku studiów

NAZWA GRUPY ZAJĘĆ oraz łącznie pkt. ECTS	NAZWA ZAJĘĆ WCHODZĄCYCH W SKŁAD GRUPY ZAJĘĆ	pkt ECTS
G_1 Grupa zajęć ogólnouczelnianych 20 pkt. ECTS	Przedmiot ogólnouczelniany 1 – sem. IV*	2
	Przedmiot ogólnouczelniany 2 – sem. V*	2
	Przedmiot ogólnouczelniany 3 – sem. VI* (realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”)	2
	Język obcy*	12
	Technologie informacyjno-komunikacyjne	2
	Wychowanie fizyczne	0
G_2 Grupa zajęć podstawowych 56 pkt. ECTS	Podstawy prawoznawstwa	4
	Historia prawa	4
	Logika prawnicza	4
	Historia ustrojów państwowych	4
	Łacińska terminologia prawnicza	4
	Etyka prawnicza	2
	Ekonomia / Przedsiębiorczość*	4
	Doktryny polityczno-prawne	3
	Socjologia / Nauka o polityce*	2
	Teoria i filozofia prawa	4
	Socjologia prawa	3
	Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	2
	Organy ochrony prawnej	3
	Prawo własności intelektualnej	2
	Metodologia nauk prawnych	2
	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	4
Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuś* Argumentacja prawnicza	2	
3		

G_3 Grupa zajęć kierunkowych 135 pkt ECTS	Prawo konstytucyjne – zasady naczelne	4
	Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	3
	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	4
	Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	5
	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	5
	Prawo rzymskie	5
	Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	4
	Prawo karne część ogólna – nauka o karze	4
	Prawo karne część szczególna	3
	Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	4
	Zobowiązania w prawie cywilnym	5
	Prawo rodzinne i spadkowe	5
	Prawo Unii Europejskiej	4
	Prawo międzynarodowe publiczne	3
	Postępowanie administracyjne	5
	Prawo finansów publicznych	5
	Postępowanie karne – zasady ogólne	5
	Postępowanie karne przed sądem	4
	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	2
	Prawo pracy	4
	Prawo ubezpieczeń społecznych	2
	Postępowanie sądowno-administracyjne	3
	Postępowanie cywilne – zasady ogólne	3
	Postępowanie cywilne procesowe	5
	Postępowanie cywilne nieprocesowe	5
	Prawo spółek	4
	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	2
	Prawo umów w obrocie gospodarczym	3
	Prawo podatkowe	5
	Prawo międzynarodowe prywatne	3
	Prawo karne-skarbowe	3
Prawo gospodarcze publiczne	4	
Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	2	
Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	2	
Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej*	3	
Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	3	
G_4*_A Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania	Prawo policyjne	2
	Kryminologia i wiktymologia	2

<i>zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju karnistyczna</i>	Postępowanie karne szczególne	2
	Prawo karne materialno – pozakodeksowe	2
	36 pkt ECTS	
	Podstawy kryminalistyki	2
	Patologie społeczne	2
	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	2
	Prawo i postępowanie karno – skarbowe	2
	Prawne zagadnienia dowodów	2
	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	2
	Psychopatologia sądowa	2
	Prawo karne gospodarcze	2
	Europejskie prawo karne	2
	Postępowanie w sprawach nieletnich	2
	Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	2
	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	2
Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	2	
Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	2	
G_4*_B		
<i>Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju cywilno-gospodarczą</i>	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	2
	Metodologia sporządzania umów	2
	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	2
	Umowy w obrocie gospodarczym	2
	36 pkt ECTS	
	Komornicy sądowi i egzekucja	2
	Prawo nowych technologii	2
	Testamenty i umowy małżeńskie	2
	Ubezpieczenia majątkowe	2
	Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	2
	Zarządzanie dla prawników	2
	Psychologia rynku i klienta	2
	Tworzenie i ochrona prawa marki	2
	Prawo reklamy	2
	Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	2
Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	2	
Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	2	
Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	2	

	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	2
G_4*_C Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju mediacyjno-administracyjną 36 pkt ECTS	Prawo ochrony danych osobowych	2
	Ochrona konkurencji i konsumentów	2
	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	2
	Praktyczna retoryka prawnicza	2
	Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	2
	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	2
	Organy i procedury kontroli publicznej	2
	Odpowiedzialność w administracji publicznej	2
	Prawo samorządu terytorialnego	2
	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	2
	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	2
	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	2
	Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądownoadministracyjnych	2
	Negocjacje w mediacji	2
	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	2
	Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	2
	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	2
Postępowanie mediacyjne w praktyce	2	
G_5 Praktyki 36 pkt. ECTS	Praktyka zawodowa, część I (co najmniej 780 godzin lekcyjnych) – 19 tygodni – październik- luty w czasie VII semestru	29
	Praktyka zawodowa, część II (co najmniej 180 godzin lekcyjnych) – 5 tygodni – (marzec-kwiecień) w czasie VIII semestru	7
G_6 * Grupa zajęć związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej 17 pkt. ECTS	Seminarium dyplomowe	6
	Przygotowanie pracy dyplomowej	11

* zajęcia lub grupy zajęć, których wyboru dokonuje student

2. RAMOWY PROGRAM STUDIÓW

2.1. Ramowy program studiów stacjonarnych

Liczba godzin dydaktycznych na studiach stacjonarnych wynosi łącznie 3980 godzin, w tym co najmniej 960 godzin praktyk. Liczba punktów ECTS wynosi łącznie 300. Minimalne obciążenia godzinowe i pkt ECTS w poszczególnych grupach zajęć syntetycznie prezentują się następująco:

Tabela 7. Grupy zajęć realizowane w ramach kierunku studiów na studiach stacjonarnych

NAZWA GRUPY ZAJĘĆ oraz łącznie pkt. ECTS	NAZWA ZAJĘĆ WCHODZĄCYCH W SKŁAD GRUPY ZAJĘĆ	Liczba godzin	pkt ECTS
G_1 Grupa zajęć ogólnouczeniowych 20 pkt. ECTS	Przedmiot ogólnouczeniowy 1 – sem. IV*	30	2
	Przedmiot ogólnouczeniowy 2 – sem. V*	30	2
	Przedmiot ogólnouczeniowy 3 – sem. VI* (<i>realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”</i>)	30	2
	Język obcy*	180	12
	Technologie informacyjno-komunikacyjne	30	2
	Wychowanie fizyczne	60	0
	G_2 Grupa zajęć podstawowych 56 pkt. ECTS	Podstawy prawoznawstwa	46
Historia prawa		46	4
Logika prawnicza		46	4
Historia ustrojów państwowych		46	4
Łacińska terminologia prawnicza		46	4
Etyka prawnicza		22	2
Ekonomia / Przedsiębiorczość*		46	4
Doktryny polityczno-prawne		34	3
Socjologia / Nauka o polityce*		22	2
Teoria i filozofia prawa		46	4
Socjologia prawa		34	3
Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*		22	2
Organy ochrony prawnej		34	3
Prawo własności intelektualnej		20	2
Metodologia nauk prawnych		22	2
Prawa człowieka i systemy ich ochrony		46	4
Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuów*		22	2
Argumentacja prawnicza		34	3

G_3 Grupa zajęć kierunkowych 135 pkt ECTS	Prawo konstytucyjne – zasady naczelné	46	4
	Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	34	3
	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	46	4
	Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	60	5
	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	60	5
	Prawo rzymskie	60	5
	Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	46	4
	Prawo karne część ogólna – nauka o karze	46	4
	Prawo karne część szczególna	34	3
	Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	46	4
	Zobowiązania w prawie cywilnym	60	5
	Prawo rodzinne i spadkowe	60	5
	Prawo Unii Europejskiej	46	4
	Prawo międzynarodowe publiczne	34	3
	Postępowanie administracyjne	60	5
	Prawo finansów publicznych	60	5
	Postępowanie karne – zasady ogólne	60	5
	Postępowanie karne przed sądem	46	4
	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	22	2
	Prawo pracy	46	4
	Prawo ubezpieczeń społecznych	22	2
	Postępowanie sądowo-administracyjne	34	3
	Postępowanie cywilne – zasady ogólne	34	3
	Postępowanie cywilne procesowe	60	5
	Postępowanie cywilne nieprocesowe	60	5
	Prawo spółek	46	4
	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	22	2
	Prawo umów w obrocie gospodarczym	34	3
	Prawo podatkowe	60	5
	Prawo międzynarodowe prywatne	34	3
	Prawo karne-skarbowe	34	3
	Prawo gospodarcze publiczne	46	4
	Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	22	2
Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	22	2	
Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej*	34	3	
Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	34	3	

G_4*_A Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju karnistyczną 36 pkt ECTS	Prawo policyjne	22	2
	Kryminologia i wiktymologia	22	2
	Postępowanie karne szczególne	22	2
	Prawo karne materialno – pozakodeksowe	22	2
	Podstawy kryminalistyki	22	2
	Patologie społeczne	22	2
	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	22	2
	Prawo i postępowanie karno – skarbowe	22	2
	Prawne zagadnienia dowodów	22	2
	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	22	2
	Psychopatologia sądowa	22	2
	Prawo karne gospodarcze	22	2
	Europejskie prawo karne	22	2
	Postępowanie w sprawach nieletnich	22	2
	Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	22	2
	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	22	2
	G_4*_B Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju cywilno-gospodarczą 36 pkt ECTS	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	22
Współczesne formy i metody pracy operacyjnej		22	2
Sztuka prowadzenia sporów sądowych		22	2
Metodologia sporządzania umów		22	2
Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe		22	2
Umowy w obrocie gospodarczym		22	2
Komornicy sądowi i egzekucja		22	2
Prawo nowych technologii		22	2
Testamenty i umowy małżeńskie		22	2
Ubezpieczenia majątkowe		22	2
Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych		22	2
Zarządzanie dla prawników		22	2
Psychologia rynku i klienta		22	2
Tworzenie i ochrona prawa marki	22	2	
Prawo reklamy	22	2	
Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	22	2	

	Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	22	2
	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	22	2
	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	22	2
	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	22	2
G_4*_C Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju mediacyjno-administracyjna 36 pkt ECTS	Prawo ochrony danych osobowych	22	2
	Ochrona konkurencji i konsumentów	22	2
	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	22	2
	Praktyczna retoryka prawnicza	22	2
	Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	22	2
	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	22	2
	Organy i procedury kontroli publicznej	22	2
	Odpowiedzialność w administracji publicznej	22	2
	Prawo samorządu terytorialnego	22	2
	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	22	2
	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	22	2
	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	22	2
	Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądowniczo-administracyjnych	22	2
	Negocjacje w mediacji	22	2
	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	22	2
	Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	22	2
	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	22	2
	Postępowanie mediacyjne w praktyce	22	2
	G_5 Praktyki 36 pkt. ECTS	Praktyka zawodowa, część I (co najmniej 780 godzin lekcyjnych) – 19 tygodni – październik- luty w czasie VII semestru	780

	Praktyka zawodowa, część II (co najmniej 180 godzin lekcyjnych) – 5 tygodni – (marzec-kwiecień) w czasie VIII semestru	180	7
G_6 * Grupa zajęć związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej	Seminarium dyplomowe	60	6
	Przygotowanie pracy dyplomowej	0	11
17 pkt. ECTS			

* zajęcia lub grupy zajęć, których wyboru dokonuje student

2.2. Ramowy program studiów niestacjonarnych

Liczba godzin dydaktycznych na studiach niestacjonarnych wynosi łącznie 2760 godzin, w tym co najmniej 960 godzin praktyk zawodowych. Liczba punktów ECTS wynosi łącznie 300 Minimalne obciążenia godzinowe i pkt ECTS w poszczególnych grupach zajęć syntetycznie prezentują się następująco:

Tabela 8. Grupy zajęć realizowane w ramach kierunku studiów na studiach niestacjonarnych

NAZWA GRUPY ZAJĘĆ oraz łącznie pkt. ECTS	NAZWA ZAJĘĆ WCHODZĄCYCH W SKŁAD GRUPY ZAJĘĆ	Liczba godzin	pkt ECTS
G_1 Grupa zajęć ogólnouczeniowych 20 pkt. ECTS	Przedmiot ogólnouczeniowy 1 – sem. IV*	18	2
	Przedmiot ogólnouczeniowy 2 – sem. V*	18	2
	Przedmiot ogólnouczeniowy 3 – sem. VI* (<i>realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”</i>)	18	2
	Język obcy*	108	12
	Technologie informacyjno-komunikacyjne	18	2
4G_2 Grupa zajęć podstawowych 56 pkt. ECTS	Podstawy prawoznawstwa	28	4
	Historia prawa	28	4
	Logika prawnicza	28	4
	Historia ustrojów państwowych	28	4
	Łacińska terminologia prawnicza	28	4
	Etyka prawnicza	14	2
	Ekonomia / Przedsiębiorczość*	28	4
	Doktryny polityczno-prawne	20	3
	Socjologia / Nauka o polityce*	14	2
	Teoria i filozofia prawa	28	4
	Socjologia prawa	20	3

	Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	14	2
	Organy ochrony prawnej	20	3
	Prawo własności intelektualnej	12	2
	Metodologia nauk prawnych	14	2
	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	28	4
	Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuśów*	14	2
	Argumentacja prawnicza	20	3
G_3 Grupa zajęć kierunkowych 135 pkt ECTS	Prawo konstytucyjne – zasady naczelné	28	4
	Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	20	3
	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	28	4
	Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	36	5
	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	36	5
	Prawo rzymskie	36	5
	Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	28	4
	Prawo karne część ogólna – nauka o karze	28	4
	Prawo karne część szczególna	20	3
	Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	28	4
	Zobowiązania w prawie cywilnym	36	5
	Prawo rodzinne i spadkowe	36	5
	Prawo Unii Europejskiej	28	4
	Prawo międzynarodowe publiczne	20	3
	Postępowanie administracyjne	36	5
	Prawo finansów publicznych	36	5
	Postępowanie karne – zasady ogólne	36	5
	Postępowanie karne przed sądem	28	4
	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	14	2
	Prawo pracy	28	4
	Prawo ubezpieczeń społecznych	14	2
	Postępowanie sądownoadministracyjne	20	3
	Postępowanie cywilne – zasady ogólne	20	3
	Postępowanie cywilne procesowe	36	5
	Postępowanie cywilne nieprocesowe	36	5
	Prawo spółek	28	4
	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	14	2
	Prawo umów w obrocie gospodarczym	20	3
	Prawo podatkowe	36	5
	Prawo międzynarodowe prywatne	20	3

	Prawo karne-skarbowe	20	3
	Prawo gospodarcze publiczne	28	4
	Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	14	2
	Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	14	2
	Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej*	20	3
	Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	20	3
G_4*_A Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju karnistyczną 36 pkt ECTS	Prawo policyjne	14	2
	Kryminologia i wiktymologia	14	2
	Postępowanie karne szczególne	14	2
	Prawo karne materialno – pozakodeksowe	14	2
	Podstawy kryminalistyki	14	2
	Patologie społeczne	14	2
	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	14	2
	Prawo i postępowanie karno – skarbowe	14	2
	Prawne zagadnienia dowodów	14	2
	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	14	2
	Psychopatologia sądowa	14	2
	Prawo karne gospodarcze	14	2
	Europejskie prawo karne	14	2
	Postępowanie w sprawach nieletnich	14	2
	Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	14	2
	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	14	2
	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	14	2
	Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	14	2
G_4*_B Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju cywilno-gospodarczą 36 pkt ECTS	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	14	2
	Metodologia sporządzania umów	14	2
	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	14	2
	Umowy w obrocie gospodarczym	14	2
	Komornicy sądowi i egzekucja	14	2
	Prawo nowych technologii	14	2
	Testamenty i umowy małżeńskie	14	2
	Ubezpieczenia majątkowe	14	2

	Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	14	2
	Zarządzanie dla prawników	14	2
	Psychologia rynku i klienta	14	2
	Tworzenie i ochrona prawa marki	14	2
	Prawo reklamy	14	2
	Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	14	2
	Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	14	2
	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	14	2
	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	14	2
	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	14	2
G_4*_C Grupa zajęć niekierunkowych przygotowujących do wykonywania zawodu prawnika / realizujących ścieżkę rozwoju mediacyjno-administracyjna 36 pkt ECTS	Prawo ochrony danych osobowych	14	2
	Ochrona konkurencji i konsumentów	14	2
	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	14	2
	Praktyczna retoryka prawnicza	14	2
	Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	14	2
	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	14	2
	Organy i procedury kontroli publicznej	14	2
	Odpowiedzialność w administracji publicznej	14	2
	Prawo samorządu terytorialnego	14	2
	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	14	2
	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	14	2
	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	14	2
	Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądowniczo-administracyjnych	14	2
	Negocjacje w mediacji	14	2
	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	14	2
	Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	14	2

	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	14	2
	Postępowanie mediacyjne w praktyce	14	2
G_5 Praktyki 36 pkt. ECTS	Praktyka zawodowa, część I (co najmniej 780 godzin lekcyjnych) – 19 tygodni – październik- luty w czasie VII semestru	780	29
	Praktyka zawodowa, część II (co najmniej 180 godzin lekcyjnych) – 5 tygodni – (marzec-kwiecień) w czasie VIII semestru	180	7
G_6 * Grupa zajęć związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej 17 pkt. ECTS	Seminarium dyplomowe	36	6
	Przygotowanie pracy dyplomowej	0	11

* zajęcia lub grupy zajęć, których wyboru dokonuje student

3. Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Poniżej sformułowane zostały podstawowe sposoby służące weryfikacji efektów uczenia się w zależności od rodzajów zajęć przewidzianych programem studiów. Sposób weryfikacji efektów uczenia się przypisany poszczególnym zajęciom określony jest w kartach zajęć (sylabusach).

Tabela 9. Podstawowe sposoby weryfikacji efektów uczenia się

Grupa zajęć	Rodzaj lub grupa zajęć*	Podstawowy sposób weryfikacji efektów uczenia się
G_1	wyklady	- egzamin - zaliczenie ustne lub pisemne obejmujące typowe sprawdzenie zdobytych wiadomości ogólnych oraz podstawowych umiejętności ich wykorzystania; w przypadku przedmiotów tzw. ogólnouczeniowych – egzamin obejmuje sprawdzenie postaw (kompetencji) społecznych
	ćwiczenia	- zaliczenie ustne lub pisemne sprawdzające umiejętność zastosowania zdobytych wiadomości (np. przygotowanie prezentacji, napisanie referatu) - w przypadku zajęć z wychowania fizycznego zaliczenie na podstawie nabytych umiejętności i/lub postaw społecznych
	lektoraty	- w przypadku języka angielskiego, oprócz cząstkowych zaliczeń – egzamin pisemny lub ustny, na którym student musi wykazać się umiejętnościami formułowania wypowiedzi z zakresu nauk o polityce i administracji

G_2	Wykłady	- egzamin lub zaliczenie (zgodnie z planem studiów) - zaliczenie ustne lub pisemne obejmujące typowe sprawdzenie zdobytych wiadomości ogólnych oraz podstawowych umiejętności ich wykorzystania
	ćwiczenia	- zaliczenie ustne lub pisemne sprawdzające umiejętność zastosowania zdobytych wiadomości (np. przygotowanie prezentacji, napisanie referatu) - rozwiązywanie przykładów praktycznych indywidualnie lub grupowo
G_3	Wykłady	- egzamin lub zaliczenie (zgodnie z planem studiów) - zaliczenie ustne lub pisemne obejmujące typowe sprawdzenie zdobytych wiadomości ogólnych oraz podstawowych umiejętności ich wykorzystania
	ćwiczenia	- zaliczenie ustne lub pisemne sprawdzające umiejętność zastosowania zdobytych wiadomości (np. przygotowanie prezentacji, napisanie referatu) -rozwiązywanie przykładów praktycznych indywidualnie lub grupowo
G_4*	Wykłady	- zaliczenie ustne lub pisemne obejmujące typowe sprawdzenie zdobytych wiadomości ogólnych oraz podstawowych umiejętności ich wykorzystania
	ćwiczenia	- zaliczenie ustne lub pisemne sprawdzające umiejętność zastosowania zdobytych wiadomości (np. przygotowanie prezentacji, napisanie referatu) - rozwiązywanie przykładów praktycznych indywidualnie lub grupowo
G_5	praktyki	Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest przedstawienie i zatwierdzenie przez Opiekuna praktyk zawodowych raportów z realizacji wyznaczonych zadań. Ze względu na podzieloną formę praktyki zawodowej, studenci są zobowiązani do przedstawienia raportów po zakończeniu każdej z dwóch części praktyki. Raporty stanowią bowiem podstawę do wystawienia ocen za ten przedmiot w semestrze VII i VIII
G_6*	seminarium dyplomowe	- w przypadku seminarium zaliczenie na podstawie oceny przez opiekuna naukowego stanu realizacji wskazanych zadań związanych z pracą dyplomową; - w przypadku pracy własnej studenta (tj. przygotowania pracy dyplomowej na wybrany temat) – równoznaczne z zaliczeniem jest uzyskanie <u>pozytywnych recenzji pracy oraz dopuszczenie do obrony</u>

*W każdej grupie zajęć należy uwzględnić wszystkie formy zajęć realizowane przez studentów na danym kierunku, tj. wykłady, ćwiczenia, lektoraty, ćwiczenia językowe, seminaria, konwersatoria, itp.

IX. PLAN STUDIÓW

1. Plan studiów stacjonarnych

Plan studiów realizowanych w formie stacjonarnej obejmuje **3980 godz.**, w tym:

- 1) zajęcia w typowych formach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, seminaria, laboratoria) – 3020 godz.
- 2) praktyka zawodowa – 960 godz.

Semestr I

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Podstawy prawoznawstwa	20	26					46	4	Egzamin
2.	Historia prawa	20	26					46	4	Egzamin
3.	Logika prawnicza	20	26					46	4	Egzamin
4.	Historia ustrojów państwowych	20	26					46	4	Egzamin
5.	Argumentacja prawnicza	16	18					34	3	Zaliczenie
6.	Etyka prawnicza	10	12					22	2	Zaliczenie
7.	Łacińska terminologia prawnicza	16		30				46	4	Zaliczenie
8.	Język obcy*			45				45	3	Zaliczenie
9.	Technologie informacyjno-komunikacyjne				30			30	2	Zaliczenie
10.	Wychowanie fizyczne		30					30	0	Zaliczenie
Razem		122	164	75	30			391	30	

Semestr II

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawo konstytucyjne – zasady naczelné	20	26					46	4	Egzamin
2.	Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	26	34					60	5	Egzamin
3.	Prawo rzymskie	26	34					60	5	Egzamin
4.	Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	20	26					46	4	Egzamin
5.	Prawo własności intelektualnej	20						20	2	Zaliczenie
6.	Doktryny polityczno – prawne	20	14					34	3	Zaliczenie
7.	Ekonomia / Przedsiębiorczość*	20	26					46	4	Zaliczenie
8.	Język obcy*			45				45	3	Zaliczenie
9.	Wychowanie fizyczne		30					30	0	Zaliczenie
Razem		152	190	45				387	30	

Semestr III

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	20	26					46	4	Egzamin
2.	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	26	34					60	5	Egzamin
3.	Zobowiązania w prawie cywilnym	26	34					60	5	Egzamin
4.	Prawo międzynarodowe publiczne	14	20					34	3	Zaliczenie
5.	Postępowanie karne – zasady ogólne	26	34					60	5	Egzamin
6.	Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	14	20					34	3	Zaliczenie
7.	Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kasusów*	10	12					22	2	Zaliczenie
8.	Język obcy*			45				45	3	Zaliczenie
Razem		136	180	45				361	30	

Semestr IV

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Postępowanie karne przed sądem	20	26					46	4	Egzamin
2.	Prawo karne część ogólna – nauka o karze	20	26					46	4	Egzamin
3.	Prawo rodzinne i spadkowe	26	34					60	5	Egzamin
4.	Postępowanie cywilne – zasady ogólne	14	20					34	3	Zaliczenie
5.	Postępowanie administracyjne	26	34					60	5	Zaliczenie
6.	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	20	26					46	4	Zaliczenie
7.	Przedmiot ogólnouczelniany 1*	30						30	2	Zaliczenie
8.	Język obcy*			45				45	3	Egzamin
Razem		156	166	45				367	30	

Semestr V

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Postępowanie cywilne procesowe	26	34					60	5	Egzamin
2.	Prawo finansów publicznych	26	34					60	5	Egzamin
3.	Prawo Unii Europejskiej	20	26					46	4	Egzamin
4.	Prawo międzynarodowe prywatne	14	20					34	3	Zaliczenie
5.	Prawo pracy	20	26					46	4	Egzamin
6.	Prawo karne część szczególna	14	20					34	3	Zaliczenie
7.	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	10	12					22	2	Zaliczenie
8.	Przedmiot ogólnouczelniany 2*	30						30	2	Zaliczenie
9.	Socjologia / Nauka o polityce*	10	12					22	2	Zaliczenie
Razem		170	184	0				354	30	

Semestr VI

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Postępowanie cywilne nieprocesowe	26	34					60	5	Egzamin
2.	Prawo spółek	20	26					46	4	Egzamin
3.	Prawo podatkowe	26	34					60	5	Egzamin
4.	Prawo gospodarcze publiczne	20	26					46	4	Egzamin
5.	Postępowanie sądowoadministracyjne	14	20					34	3	Zaliczenie
6.	Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	10	12					22	2	Zaliczenie
7.	Organy ochrony prawnej	14	20					34	3	Zaliczenie
8.	Przedmiot ogólnouczelniany 3* (realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”)	30						30	2	Zaliczenie
9.	Metodologia nauk prawnych	10	12					22	2	Zaliczenie
Razem		170	184					354	30	

Semestr VII

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Praktyki zawodowe						780	780	29	Zaliczenie
2.	Seminarium dyplomowe (realizowane zgodnie z wybraną ścieżką rozwoju)					10		10	1	Zaliczenie
Razem						10		790	30	

Semestr VIII

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Socjologia prawa	14	20					34	3	Zaliczenie
2.	Teoria i filozofia prawa	20	26					46	4	Egzamin
3.	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	10	12					22	2	Egzamin
4.	Prawo karne-skarbowe	14	20					34	3	Egzamin
5.	Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	10	12					22	2	Zaliczenie
6.	Prawo ubezpieczeń społecznych	10	12					22	2	Egzamin
7.	Praktyki zawodowe						180	180	7	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
1.	Prawo policyjne	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Kryminologia i wiktymologia	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Seminarium dyplomowe					10		10	1	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
1.	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Prawo nowych technologii	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Seminarium dyplomowe					10		10	1	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
1.	Prawo ochrony danych osobowych	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Praktyczna retoryka prawnicza	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Prawo samorządu terytorialnego	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Seminarium dyplomowe					10		10	1	Zaliczenie
Razem		102	144			10	180	436	30	

Semestr IX

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawo umów w obrocie gospodarczym	14	20					34	3	Egzamin
2.	Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej*	14	20					34	3	Egzamin
3.	Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	10	12					22	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
1.	Postępowanie karne szczególne	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Prawo karne materialne – pozakodeksowe	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Postępowanie w sprawach nieletnich	8	14					22	2	Zaliczenie
5.	Podstawy kryminalistyki	8	14					22	2	Zaliczenie
6.	Prawo i postępowanie karno – skarbowe	8	14					22	2	Zaliczenie
7.	Prawo karne gospodarcze	8	14					22	2	Zaliczenie
8.	Europejskie prawo karne	8	14					22	2	Zaliczenie
9.	Patologie społeczne	8	14					22	2	Zaliczenie
10.	Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	8	14					22	2	Zaliczenie
11.	Seminarium dyplomowe					20		20	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
1.	Komornicy sądowi i egzekucja	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Zarządzanie dla prawników	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Psychologia rynku i klienta	8	14					22	2	Zaliczenie
5.	Tworzenie i ochrona prawna marki	8	14					22	2	Zaliczenie
6.	Prawo reklamy	8	14					22	2	Zaliczenie
7.	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	8	14					22	2	Zaliczenie
8.	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	8	14					22	2	Zaliczenie
9.	Testamenty i umowy małżeńskie	8	14					22	2	Zaliczenie
10.	Ubezpieczenia majątkowe	8	14					22	2	Zaliczenie
11.	Seminarium dyplomowe					20		20	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
1.	Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	8	14					22	2	Zaliczenie

2.	Dostęp do informacji publicznej	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Organy i procedury kontroli publicznej	8	14					22	2	Zaliczenie
5.	Odpowiedzialność w administracji publicznej	8	14					22	2	Zaliczenie
6.	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	8	14					22	2	Zaliczenie
7.	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	8	14					22	2	Zaliczenie
8.	Sporządzenie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	8	14					22	2	Zaliczenie
9.	Prawo budowlane i zagospodarowanie przestrzenne	8	14					22	2	Zaliczenie
10.	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	8	14					22	2	Zaliczenie
11.	Seminarium dyplomowe						20	20	2	Zaliczenie
Razem		118	192				20	330	30	

Semestr X

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / C J	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	20	26					46	4	Egzamin
2.	Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	14	20					34	3	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
1.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Prawne zagadnienia dowodów	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Psychopatologia sądowa	8	14					22	2	Zaliczenie
5.	Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	8	14					22	2	Zaliczenie
6.	Seminarium dyplomowe						20	20	2	Zaliczenie

7.	Przygotowanie pracy dyplomowej							11	Zaliczenie	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
1.	Metodologia sporządzania umów	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Umowy w obrocie gospodarczym	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	8	14					22	2	Zaliczenie
5.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	8	14					22	2	Zaliczenie
6.	Seminarium dyplomowe					20		20	2	Zaliczenie
7.	Przygotowanie pracy dyplomowej								11	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
1.	Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	8	14					22	2	Zaliczenie
2.	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	8	14					22	2	Zaliczenie
3.	Negocjacje w mediacji	8	14					22	2	Zaliczenie
4.	Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądowniczo-administracyjnych	8	14					22	2	Zaliczenie
5.	Postępowanie mediacyjne w praktyce	8	14					22	2	Zaliczenie
6.	Seminarium dyplomowe					20		20	2	Zaliczenie
7.	Przygotowanie pracy dyplomowej								11	Zaliczenie
Razem		74	116			20		210	30	

2. Plan studiów niestacjonarnych

Plan studiów realizowanych w formie stacjonarnej obejmuje **2760 godz.**, w tym:

- 1) zajęcia w typowych formach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, seminaria, laboratoria) – 1800 godz.
- 2) praktyka zawodowa – 960 godz.

Semestr I

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Podstawy prawoznawstwa	12	16					28	4	Egzamin
2.	Historia prawa	12	16					28	4	Egzamin
3.	Logika prawnicza	12	16					28	4	Egzamin
4.	Historia ustrojów państwowych	12	16					28	4	Egzamin
5.	Argumentacja prawnicza	8	12					20	3	Zaliczenie
6.	Etyka prawnicza	6	8					14	2	Zaliczenie
7.	Łacińska terminologia prawnicza	12		16				28	4	Zaliczenie
8.	Język obcy*			27				27	3	Zaliczenie
9.	Technologie informacyjno-komunikacyjne				18			18	2	Zaliczenie
Razem		74	84	43	18			219	30	

Semestr II

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawo konstytucyjne – zasady naczelne	12	16					28	4	Egzamin
2.	Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	16	20					36	5	Egzamin
3.	Prawo rzymskie	16	20					36	5	Egzamin
4.	Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	12	16					28	4	Egzamin
5.	Prawo własności intelektualnej	12						12	2	Zaliczenie
6.	Doktryny polityczno – prawne	10	10					20	3	Zaliczenie
7.	Ekonomia / Przedsiębiorczość*	12	16					28	4	Zaliczenie
8.	Język obcy*			27				27	3	Zaliczenie
Razem		90	98	27				215	30	

Semestr III

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	12	16					28	4	Egzamin
2.	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	16	20					36	5	Egzamin
3.	Zobowiązania w prawie cywilnym	16	20					36	5	Egzamin
4.	Prawo międzynarodowe publiczne	10	10					20	3	Zaliczenie
5.	Postępowanie karne – zasady ogólne	16	20					36	5	Egzamin
6.	Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	10	10					20	3	Zaliczenie
7.	Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuś* rozwiązywania kazuś*	6	8					14	2	Zaliczenie
8.	Język obcy*			27				27	3	Zaliczenie
Razem		86	104	27				217	30	

Semestr IV

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Postępowanie karne przed sądem	12	16					28	4	Egzamin
2.	Prawo karne część ogólna – nauka o karze	12	16					28	4	Egzamin
3.	Prawo rodzinne i spadkowe	16	20					36	5	Egzamin
4.	Postępowanie cywilne – zasady ogólne	10	10					20	3	Zaliczenie
5.	Postępowanie administracyjne	16	20					36	5	Egzamin
6.	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	12	16					28	4	Zaliczenie
7.	Przedmiot ogólnounuczelniany 1*	18						18	2	Zaliczenie
8.	Język obcy*			27				27	3	Egzamin
Razem		96	98	27				221	30	

Semestr V

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Postępowanie cywilne procesowe	16	20					36	5	Egzamin
2.	Prawo finansów publicznych	16	20					36	5	Egzamin
3.	Prawo Unii Europejskiej	12	16					28	4	Egzamin

4.	Prawo międzynarodowe prywatne	10	10					20	3	Zaliczenie
5.	Prawo pracy	12	16					28	4	Egzamin
6.	Prawo karne część szczególna	10	10					20	3	Zaliczenie
7.	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	6	8					14	2	Zaliczenie
8.	Przedmiot ogólnouczelniany 2*	18						18	2	Zaliczenie
9.	Socjologia / Nauka o polityce*	6	8					14	2	Zaliczenie
Razem		106	108					214	30	

Semestr VI

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin						Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia	
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz			Razem
1.	Postępowanie cywilne nieprocesowe	16	20					36	5	Egzamin
2.	Prawo spółek	12	16					28	4	Egzamin
3.	Prawo podatkowe	16	20					36	5	Egzamin
4.	Prawo gospodarcze publiczne	12	16					28	4	Egzamin
5.	Postępowanie sądownoadministracyjne	10	10					20	3	Zaliczenie
6.	Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawnych	6	8					14	2	Zaliczenie
7.	Organy ochrony prawnej	10	10					20	3	Zaliczenie
8.	Przedmiot ogólnouczelniany 3* <i>(realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”)</i>	18						18	2	Zaliczenie
9.	Metodologia nauk prawnych	6	8					14	2	Zaliczenie
Razem		106	108					214	30	

Semestr VII

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin						Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia	
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz			Razem
1.	Praktyki zawodowe						780	780	29	Zaliczenie
2.	Seminarium dyplomowe (realizowane zgodnie z wybraną ścieżką rozwoju)					8		8	1	Zaliczenie
Razem						8		788	30	

Semestr VIII

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Socjologia prawa	10	10					20	3	Zaliczenie
2.	Teoria i filozofia prawa	12	16					28	4	Egzamin
3.	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	6	8					14	2	Egzamin
4.	Prawo karne-skarbowe	10	10					20	3	Egzamin
5.	Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Prawo ubezpieczeń społecznych	6	8					14	2	Egzamin
7.	Praktyki zawodowe						180	180	7	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
1.	Prawo policyjne	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Kryminologia i wiktymologia	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Seminarium dyplomowe					8		8	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
1.	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Prawo nowych technologii	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Seminarium dyplomowe					8		8	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
1.	Prawo ochrony danych osobowych	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Praktyczna retoryka prawnicza	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Prawo samorządu terytorialnego	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Seminarium dyplomowe					8		8	2	Zaliczenie
Razem		68	84			8	180	340	30	

Semestr IX

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin							Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia
		W	C	L / CJ	Lab	S	Pz	Razem		
1.	Prawo umów w obrocie gospodarczym	10	10					20	3	Egzamin
2.	Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej*	10	10					20	3	Egzamin

3.	Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	6	8					14	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
1.	Postępowanie karne szczególne	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Prawo karne materialne – pozakodeksowe	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Postępowanie w sprawach nieletnich	6	8					14	2	Zaliczenie
5.	Podstawy kryminalistyki	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Prawo i postępowanie karno – skarbowe	6	8					14	2	Zaliczenie
7.	Prawo karne gospodarcze	6	8					14	2	Zaliczenie
8.	Europejskie prawo karne	6	8					14	2	Zaliczenie
9.	Patologie społeczne	6	8					14	2	Zaliczenie
10.	Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	6	8					14	2	Zaliczenie
11.	Seminarium dyplomowe						10	10	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
1.	Komornicy sądowi i egzekucja	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Zarządzanie dla prawników	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Psychologia rynku i klienta	6	8					14	2	Zaliczenie
5.	Tworzenie i ochrona prawna marki	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Prawo reklamy	6	8					14	2	Zaliczenie
7.	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	6	8					14	2	Zaliczenie
8.	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	6	8					14	2	Zaliczenie
9.	Testamenty i umowy małżeńskie	6	8					14	2	Zaliczenie
10.	Ubezpieczenia majątkowe	6	8					14	2	Zaliczenie
11.	Seminarium dyplomowe						10	10	2	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
1.	Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Dostęp do informacji publicznej	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Organy i procedury kontroli publicznej	6	8					14	2	Zaliczenie
5.	Odpowiedzialność w administracji publicznej	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Prawne aspekty mediacji	6	8					14	2	Zaliczenie

	w prawie administracyjnym									
7.	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	6	8					14	2	Zaliczenie
8.	Sporządzenie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	6	8					14	2	Zaliczenie
9.	Prawo budowlane i zagospodarowanie przestrzenne	6	8					14	2	Zaliczenie
10.	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	6	8					14	2	Zaliczenie
11.	Seminarium dyplomowe					10		10	2	Zaliczenie
Razem		86	108			10		204	30	

Semestr X

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin						Liczba punktów ECTS	Forma zaliczenia	
		W	C	L / CJ	La b	S	Pz			Razem
1.	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	12	16					28	4	Egzamin
2.	Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	10	10					20	3	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
1.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Prawne zagadnienia dowodów	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Psychopatologia sądowa	6	8					14	2	Zaliczenie
5.	Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Seminarium dyplomowe					10		10	2	Zaliczenie
7.	Przygotowanie pracy dyplomowej								11	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
1.	Metodologia sporządzania umów	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Umowy w obrocie gospodarczym	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	6	8					14	2	Zaliczenie

4.	Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	6	8					14	2	Zaliczenie
5.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Seminarium dyplomowe					10		10	2	Zaliczenie
7.	Przygotowanie pracy dyplomowej								11	Zaliczenie
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
1.	Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	6	8					14	2	Zaliczenie
2.	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	6	8					14	2	Zaliczenie
3.	Negocjacje w mediacji	6	8					14	2	Zaliczenie
4.	Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądowniczo-administracyjnych	6	8					14	2	Zaliczenie
5.	Postępowanie mediacyjne w praktyce	6	8					14	2	Zaliczenie
6.	Seminarium dyplomowe					10		10	2	Zaliczenie
7.	Przygotowanie pracy dyplomowej								11	Zaliczenie
Razem		52	66			10		128	30	

X. PRAKTYKI ZAWODOWE

1. Ogólna charakterystyka organizacji praktyk

Praktyki dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Łomży realizowane na kierunku *Prawo* stanowią integralną część programu studiów oraz procesu kształcenia. Praktyki studenckie reguluje §28 REGULAMINU STUDIÓW, a także Regulamin praktyki zawodowej Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych. Zgodnie z obowiązującymi regulaminami:

1. Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów. Brak zaliczenia praktyki jest traktowany na równi z brakiem zaliczenia każdego innego przedmiotu.
2. Programy praktyk dla danego kierunku studiów opracowuje Kierownik Zakładu w porozumieniu z Wydziałową Radą Praktyków, a zatwierdza Dziekan Wydziału.
3. Formy i miejsca odbywania praktyk zawodowych i zajęć praktycznych ustala powołany przez Dziekana Koordynator lub Opiekun praktyk.
4. Praktyki odbywają się w oparciu o umowę o realizację praktyk z wybranymi jednostkami organizacyjnymi, zwanymi zakładami pracy. Do podpisania umowy o realizację praktyki w imieniu Uczelni upoważniony jest Koordynator praktyk zawodowych, wyznaczony przez Dziekana.
5. Zaliczenia praktyki dokonuje Koordynatora lub Opiekun praktyk na podstawie określonych w programie studiów wymogów warunkujących uzyskanie efektów uczenia się przewidzianych programem praktyki.

Szczegółowe zasady realizacji praktyk określa Regulamin Praktyki Zawodowej na Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych.

2. Założenia i zasady organizacji praktyk zawodowych

W programie studiów dla kierunku *Prawo* przewidziano praktyki zawodowe w wymiarze 960 godzin, co odpowiada 36 punktom ECTS. Praktyki zawodowe są realizowane w semestrze VII i VIII zgodnie z wybraną ścieżką rozwoju (G_4*).

Podział na poszczególne etapy oraz termin realizacji praktyki zawodowej przedstawia tabela poniżej:

Tabela 10. Wymiar praktyki zawodowej uwzględniający podział na semestr oraz etapy lub części, na które podzielona jest praktyka zawodowa

Grupa zajęć niekierunkowych realizujących ścieżkę rozwoju:	Semestr	Nazwa etapu praktyki zawodowej	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
<i>Karnistyczna/ Cywilno-gospodarcza/Mediacyjno-administracyjna</i>	VII	Pierwsza praktyka zawodowa	780	29
<i>Karnistyczna/ Cywilno-gospodarcza/Mediacyjno-administracyjna</i>	VIII	Drua praktyka zawodowa	180	7

Praktyki odbywają się w oparciu o umowę o realizację praktyk z wybranymi jednostkami organizacyjnymi, zwanymi dalej „zakładami pracy”. Do podpisania umowy o realizację praktyki w imieniu Uczelni upoważniony jest Koordynator praktyk zawodowych, wyznaczony przez Dziekana Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych. Dopuszcza się możliwość zawarcia przez Uczelnię umów o realizację praktyk zawodowych różniących się od przyjętego wzoru. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan lub upoważniony przez niego Koordynator praktyk lub Opiekun praktyk.

Student we własnym zakresie poszukuje zakładu pracy, w którym odbędzie praktykę. Stanowi to istotny element realizacji jednego z podstawowych celów praktyki - przygotowanie do samodzielności zawodowej. Studenci zobowiązani są do uczestniczenia w spotkaniach dotyczących organizacji praktyk w terminie i miejscu wyznaczonym przez Koordynatora praktyk zawodowych i do zapoznania się z Regulaminem praktyk.

Program praktyki opracowuje Kierownik Zakładu Prawa w porozumieniu z Wydziałową Radą Praktyków, a zatwierdza Dziekan. Student realizuje praktykę zgodnie z programem zapoznając się ze sposobem funkcjonowania zakładu pracy, uczestniczy w miarę możliwości w bieżących zadaniach przez niego realizowanych oraz podejmuje pod nadzorem Opiekuna zakładowego praktyk samodzielne działania zawodowe. W trakcie trwania praktyki student prowadzi Dziennik praktyk, który zawiera miejsce i czas trwania praktyki wraz z liczbą godzin, zadania jednostki organizacyjnej, opis czynności realizowanych każdego dnia przez studenta, potwierdzonych oceną postawy studenta w czasie praktyki, wystawioną przez Opiekuna zakładowego praktyk lub Kierownika poświadczoną podpisem wraz z pieczęcią jednostki organizacyjnej.

3. Cele i program praktyk zawodowych

Znaczenie praktyk studenckich w Akademii Nauk Stosowanych w Łomży wynika z misji Uczelni: KSZTAŁCIMIY PROFESJONALISTÓW. Dlatego też, zasadniczym celem praktyki zawodowej jest kształcenie studentów, poprzez wykreowanie w nich umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej, uzyskanej w toku studiów, w praktyce, czyli integracja wiedzy teoretycznej z jej zastosowaniem praktycznym, a także stworzenie warunków do pogłębienia wiadomości przekazywanych w toku zajęć dydaktycznych. Ponadto, podczas odbywania praktyki zawodowej, student ma możliwość bezpośredniego pozyskiwania doświadczeń, wiedzy i informacji, które będą pomocne w realizowaniu treści kształcenia, przygotowaniu pracy dyplomowej i rozwoju kompetencji społecznych przydatnych w pracy zawodowej. Celem praktyki jest więc doskonalenie umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności i odpowiedzialności za powierzone zadania, co przekłada się na rozwijanie aktywności i przedsiębiorczości studentów - cech stanowiących ważny składnik ich profesjonalnej postawy, jak i też kształtowanie podmiotowości i aktywności indywidualnej studentów.

Program praktyk zawodowych obejmuje:

- poznanie podstaw, pozycji prawnej, specyfiki działalności zakładu pracy, w którym realizowana jest praktyka;
- poznanie zasad organizacji pracy, struktury organizacyjnej zakładu pracy i jego specyfiki;
- poznanie obiegu dokumentów i podstawowych procedur podejmowania decyzji;
- wykonywanie czynności zawodowych zgodnych ze specyfiką zawodu, w którego zakresie student się kształci oraz umiejętne wykorzystanie technik komputerowych w pracy zawodowej;
- doskonalenie umiejętności pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności i odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań;
- zapoznanie się z zasadami właściwej pracy, w zależności od wybranej ścieżki;
- analizę regulaminu obowiązującego w zakładzie pracy i jego podstawowej dokumentacji;
- zebranie niezbędnych informacji i materiałów do przygotowania pracy dyplomowej, itp.

4. Miejsce odbywania praktyk zawodowych

Zgodnie z Regulaminem praktyki zawodowej Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych ANSŁ, student odbywa praktyki zawodowe w zakładach pracy, z którymi Uczelnia ściśle współpracuje. Dopuszcza się możliwość odbywania praktyk zawodowych w innych zakładach pracy po uzyskaniu przez studenta pisemnej zgody Opiekuna uczelnianego praktyk.

Miejsce odbywania praktyki zawodowej musi być ściśle związane z wybraną przez studenta ścieżką rozwoju. Podmiotami, w których realizowane są praktyki, mogą być:

- sądy i trybunały,
- prokuratury,
- kancelarie prawne w szczególności: radcowskie, adwokackie, notarialne, komornicze,
- organy administracji lokalnej lub regionalnej (państwowe i samorządowe),
- organy lub podmioty administracji centralnej,
- organy służb, inspekcji i straży,
- organy kontroli państwowej,
- przedsiębiorstwa państwowe, samorządowe oraz prywatne,
- inne niż wyżej wymienione podmioty będące podmiotami sektora niepublicznego (w tym stowarzyszenia, organizacje pozarządowe).

Praktyki mogą być też realizowane w innych podmiotach, pod warunkiem, że zakres wykonywanych w ramach jej odbywania zadań, jest zgodny z programem studiów.

5. System nadzoru i zaliczania praktyk zawodowych

Podstawowym celem systemu monitorowania praktyk zawodowych realizowanych na Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych na kierunku Prawo jest weryfikacja przebiegu praktyki oraz jej ocena. Osobą odpowiedzialną za przebieg praktyk zawodowych w Uczelni jest Dziekan, który powołuje Koordynatora praktyk zawodowych oraz Opiekunów uczelnianych praktyki, którymi są nauczyciele akademicy prowadzący seminaria dyplomowe. Kierownik Zakładu opracowuje program praktyk, a Opiekun praktyk ustala formy i miejsce odbywania praktyk zawodowych i zajęć praktycznych.

Do zakresu obowiązków Koordynatora praktyk zawodowych należy: przyjmowanie i wydawanie dokumentów związanych z organizacją i realizacją praktyki, w szczególności: umów o realizację praktyki, deklaracji, zaświadczeń o odbyciu praktyki, itp.; zapoznanie studentów z zasadami organizacji i zaliczania praktyki; podpisywanie umów o realizację

praktyki; możliwość przeprowadzenia kontroli przebiegu praktyki w zakładzie pracy. Natomiast do zakresu obowiązków Opiekuna uczelnianego praktyki należy: akceptacja miejsca odbywania praktyki; nadzór merytoryczny nad przebiegiem praktyki zawodowej; weryfikacja i ocena efektów uczenia się praktyki zawodowej; przeprowadzenie kontroli przebiegu praktyki w zakładzie pracy.

Na terenie zakładu pracy student podlega przepisom i regulaminom obowiązującym w zakładzie pracy. Jego bezpośrednim zwierzchnikiem w czasie praktyki ze strony zakładu pracy jest Opiekun zakładowy praktyk.

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest: wywiązanie się z zadań sformułowanych w programie określonej praktyki; osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się; przedłożenie przez studenta stosownej dokumentacji, czyli *Dziennika praktyk* dokumentującego odbycie praktyki zawodowej we właściwym wymiarze, a także *Raportu z praktyki zawodowej*. Końcowego zaliczenia praktyki studenckiej dokonuje Koordynator praktyk zawodowych na podstawie ocen wystawionych przez Opiekuna zakładowego i Opiekuna uczelnianego praktyk. Brak zaliczenia praktyki, w obowiązującym wymiarze, powoduje brak zaliczenia przedmiotu Praktyki zawodowe – o sposobie zaliczenia przedmiotu Praktyki zawodowe decyduje Dziekan w zależności od liczby ECTS-ów uzyskanych przez studenta w danym semestrze.

Zgodnie ze Stanowiskiem interpretacyjnym nr 4/2020 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 2 lipca 2020 r. studenci nie mogą ubiegać się o częściowe lub całościowe zaliczenie praktyki na podstawie ich aktywności zawodowej. W związku z powyższym studenci pracujący muszą realizować praktykę zawodową podczas wykonywania obowiązków służbowych. Szczegóły dotyczące realizacji praktyk zawodowych ujęte zostały w Regulaminie praktyk zawodowych Wydziału Nauk Społecznych i Humanistycznych.

XI. OPIS WARUNKÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI PROGRAMU STUDIÓW

1. Opis warunków prowadzenia zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Do grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne zaliczono studencką praktykę zawodową oraz wszystkie zajęcia prowadzone w formie ćwiczeń, ćwiczeń językowych, laboratoriów, seminariów. Wymiar godzinowy tych zajęć oraz przyporządkowana im liczba punktów ECTS zapewniają studentom osiągnięcie efektów uczenia się w zakresie umiejętności

praktycznych oraz kompetencji społecznych właściwych dla zakresu działalności zawodowej. Praktyka zawodowa realizowana jest w zakładach pracy o profilu działalności pozwalającym na osiągnięcie efektów uczenia się przypisanym przedmiotowi Praktyka zawodowa. Z kolei, zajęcia praktyczne realizowane na uczelni odbywają się w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej, tj. w laboratoriach i pracowniach wyposażonych w odpowiedni sprzęt dydaktyczny, co umożliwia im nabycie właściwych umiejętności praktycznych. Infrastruktura dydaktyczna stwarza studentom możliwość osiągania wszystkich zakładanych efektów uczenia się, jest stale modernizowana i udoskonalana w celu podnoszenia jakości kształcenia praktycznego.

Bardzo ważnym elementem „praktycznym” jest praca dyplomowa, która musi nie tylko być związana z kierunkiem studiów i realizowaną ścieżką rozwoju, ale również powinna być powiązana z miejscem realizacji praktyk zawodowych.



WYLICZENIE DYSCYPLINY WIODĄCEJ

PRZYPORZĄDKOWANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO DYSCYPLIN				
KIERUNEK: Prawo				
<i>Jednolite studia magisterskie</i>				
Symbol efektów uczenia się	Opis efektu uczenia się	Nazwa dyscypliny		
		Nauki prawne	Nauki o polityce i administracji	Nauki socjologiczne
WIEDZA: Po ukończeniu studiów absolwent zna i rozumie				
K_W01	zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę nauki prawa i jej odniesienia do innych dziedzin nauki (szczególnie nauk społecznych), w tym ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości i możliwości wykorzystania w tym zakresie wiedzy z zakresu nauk prawnych; ma poszerzoną wiedzę o człowieku jako twórcy kultury;	1		
K_W02	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zagadnienia z zakresu prawniczych dyscyplin ogólnych, w tym prawoznawstwa, historii prawa, logiki prawniczej, teorii i filozofia prawa oraz doktryn politycznych i prawnych;	1		
K_W03	zna i rozumie w pogłębionym stopniu metody badawcze stosowane w naukach prawnych, w tym metody wykładni i interpretacji prawa;	1		

K_W04	zna i rozumie w pogłębionym stopniu poszczególne dyscypliny prawnicze (m.in. prawo konstytucyjne, administracyjne, cywilne, karne, pracy, handlowe, gospodarcze, finansowe, podatkowe);	0,7	0,3	
K_W05	zna i rozumie w pogłębionym stopniu zasady działania oraz relacje występujące między instytucjami prawnymi, ze szczególnym uwzględnieniem norm prawnych, jak również innych norm społecznych, w tym norm i reguł organizacyjnych, zawodowych, moralnych oraz etycznych;	1		
K_W06	zna i rozumie w pogłębionym stopniu różne rodzaje stosunków prawnych oraz podmioty uczestniczące w stosunkach prawnych właściwych dla poszczególnych dziedzin prawa;	0,7	0,3	
K_W07	zna i rozumie w pogłębionym stopniu źródła prawa powszechnie obowiązującego w Polsce, proces ich tworzenia i przeprowadzania zmian;	1		
K_W08	zna i rozumie w rozszerzonym stopniu instytucje prawa międzynarodowego i prawa Unii Europejskiej, wzajemne relacje pomiędzy prawem polskim i prawem międzynarodowym oraz prawem Unii Europejskiej;	1		
K_W09	zna i rozumie w pogłębionym stopniu istotę prawa prywatnego i prawa publicznego w wymiarze teoretycznym, aksjologicznym i etycznym oraz jego znaczenie w życiu obywatela i państwa;	0,7	0,3	
K_W10	zna i rozumie w pogłębionym i uporządkowanym stopniu procedury sądowe i administracyjne oraz rozumie proces ich stosowania;	0,5	0,5	
K_W11	zna i rozumie w rozszerzonym stopniu sposoby rozwiązywania praktycznych prawnych przypadków (kazuśów) na podstawie obowiązującego prawa;	1		

K_W12	zna i rozumie w rozszerzonym stopniu zasady właściwego komunikowania się językiem prawnym i prawniczym oraz wiedzę w zakresie komunikowania interpersonalnego (społecznego) wykorzystującego język prawny i prawniczy;	0,7		0,3
K_W13	zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej; rozumie konieczność należytej ochrony własności intelektualnej;	1		
UMIEJĘTNOŚCI: Po ukończeniu studiów absolwent potrafi				
K_U01	potrafi odnaleźć wszystkie przepisy obowiązującego prawa;	1		
K_U02	potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać znaczenia określonych norm prawnych oraz wzajemne relacje pomiędzy tymi normami w ramach określonej dyscypliny prawa oraz w wymiarze interdyscyplinarnym;	1		
K_U03	potrafi formułować własne opinie na temat przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych, stawiać pytania badawcze oraz proste hipotezy badawcze i je weryfikować posługując się narzędziami właściwymi dla nauk prawnych;	0,7		0,3
K_U04	posiada umiejętność stosowania badań społecznych w naukach prawnych, w tym analizy statystyk i raportów;	0,5		0,5
K_U05	potrafi tworzyć podstawowe przepisy prawa wraz z ich aksjologicznym i prakseologicznym uzasadnieniem;	1		
K_U06	potrafi poruszać się w systemie polskiego prawa, wykorzystuje normy poszczególnych dziedzin prawa	1		

	do samodzielnego rozwiązywania konkretnych problemów; w zależności od własnych zainteresowań (wybranych ścieżek rozwoju) posiada rozszerzone umiejętności rozwiązywania skomplikowanych problemów praktycznych z zakresu określonej dziedziny prawa;			
K_U07	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia dylematów prawnych, spraw niejednoznacznych interpretacyjnie; formułuje własne opinie, dokonując krytycznej analizy orzecznictwa i poglądów doktryny, potrafi wskazać możliwe rozwiązania, z zachowaniem norm etycznych;	1		
K_U08	posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy w różnych zakresach i formach, rozszerzoną o krytyczną analizę skuteczności i przydatności stosowanej wiedzy oraz o umiejętności nabyte podczas praktyki zawodowej;	0,6	0,4	
K_U09	potrafi określać związki prawa ze zmieniającą się rzeczywistością społeczną oraz prognozować zmiany w prawie, wykorzystując odpowiednie metody badawcze;	0,7		0,3
K_U10	posiada umiejętność rozumienia, krytycznego analizowania, przetwarzania informacji i formułowania wniosków na temat zjawisk społecznych w obszarze stosowania prawa z zastosowaniem specjalistycznego aparatu pojęciowego;	0,7	0,3	
K_U11	posiada umiejętności sporządzania podstawowych pism procesowych, przygotowywania pisemnych analiz i interpretacji konkretnych problemów prawnych, wykorzystując w tym celu zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne i zdobytą wiedzę teoretyczną, docierając samodzielnie do różnych źródeł;	1		
K_U12	posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych	1		

	(w tym również publikacji naukowych) oraz wystąpień ustnych, w tym prezentacji multimedialnych, poświęconych złożonym zagadnieniom z zakresu poszczególnych gałęzi prawa, z wykorzystaniem podejścia interdyscyplinarnego, ujęć teoretycznych, dostępnych statystyk, a także innych źródeł;			
K_U13	potrafi prawidłowo komunikować się z otoczeniem stosując specjalistyczną terminologię z zakresu prawa i administracji, brać udział w debacie, przedstawiać i oceniać różne opinie oraz dyskutować o nich;	0,7	0,3	
K_U14	potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz aktywnie współdziałać w grupie, przyjmując w niej określone role;	0,6	0,3	0,1
K_U15	potrafi wyznaczać kierunki własnego rozwoju oraz samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, rozumie potrzebę podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych;	1		
K_U16	potrafi posługiwać się językiem obcym w zakresie nauk prawnych, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;	1		
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Po ukończeniu studiów absolwent jest gotów do				
K_K01	jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy, zdaje sobie sprawę z konieczności stałego jej rozszerzania przez całe życie, a także dostrzega potrzebę samokształcenia, zarówno w wymiarze interdyscyplinarnym jak i w zakresie nauk prawnych;	1		
K_K02	jest gotów do współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról, w tym inspirowania i organizowania procesu uczenia się innych osób, przez prawidłowe formułowanie pytań i ocen służących krytycznej analizie zjawisk społecznych;	0,7		0,3

K_K03	jest gotów do przedstawienia w podstawowym zakresie sposobów prawnego rozwiązania określonego konfliktu społecznego;	1		
K_K04	jest gotów do udzielenia w podstawowym zakresie oraz w sposób komunikatywny nieformalnej porady prawnej;	1		
K_K05	jest gotów do uzasadnienia swoich decyzji prawnych z odwołaniem się do obowiązującego prawa oraz społecznie przyjętego systemu wartości;	1		
K_K06	jest gotów do rozstrzygania i prawidłowej identyfikacji dylematów związanych z wykonywaniem zawodu;	1		
K_K07	jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy z zakresu nauk prawnych, rozszerzonego o wymiar interdyscyplinarny;	1		
K_K08	jest gotów do samodzielnego i krytycznego doskonalenia umiejętności z zakresu nauk prawnych oraz innych nauk społecznych, rozumiejąc zasadność i cel uzupełniania zdobytych kwalifikacji;	1		
K_K09	jest gotów do podejmowania aktywności społeczno-gospodarczej, wykazując się przy tym kreatywnością, innowacyjnością i przedsiębiorczością;	1		
K_K10	jest gotów do przygotowywania projektów naukowych i prowadzenia badań z wykorzystaniem wiedzy z zakresu metodologii nauk prawnych i społecznych;	0,7		0,3
K_K11	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, rozumie i przestrzega zasad etyki zawodowej i wymaga tego od innych, dba o dorobek i tradycje zawodu.	1		

**właściwe
zostawić*

TABELA PRZYPORZĄDKOWANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO DYSCYPLIN		
Nazwa dyscypliny, do której odnoszą się zakładane efekty uczenia się	Liczba efektów	Udział procentowy
Dyscyplina 1 - dyscyplina wiodąca, <i>w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się</i>	35	88%
Dyscyplina 2	3	7%
Dyscyplina 3	2	5%
SUMA	40	100%



WYLICZENIE PROCENTOWEGO UDZIAŁU PUNKTÓW ECTS W DYSCYPLINACH

l.p.	Przedmiot	Liczba punktów ECTS	Nauki prawne	Nauki o polityce i administracji	Nauki socjologiczne
			Liczba punktów ECTS realizowanych w ramach dyscyplin		
1.	Przedmiot ogólnouczelniany 1 – sem. IV*	2	2		
2.	Przedmiot ogólnouczelniany 2 – sem. V*	2	2		
3.	Przedmiot ogólnouczelniany 3 – sem. VI*	2			2
4.	Język obcy*	12	11		1
5.	Technologie informacyjno-komunikacyjne	2	2		
6.	Wychowanie fizyczne	0	0		
7.	Podstawy prawoznawstwa	4	4		
8.	Historia prawa	4	4		
9.	Logika prawnicza	4	3		1
10.	Historia ustrojów państwowych	4	4		
11.	Łacińska terminologia prawnicza	4	4		
12.	Etyka prawnicza	2	1		1
13.	Ekonomia / Przedsiębiorczość*	4	2	2	
14.	Doktryny polityczno-prawne	3	3		
15.	Socjologia / Nauka o polityce*	2			2
16.	Teoria i filozofia prawa	4	2		2
17.	Socjologia prawa	3	1		2
18.	Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	2	1	1	
19.	Organy ochrony prawnej	3	3		
20.	Prawo własności intelektualnej	2	1	1	
21.	Metodologia nauk prawnych	2	1		1
22.	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	4	4		

23.	Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kasusów*	2	1		1
24.	Argumentacja prawnicza	3	3		
25.	Prawo konstytucyjne – zasady naczelnne	4	4		
26.	Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	3	3		
27.	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	4	4		
28.	Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	5	2	3	
29.	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	5	3	2	
30.	Prawo rzymskie	5	5		
31.	Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	4	4		
32.	Prawo karne część ogólna – nauka o karze	4	4		
33.	Prawo karne część szczególna	3	3		
34.	Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	4	4		
35.	Zobowiązania w prawie cywilnym	5	5		
36.	Prawo rodzinne i spadkowe	5	5		
37.	Prawo Unii Europejskiej	4	4		
38.	Prawo międzynarodowe publiczne	3	3		
39.	Postępowanie administracyjne	5	2	2	
40.	Prawo finansów publicznych	5	3	2	
41.	Postępowanie karne – zasady ogólne	5	5		
42.	Postępowanie karne przed sądem	4	4		
43.	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	2	2		
44.	Prawo pracy	4	4		
45.	Prawo ubezpieczeń społecznych	2	1	1	
46.	Postępowanie sądownoadministracyjne	3	2	1	
47.	Postępowanie cywilne – zasady ogólne	3	3		
48.	Postępowanie cywilne procesowe	5	5		
49.	Postępowanie cywilne nieprocesowe	5	5		
50.	Prawo spółek	4	3	1	
51.	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	2	2		

52.	Prawo umów w obrocie gospodarczym	3	3		
53.	Prawo podatkowe	5	3	2	
54.	Prawo międzynarodowe prywatne	3	3		
55.	Prawo karne-skarbowe	3	3		
56.	Prawo gospodarcze publiczne	4	4		
57.	Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	2	2		
58.	Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	2	2		
59.	Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej*	3	2	1	
60.	Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	3	3		
61.	Praktyki zawodowe	36	34	2	
Ścieżka rozwoju: karnistyczna					
1.	Prawo policyjne	2	1	1	
2.	Kryminologia i wiktymologia	2	2		
3.	Postępowanie karne szczególne	2	2		
4.	Prawo karne materialno – pozakodeksowe	2	2		
5.	Podstawy kryminalistyki	2	2		
6.	Patologie społeczne	2	1		1
7.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	2	2		
8.	Prawo i postępowanie karno – skarbowe	2	2		
9.	Prawne zagadnienia dowodów	2	2		
10.	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	2	2		
11.	Psychopatologia sądowa	2	2		
12.	Prawo karne gospodarcze	2	2		
13.	Europejskie prawo karne	2	2		
14.	Postępowanie w sprawach nieletnich	2	2		
15.	Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	2	2		
16.	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	2	2		
17.	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	2	2		
18.	Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	2	2		

19.	Seminarium dyplomowe	6	6		
20.	Przygotowanie pracy dyplomowej	11	11		
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza					
1.	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	2	2		
2.	Metodologia sporządzania umów	2	2		
3.	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	2	2		
4.	Umowy w obrocie gospodarczym	2	2		
5.	Komornicy sądowi i egzekucja	2	2		
6.	Prawo nowych technologii	2	2		
7.	Testamenty i umowy małżeńskie	2	2		
8.	Ubezpieczenia majątkowe	2	2		
9.	Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	2	2		
10.	Zarządzanie dla prawników	2	2		
11.	Psychologia rynku i klienta	2	1		1
12.	Tworzenie i ochrona prawa marki	2	2		
13.	Prawo reklamy	2	2		
14.	Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	2	2		
15.	Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	2	2		
16.	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	2	2		
17.	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	2	1	1	
18.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	2	2		
19.	Seminarium dyplomowe	6	6		
20.	Przygotowanie pracy dyplomowej	11	11		
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna					
1.	Prawo ochrony danych osobowych	2	2		
2.	Ochrona konkurencji i konsumentów	2	2		
3.	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	2	2		
4.	Praktyczna retoryka prawnicza	2	2		
5.	Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	2	2		

6.	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	2	2		
7.	Organy i procedury kontroli publicznej	2	2		
8.	Odpowiedzialność w administracji publicznej	2	2		
9.	Prawo samorządu terytorialnego	2	1	1	
10.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	2	2		
11.	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	2	1		1
12.	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	2	2		
13.	Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądownoadministracyjnych	2	2		
14.	Negocjacje w mediacji	2	2		
15.	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	2	2		
16.	Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	2	2		
17.	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	2	2		
18.	Postępowanie mediacyjne w praktyce	2	2		
19.	Seminarium dyplomowe	6	6		
20.	Przygotowanie pracy dyplomowej	11	11		
Ścieżka rozwoju: karnistyczna		300	263	22	14
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza		300	263	22	14
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna		300	263	22	14
Procentowy udział liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS					
Ścieżka rozwoju: karnistyczna			88%	7%	5%
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza			88%	7%	5%
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna			88%	7%	5%



**WYKAZ LICZBY PUNKTÓW ECTS UZYSKIWANYCH W RAMACH ZAJĘĆ PROWADZONYCH
Z BEZPOŚREDNIM UDZIAŁEM NAUCZYCIELI AKADEMICKICH LUB INNYCH OSÓB PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA**

STUDIA STACJONARNE

Informacje o zajęciach zgodne z programem studiów					Godziny oraz punkty ECTS w kontakcie z nauczycielem / prowadzącym zajęcia				Godziny oraz punkty ECTS niewymagające kontaktu z nauczycielem / prowadzącym zajęcia	
Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba godzin zajęć zgodna z programem studiów	Liczba godzin przeznaczonych na egzamin / sesję poprawkową	RAZEM liczba godzin w kontakcie z nauczycielem/ prowadzącym zajęcia	Liczba ECTS w kontakcie z nauczycielem/ prowadzącym zajęcia	Liczba godzin bez udziału nauczyciela/ prowadzącego zajęcia	Liczba ECTS bez udziału nauczyciela/ prowadzącego zajęcia
Język obcy-sem. I*	L	Z	3	45	45	2	47	1,88	28	1,12
Język obcy-sem. II*	L	Z	3	45	45	2	47	1,88	28	1,12
Język obcy-sem. III*	L	Z	3	45	45	2	47	1,88	28	1,12
Język obcy-sem. IV	L	E	3	45	45	4	49	1,96	26	1,04
Przedmiot ogólnouczelniany 1*	W	Z	2	30	30	2	32	1,28	18	0,72
Przedmiot ogólnouczelniany 2*	W	Z	2	30	30	2	32	1,28	18	0,72
Przedmiot ogólnouczelniany 3*	W	Z	2	30	30	2	32	1,28	18	0,72

Podstawy prawoznawstwa	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Historia prawa	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Logika prawnicza	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Historia ustrojów państwowych	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Argumentacja prawnicza	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Etyka prawnicza	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Łacińska terminologia prawnicza	W/Ć	Z	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Technologie informacyjno-komunikacyjne	L	Z	2	30	30	2	32	1,28	18	0,72
Prawo konstytucyjne – zasady naczelne	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo administracyjne	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo rzymskie	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo własności intelektualnej	W	Z	2	20	20	2	22	0,88	28	1,12
Doktryny polityczno – prawne	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Ekonomia / Przedsiębiorczość*	W/Ć	Z	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Podstawy administracyjnego prawa materialnego	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44

Zobowiązania w prawie cywilnym	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo międzynarodowe publiczne	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Postępowanie karne – zasady ogólne	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kasusów*	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Postępowanie karne przed sądem	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo karne część ogólna – nauka o karze	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo rodzinne i spadkowe	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Postępowanie cywilne – zasady ogólne	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Postępowanie administracyjne	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Ustrój organów państwowych w Konstytucji	W/Ć	Z	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Postępowanie cywilne procesowe	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo finansów publicznych	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo Unii Europejskiej	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00

Prawo międzynarodowe prywatne	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Prawo pracy	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo karne część szczególna	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Socjologia / Nauka o polityce*	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Postępowanie cywilne nieprocesowe	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo spółek	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Prawo podatkowe	W/Ć	E	5	60	60	4	64	2,56	61	2,44
Prawo gospodarcze publiczne	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Postępowanie sądownoadministracyjne	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	W/Ć	Z	2	22	22	2	26	1,04	24	0,96
Organy ochrony prawnej	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Metodologia nauk prawnych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Socjologia prawa	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Teoria i filozofia prawa	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00

Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	W/Ć	E	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo karne-skarbowe	W/Ć	E	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo ubezpieczeń społecznych	W/Ć	E	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo umów w obrocie gospodarczym	W/Ć	E	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej *	W/Ć	E	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawa człowieka i systemy ich ochrony	W/Ć	E	4	46	46	4	50	2,00	50	2,00
Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	W/Ć	Z	3	34	34	4	38	1,52	37	1,48
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
Prawo policyjne	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Kryminologia i wiktymologia	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Postępowanie karne szczególne	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96

Prawo karne materialno – pozakodeksowe	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Podstawy kryminalistyki	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Patologie społeczne	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo i postępowanie karno – skarbowe	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawne zagadnienia dowodów	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Psychopatologia sądowa	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo karne gospodarcze	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Europejskie prawo karne	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Postępowanie w sprawach nieletnich	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96

Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										
Sztuka prowadzenia sporów sądowych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Metodologia sporządzania umów	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Umowy w obrocie gospodarczym	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Komornicy sądowi i egzekucja	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo nowych technologii	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Testamenty i umowy małżeńskie	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Ubezpieczenia majątkowe	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Zarządzanie dla prawników	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Psychologia rynku i klienta	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Tworzenie i ochrona prawa marki	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo reklamy	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96

Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
Prawo ochrony danych osobowych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Ochrona konkurencji i konsumentów	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Praktyczna retoryka prawnicza	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96

Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Organy i procedury kontroli publicznej	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Odpowiedzialność w administracji publicznej	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawo samorządu terytorialnego	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądownoadministracyjnych	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Negocjacje w mediacji	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96

Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Postępowanie mediacyjne w praktyce	W/Ć	Z	2	22	22	4	26	1,04	24	0,96
Praktyki zawodowe	Pz	Z	36	960	960	0	560	21,00	400	15,00
Seminarium dyplomowe	S	Z	6	60	60	2	62	2,48	88	3,52
Przygotowanie pracy dyplomowej		Z	11	0	0	0	0	0,00	275	11,00

STUDIA NIESTACJONARNE

Informacje o zajęciach zgodne z programem studiów					Godziny oraz punkty ECTS w kontakcie z nauczycielem / prowadzącym zajęcia				Godziny oraz punkty ECTS niewymagające kontaktu z nauczycielem / prowadzącym zajęcia	
Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Forma zaliczenia	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin	Liczba godzin zajęć zgodna z programem studiów	Liczba godzin przeznaczonych na egzamin / sesję poprawkową	RAZEM liczba godzin w kontakcie z nauczycielem/ prowadzącym zajęcia	Liczba ECTS w kontakcie z nauczycielem/ prowadzącym zajęcia	Liczba godzin bez udziału nauczyciela/ prowadzącego zajęcia	Liczba ECTS bez udziału nauczyciela/ prowadzącego zajęcia
Język obcy-sem. I*	L	Z	3	27	27	2	29	1,16	46	1,84
Język obcy-sem. II*	L	Z	3	27	27	2	29	1,16	46	1,84
Język obcy-sem. III*	L	Z	3	27	27	2	29	1,16	46	1,84
Język obcy-sem. IV*	L	E	3	27	27	4	31	1,24	44	1,76
Przedmiot ogólnouczelniany 1*	W	Z	2	18	18	2	20	0,80	30	1,20
Przedmiot ogólnouczelniany 2*	W	Z	2	18	18	2	20	0,80	30	1,20
Przedmiot ogólnouczelniany 3*	W	Z	2	18	18	2	20	0,80	30	1,20
Podstawy prawoznawstwa	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Historia prawa	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Logika prawnicza	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Historia ustrojów państwowych	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Argumentacja prawnicza	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Etyka prawnicza	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28

Łacińska terminologia prawnicza	W/Ć	Z	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Technologie informacyjno-komunikacyjne	L	Z	2	18	18	2	20	0,56	30	1,44
Prawo konstytucyjne – zasady naczelne	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo rzymskie	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo własności intelektualnej	W	Z	2	12	12	2	14	0,56	36	1,44
Doktryny polityczno – prawne	W/Ć	Z	3	20	20	24	24	0,96	26	1,04
Ekonomia / Przedsiębiorczość*	W/Ć	Z	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Podstawy prawa administracyjnego materialnego	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Zobowiązania w prawie cywilnym	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo międzynarodowe publiczne	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Postępowanie karne – zasady ogólne	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuśów*	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28

Postępowanie karne przed sądem	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo karne część ogólna – nauka o karze	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo rodzinne i spadkowe	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Postępowanie cywilne – zasady ogólne	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Postępowanie administracyjne	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Ustrój organów państwowych w Konstytucji	W/Ć	Z	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Postępowanie cywilne procesowe	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo finansów publicznych	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo Unii Europejskiej	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo międzynarodowe prywatne	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Prawo pracy	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo karne część szczególna	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Socjologia / Nauka o polityce*	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Postępowanie cywilne nieprocesowe	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo spółek	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Prawo podatkowe	W/Ć	E	5	36	36	4	40	1,60	85	3,40
Prawo gospodarcze publiczne	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Postępowanie sądownoadministracyjne	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04

Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Organy ochrony prawnej	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Metodologia nauk prawnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Socjologia prawa	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Teoria i filozofia prawa	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*	W/Ć	E	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo karne-skarbowe	W/Ć	E	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo ubezpieczeń społecznych	W/Ć	E	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo umów w obrocie gospodarczym	W/Ć	E	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej *	W/Ć	E	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Prawo medyczne/Prawo humanitarne*	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawa człowieka i systemy ich ochrony	W/Ć	E	4	28	28	4	32	1,28	68	2,72
Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	W/Ć	Z	3	20	20	4	24	0,96	51	2,04
Ścieżka rozwoju: karnistyczna										
Prawo policyjne	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28

Kryminologia i wiktymologia	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Postępowanie karne szczególne	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo karne materialno – pozakodeksowe	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Podstawy kryminalistyki	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Patologie społeczne	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo i postępowanie karno – skarbowe	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawne zagadnienia dowodów	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Psychopatologia sądowa	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo karne gospodarcze	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Europejskie prawo karne	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Postępowanie w sprawach nieletnich	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza										

Sztuka prowadzenia sporów sądowych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Metodologia sporządzania umów	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Umowy w obrocie gospodarczym	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Komornicy sądowi i egzekucja	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo nowych technologii	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Testamenty i umowy małżeńskie	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Ubezpieczenia majątkowe	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Zarządzanie dla prawników	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Psychologia rynku i klienta	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Tworzenie i ochrona prawa marki	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo reklamy	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28

Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna										
Prawo ochrony danych osobowych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Ochrona konkurencji i konsumentów	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Praktyczna retoryka prawnicza	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Organy i procedury kontroli publicznej	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Odpowiedzialność w administracji publicznej	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawo samorządu terytorialnego	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28

Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądowoadministracyjnych	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Negocjacje w mediacji	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Postępowanie mediacyjne w praktyce	W/Ć	Z	2	14	14	4	18	0,72	32	1,28
Praktyki zawodowe	Pz	Z	36	960,00	960	0	560	21,00	400	15,00
Seminarium dyplomowe	S	Z	6	36,00	36	2	38	1,52	112	4,48
Przygotowanie pracy dyplomowej		Z	11	0,00	0	0	0	0,00	275	11,00



WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ KSZTAŁTUJĄCYCH UMIĘJĘTNOŚCI PRAKTYCZNE¹²

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma / formy zajęć	Łączna liczba godzin na studiach stacjonarnych	Łączna liczba godzin na studiach niestacjonarnych	Liczba punktów ECTS
Podstawy prawoznawstwa	Ć	26	16	2,5
Historia prawa	Ć	26	16	2,5
Logika prawnicza	Ć	26	16	2,5
Historia ustrojów państwowych	Ć	26	16	2,5
Argumentacja prawnicza	Ć	18	12	2
Etyka prawnicza	Ć	12	8	1
Łacińska terminologia prawnicza	L	30	16	3
Język obcy*	L	180	108	12
Technologie informacyjno-komunikacyjne	L	30	18	2
Wychowanie fizyczne	Ć	60	0	0
Prawo konstytucyjne – zasady naczelne	Ć	26	16	2,5
Prawo administracyjne – teoria, organizacja i funkcjonowanie	Ć	34	20	3
Prawo rzymskie	Ć	34	20	3
Prawo cywilne – część ogólna i prawo rzeczowe	Ć	26	16	2,5
Doktryny polityczno – prawne	Ć	14	10	1,5
Ekonomia / Przedsiębiorczość*	Ć	26	16	2,5
Prawo karne część ogólna – nauka o przestępstwie	Ć	26	16	2,5
Podstawy prawa administracyjnego materialnego	Ć	34	20	3
Zobowiązania w prawie cywilnym	Ć	34	20	3
Prawo międzynarodowe publiczne	Ć	20	10	2
Postępowanie karne – zasady ogólne	Ć	34	20	3

¹² Za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne uznajemy np. lektoraty, praktyki, laboratoria, konwersatoria, ćwiczenia, seminaria itp.

Prawo konstytucyjne – zasady prawa wyborczego	Ć	20	10	2
Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kasusów*	Ć	12	8	1
Postępowanie karne przed sądem	Ć	26	16	2,5
Prawo karne część ogólna – nauka o karze	Ć	26	16	2,5
Prawo rodzinne i spadkowe	Ć	34	20	3
Postępowanie cywilne – zasady ogólne	Ć	20	10	2
Postępowanie administracyjne	Ć	34	20	3
Ustrój organów państwowych w Konstytucji	Ć	26	16	2,5
Postępowanie cywilne procesowe	Ć	34	20	3
Prawo finansów publicznych	Ć	34	20	3
Prawo Unii Europejskiej	Ć	26	16	2,5
Prawo międzynarodowe prywatne	Ć	20	10	2
Prawo pracy	Ć	26	16	2,5
Prawo karne część szczególna	Ć	20	10	2
Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	Ć	12	8	1
Socjologia / Nauka o polityce*	Ć	12	8	1
Postępowanie cywilne nieprocesowe	Ć	34	20	3
Prawo spółek	Ć	26	16	2,5
Prawo podatkowe	Ć	34	20	3
Prawo gospodarcze publiczne	Ć	26	16	2,5
Postępowanie sądownoadministracyjne	Ć	20	10	2
Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	Ć	12	8	1
Organy ochrony prawnej	Ć	20	10	2
Metodologia nauk prawnych	Ć	12	8	1
Socjologia prawa	Ć	20	10	2
Teoria i filozofia prawa	Ć	26	16	2,5
Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny	Ć	12	8	1

finansów publicznych / Postępowanie podatkowe*				
Prawo karne-skarbowe	Ć	12	8	1
Zarządzenie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE*	Ć	12	8	1
Prawo ubezpieczeń społecznych	Ć	12	8	1
Prawo umów w obrocie gospodarczym	Ć	20	10	2
Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej *	Ć	20	10	2
Prawo medyczne / Prawo humanitarne*	Ć	12	8	1
Prawa człowieka i systemy ich ochrony	Ć	26	16	2,5
Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych*	Ć	20	10	2
Pierwsza praktyka zawodowa	Pz	780	780	29
Druga praktyka zawodowa	Pz	180	180	7
Prawo policyjne	Ć	14	7	1,5
Kryminologia i wiktymologia	Ć	14	7	1,5
Postępowanie karne szczególne	Ć	14	7	1,5
Prawo karne materialno – pozakodeksowe	Ć	14	7	1,5
Podstawy kryminalistyki	Ć	14	7	1,5
Patologie społeczne	Ć	14	7	1,5
Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	Ć	14	7	1,5
Prawo i postępowanie karno – skarbowe	Ć	14	7	1,5
Prawne zagadnienia dowodów	Ć	14	7	1,5
Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	Ć	14	7	1,5
Psychopatologia sądowa	Ć	14	7	1,5
Prawo karne gospodarcze	Ć	14	7	1,5
Europejskie prawo karne	Ć	14	7	1,5
Postępowanie w sprawach nieletnich	Ć	14	7	1,5

Czynności procesowe zawodowe pełnomocnika w sprawach karnych	Ć	14	7	1,5
Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	Ć	14	7	1,5
Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	Ć	14	7	1,5
Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	Ć	14	7	1,5
Seminarium dyplomowe	S	60	36	6
Sztuka prowadzenia sporów sądowych	Ć	14	7	1,5
Metodologia sporządzania umów	Ć	14	7	1,5
Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	Ć	14	7	1,5
Umowy w obrocie gospodarczym	Ć	14	7	1,5
Komornicy sądowi i egzekucja	Ć	14	7	1,5
Prawo nowych technologii	Ć	14	7	1,5
Testamenty i umowy małżeńskie	Ć	14	7	1,5
Ubezpieczenia majątkowe	Ć	14	7	1,5
Studium przypadku – analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	Ć	14	7	1,5
Zarządzanie dla prawników	Ć	14	7	1,5
Psychologia rynku i klienta	Ć	14	7	1,5
Tworzenie i ochrona prawa marki	Ć	14	7	1,5
Prawo reklamy	Ć	14	7	1,5
Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	Ć	14	7	1,5
Sporządzanie pism procesowych oraz opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	Ć	14	7	1,5
Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	Ć	14	7	1,5
Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne – teoria i praktyka	Ć	14	7	1,5
Czynności procesowe zawodowego	Ć	14	7	1,5

pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych				
Seminarium dyplomowe	S	60	36	6
Prawo ochrony danych osobowych	Ć	14	7	1,5
Ochrona konkurencji i konsumentów	Ć	14	7	1,5
Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	Ć	14	7	1,5
Praktyczna retoryka prawnicza	Ć	14	7	1,5
Prawo budowlane i zagospodarowania przestrzennego	Ć	14	7	1,5
Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	Ć	14	7	1,5
Organy i procedury kontroli publicznej	Ć	14	7	1,5
Odpowiedzialność w administracji publicznej	Ć	14	7	1,5
Prawo samorządu terytorialnego	Ć	14	7	1,5
Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	Ć	14	7	1,5
Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	Ć	14	7	1,5
Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	Ć	14	7	1,5
Czynności zawodowego pełnomocnika w sprawach administracyjnych i sądowniczoadministracyjnych	Ć	14	7	1,5
Negocjacje w mediacji	Ć	14	7	1,5
Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka w pracy mediatora	Ć	14	7	1,5
Techniki pracy mediatora – komunikacja interpersonalna	Ć	14	7	1,5
Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	Ć	14	7	1,5
Postępowanie mediacyjne w praktyce	Ć	14	7	1,5
Seminarium dyplomowe	S	60	36	6
RAZEM		2772	1976	198



WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ DO WYBORU¹³

Nazwa zajęć lub grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin na studiach stacjonarnych	Łączna liczba godzin na studiach niestacjonarnych	Punkty ECTS
Język obcy	L	180	108	12
Seminarium dyplomowe	S	60	36	6
Przygotowanie pracy dyplomowej		0	0	11
Przedmiot ogólnouczelniany 1 – sem. IV	W	30	18	2
Przedmiot ogólnouczelniany 2 – sem. V	W	30	18	2
Przedmiot ogólnouczelniany 3 – sem. VI	W	22	14	2
Ekonomia / Przedsiębiorczość	W/Ć	46	28	4
Socjologia / Nauka o polityce	W/Ć	22	14	2
Zarządzanie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE	W/Ć	22	14	2
Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej	W/Ć	34	20	3
Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych	W/Ć	34	20	3
Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kasusów	W/Ć	22	14	2
Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe	W/Ć	22	14	2
Prawo medyczne / Prawo humanitarne	W/Ć	22	14	2
Grupa zajęć realizowanych w ramach ścieżki rozwoju wybranej przez studenta (G4_A-C)	W/Ć	396	252	36
RAZEM		942	584	91

¹³ Do przedmiotów do wyboru zaliczamy: Przedmiot ogólnouczelniany; Język obcy; Seminarium i Przygotowanie pracy dyplomowej (jeśli są realizowane w ramach specjalności); przedmioty tzw. specjalnościowe. Zaleca się, aby przedmioty do wyboru znalazły się również w grupie zajęć kierunkowych czy podstawowych. Do przedmiotów do wyboru nie zaliczamy praktyk zawodowych.



PLAN STUDIÓW UWZGLĘDNIAJĄCY KSZTAŁCENIE HYBRYDOWE

STUDIA STACJONARNE

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin										Liczba punktów ECTS			Forma zaliczenia
		W			C			L/S/Pz			Razem	Liczba punktów ECTS			
		liczba godzin razem	realizowanych stacjonarnie	realizowanych zdalnie	liczba godzin razem	realizowanych stacjonarnie	realizowanych zdalnie	liczba godzin razem	realizowanych stacjonarnie	realizowanych zdalnie		razem	zajęć realizowanych stacjonarnie	zajęć realizowanych zdalnie	
SEMESTR I															
1.	Podstawy prawoznawstwa	20	2	18	26	10	16	0	0	0	46	4	1,04	2,96	E
2.	Historia prawa	20	2	18	26	10	16	0	0	0	46	4	1,04	2,96	E
3.	Logika prawnicza	20	2	18	26	10	16	0	0	0	46	4	1,04	2,96	E
4.	Historia ustrojów państwowych	20	2	18	26	10	16	0	0	0	46	4	1,04	2,96	E
5.	Etyka prawnicza	10	2	8	12	12	0	0	0	0	22	2	1,27	0,73	Z
6.	Argumentacja prawnicza	16	2	14	18	9	9	0	0	0	34	3	0,97	2,03	Z
7.	Łacińska terminologia prawnicza	16	2	14	0	0	0	30	15	15	46	4	1,48	2,52	Z
8.	Technologie informacyjno-komunikacyjne	0	0	0	0	0	0	30	30	0	30	2	2	0	Z
9.	Wychowanie fizyczne	0	0	0	30	30	0	0	0	0	30	0	0	0	Z

10.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	45	35	10	45	3	2,4	0,6	Z
Razem SEMESTR I		122	14	108	164	91	73	105	80	25	391	30	12,28	17,72	
SEMESTR II															
1.	Prawo konstytucyjne - zasady naczelné	20	2	18	26	10	16	0	0	0	46	4	1,04	2,96	E
2.	Prawo administracyjne - teoria, organizacja i funkcjonowanie	26	2	24	34	20	14	0	0	0	60	5	1,83	3,17	E
3.	Prawo rzymskie	26	20	6	34	30	4	0	0	0	60	5	4,17	0,83	E
4.	Prawo cywilne - część ogólna i prawo rzeczowe	20	10	10	26	24	2	0	0	0	46	4	2,96	1,04	E
5.	Prawo własności intelektualnej	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	2	0,36	1,64	Z
6.	Doktryny polityczno-prawne	20	2	18	14	2	12	0	0	0	34	3	0,35	2,65	Z
7.	Ekonomia / Przedsiębiorczość	20	2	18	26	10	16	0	0	0	46	4	1,04	2,96	Z
8.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	45	35	10	45	3	2,4	0,6	Z
9.	Wychowanie fizyczne	0	0	0	30	30	0	0	0	0	30	0	0	0	Z
Razem SEMESTR II		142	40	102	200	136	64	45	35	10	387	30	14,15	15,85	
SEMESTR III															
1.	Prawo karne- część ogólna nauka o przestępstwie	20	10	10	26	18	8	0	0	0	46	4	2,43	1,57	E
2.	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	26	13	13	34	30	4	0	0	0	60	5	3,58	1,42	E
3.	Zobowiązania w prawie cywilnym	26	24	2	34	32	2	0	0	0	60	5	4,67	0,33	E
4.	Prawo międzynarodowe publiczne	14	2	12	20	2	18	0	0	0	34	3	0,35	2,65	Z

5.	Postępowanie karne - zasady ogólne	26	18	8	34	20	14	0	0	0	60	5	3,17	1,83	E
6.	Prawo konstytucyjne - zasady prawa wyborczego	14	2	12	20	2	18	0	0	0	34	3	0,35	2,65	Z
7.	Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuśów	10	2	8	12	12	0	0	0	0	22	2	1,27	0,73	Z
8.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	45	35	10	45	3	2,4	0,6	Z
Razem SEMESTR III		136	71	65	180	116	64	45	35	10	361	30	18,22	11,78	
SEMESTR IV															
1.	Postępowanie karne przed sądem	20	10	10	26	18	8	0	0	0	46	4	2,43	1,57	E
2.	Prawo karne część ogólna nauka o karze	20	10	10	26	18	8	0	0	0	46	4	2,43	1,57	E
3.	Prawo rodzinne i spadkowe	26	13	13	34	25	9	0	0	0	60	5	3,17	1,83	E
4.	Postępowanie cywilne - zasady ogólne	14	10	4	20	15	5	0	0	0	34	3	2,21	0,79	Z
5.	Postępowanie administracyjne	26	13	13	34	20	14	0	0	0	60	5	2,75	2,25	Z
6.	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	20	2	18	26	2	24	0	0	0	46	4	0,35	3,65	Z
7.	Przedmiot ogólnonuczelniany	30	0	30	0	0	0	0	0	0	30	2	0	2	Z
8.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	45	35	0	45	3	3	0	E
Razem SEMESTR IV		156	58	98	166	98	68	45	45	0	367	30	16,34	13,66	
SEMESTR V															
1.	Postępowanie cywilne procesowe	26	13	13	34	32	2	0	0	0	60	5	3,75	1,25	E

2.	Prawo finansów publicznych	26	13	13	34	17	17	0	0	0	60	5	2,5	2,5	E
3.	Prawo Unii Europejskiej	20	2	18	26	2	24	0	0	0	46	4	0,35	3,65	E
4.	Prawo międzynarodowe prywatne	14	2	12	20	10	10	0	0	0	34	3	1,06	1,94	Z
5.	Prawo pracy	20	10	10	26	13	13	0	0	0	46	4	2	2	E
6.	Prawo karne część szczególna	14	7	7	20	10	10	0	0	0	34	3	1,5	1,5	Z
7.	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	10	8	2	12	10	2	0	0	0	22	2	1,64	0,36	Z
8.	Przedmiot ogólnouczelniany	30	0	30	0	0	0	0	0	0	30	2	0	2	Z
9.	Socjologia / Nauka o polityce	10	2	8	12	12	0	0	0	0	22	2	1,27	0,73	Z
Razem SEMESTR V		170	57	113	184	106	78	0	0	0	354	30	14,07	15,93	
SEMESTR VI															
1.	Prawo cywilne nieprocesowe	26	13	13	34	32	2	0	0	0	60	5	3,75	1,25	E
2.	Prawo spółek	20	10	10	26	13	13	0	0	0	46	4	2	2	E
3.	Prawo podatkowe	26	13	13	34	17	17	0	0	0	60	5	2,5	2,5	E
4.	Prawo gospodarcze publiczne	20	10	10	26	13	13	0	0	0	46	4	2	2	E
5.	Postępowanie sądowoadministracyjne	14	7	7	20	18	2	0	0	0	34	3	2,2	0,8	Z
6.	Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawniczych	10	2	8	12	10	2	0	0	0	22	2	1,09	0,91	Z
7.	Organy ochrony prawnej	14	2	12	20	10	10	0	0	0	34	3	1,06	1,94	Z

8.	Przedmiot ogólnouczelniany (realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”)	30	0	30	0	0	0	0	0	0	30	2	0	2	Z
9.	Metodologia nauk prawnych	10	5	5	12	10	2	0	0	0	22	2	1,36	0,64	Z
Razem SEMESTR VI		170	62	108	184	123	61	0	0	0	354	30	15,96	14,04	
SEMESTR VII															
1.	Praktyki zawodowe	0	0	0	0	0	0	780	780	0	780	29	29	0	Z
2.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	10	10	0	10	1	1	0	Z
Razem SEMESTR VII		0	0	0	0	0	0	790	790	0	790	30	30	0	
SEMESTR VIII															
1.	Socjologia prawa	14	2	12	20	4	16	0	0	0	34	3	0,53	2,47	Z
2.	Teoria i filozofia prawa	20	2	18	26	4	22	0	0	0	46	4	0,52	3,48	E
3.	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych / Postępowanie podatkowe	10	8	2	12	10	2	0	0	0	22	2	1,64	0,36	E
4.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	10	10	0	10	1	1	0	Z
5.	Prawo karne-skarbowe	14	2	12	20	10	10	0	0	0	34	3	1,06	1,94	E
6.	Zarządzanie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE	10	2	8	12	6	6	0	0	0	22	2	0,73	1,27	Z
7.	Prawo ubezpieczeń społecznych	10	2	8	12	6	6	0	0	0	22	2	0,73	1,27	E

8.	Praktyki zawodowe	0	0	0	0	0	0	180	180	0	180	7	7	0	Z
Ścieżka rozwoju: karnistyczna															
1.	Prawo policyjne	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Kryminologia i wiktymologia	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju karnistyczna		24	6	18	42	21	21	0	0	0	66	6	2,46	3,54	
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna															
1.	Prawo ochrony danych osobowych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Praktyczna retoryka prawnicza	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Prawo samorządu terytorialnego	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju mediacyjno-administracyjna		24	6	18	42	21	21	0	0	0	66	6	2,46	3,54	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza															
1.	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Prawo nowych technologii	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Odpowiedzialność podmiotów zbiorowych		2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju cywilno-gospodarcza		24	6	18	42	21	21	0	0	0	66	6	2,46	3,54	
Razem SEMESTR VIII		102	24	78	144	61	83	190	190	0	436	30	15,67	14,33	
SEMESTR IX															

1.	Prawo umów w obrocie gospodarczym	14	2	12	20	18	2	0	0	0	34	3	1,76	1,24	E
2.	Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej	14	2	12	20	18	2	0	0	0	34	3	1,76	1,24	E
3.	Prawo medyczne / Prawo humanitarne	10	1	9	12	10	2	0	0	0	22	2	1	1	Z
4.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	20	10	10	20	2	1	1	Z
Ścieżka rozwoju: karnistyczna															
1.	Postępowania szczególne w procesie karnym	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Prawo karne pozakodeksowe	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
4.	Postępowanie w sprawach nieletnich	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
5.	Podstawy kryminalistyki	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
6.	Prawo i postępowanie karno-skarbowe	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
7.	Prawo karne gospodarcze	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
8.	Europejskie prawo karne	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
9.	Patologie społeczne	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
10.	Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju karnistyczna		80	20	60	140	70	70	0	0	0	220	20	8,2	11,8	
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna															
1.	Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Dostęp do informacji publicznej	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z

3.	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
4.	Organy i procedury kontroli publicznej	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
5.	Odpowiedzialność w administracji publicznej	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
6.	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
7.	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka pracy mediatora	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
8.	Sporządzenie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
9.	Prawo budowlane i zagospodarowanie przestrzenne	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
10.	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju mediacyjno-administracyjna		80	20	60	140	70	70	0	0	0	220	20	8,2	11,8	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza															
1.	Komornicy sądowi i egzekucja	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Zarządzanie dla prawników	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z

4.	Psychologia rynku i klienta oraz kształtowanie wizerunku	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
5.	Tworzenie i ochrona prawna marki	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
6.	Prawo reklamy	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
7.	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
8.	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne-teoria i praktyka	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
9.	Testamenty i umowy małżeńskie	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
10.	Ubezpieczenia majątkowe	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju cywilno-gospodarcza		80	20	60	140	70	70	0	0	0	220	20	8,2	11,8	
Razem SEMESTR IX		118	25	93	192	116	76	20	10	10	330	30	13,72	16,28	
SEMESTR X															
1.	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	20	2	18	26	13	13	0	0	0	46	4	1,3	2,7	E
2.	Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych	14	2	12	20	15	5	0	0	0	34	3	1,5	1,5	E
3.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	20	10	10	20	2	1	1	Z
4.	Przygotowanie pracy dyplomowej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	0	Z
Ścieżka rozwoju: karnistyczna															

1.	Sporządzenie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Prawne zagadnienia dowodów	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
4.	Psychopatologia sądowa	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
5.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach karnych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju karnistyczna		40	10	30	70	35	35	0	0	0	110	10	4,1	5,9	
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna															
1.	Techniki pracy mediatora i komunikacja interpersonalna	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Negocjacje w mediacji	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
4.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach sądowoadministracyjnych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
5.	Postępowanie mediacyjne w praktyce	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju mediacyjno-administracyjna		40	10	30	70	35	35	0	0	0	110	10	4,1	5,9	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza															

1.	Metodologia sporządzania umów	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
2.	Umowy w obrocie gospodarczym	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
3.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
4.	Studium przypadku - analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
5.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	8	2	6	14	7	7	0	0	0	22	2	0,82	1,18	Z
Razem Ścieżka rozwoju cywilno-gospodarcza		40	10	30	70	35	35	0	0	0	110	10	4,1	5,9	
Razem SEMESTR X		74	14	60	116	63	53	20	10	10	210	30	18,9	11,1	

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	300	
ŁĄCZNE LICZBA PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ STACJONARNYCH	169,31	
ŁĄCZNE LICZBA PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ ZDALNYCH	130,69	44%

Liczba godzin realizowanych stacjonarnie	2470	62%
Liczba godzin realizowanych zdalnie	1510	38%
Liczba godzin zajęć ogółem	3980	

STUDIA NIESTACJONARNE

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin										Liczba punktów ECTS			Forma zaliczenia
		W			C			L/S/Pz			Razem	razem	zajęc realizowanych stacjonarnie	zajęc realizowanych zdalnie	
		liczba godzin razem	realizowanych stacjonarnie	realizowanych zdalnie	liczba godzin razem	realizowanych stacjonarnie	realizowanych zdalnie	liczba godzin razem	realizowanych stacjonarnie	realizowanych zdalnie					
SEMESTR I															
1.	Podstawy prawoznawstwa	12	2	10	16	10	6	0	0	0	28	4	1,71	2,29	E
2.	Historia prawa	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	E
3.	Logika prawnicza	12	2	10	16	16	0	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E
4.	Historia ustrojów państwowych	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	E
5.	Etyka prawnicza	6	1	5	8	8	0	0	0	0	14	2	1,29	0,71	Z
6.	Argumentacja prawnicza	8	1	7	12	12	0	0	0	0	20	3	1,95	1,05	Z
7.	Łacińska terminologia prawnicza	12	2	10	0	0	0	16	16	0	28	4	2,57	1,43	Z
8.	Technologie informacyjno-komunikacyjne	0	0	0	0	0	0	18	18	0	18	2	2	0	Z
9.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	27	20	7	27	3	2,2	0,8	Z
Razem SEMESTR I		74	12	62	84	62	22	61	54	7	219	30	17,15	12,85	
SEMESTR II															
1.	Prawo konstytucyjne -zasady naczelne	12	2	10	16	16	0	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E
2.	Prawo administracyjne - teoria, organizacja i funkcjonowanie	16	2	14	20	10	10	0	0	0	36	5	1,67	3,33	E
3.	Prawo rzymskie	16	2	14	20	20	0	0	0	0	36	5	3,06	1,94	E
4.	Prawo cywilne - część ogólna i prawo rzeczowe	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E

5.	Prawo własności intelektualnej	12	2	10	0	0	0	0	0	0	12	2	0,3	1,7	Z
6.	Doktryny polityczno-prawne	10	2	8	10	1	9	0	0	0	20	3	0,45	2,55	Z
7.	Ekonomia/Przedsiębiorczość	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	2,57	1,43	Z
8.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	27	20	7	27	3	2,2	0,8	Z
Razem SEMESTR II		90	14	76	98	63	35	27	20	7	215	30	15,39	14,61	
SEMESTR III															
1.	Prawo karne- część ogólna nauka o przestępstwie	12	2	10	16	16	0	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E
2.	Podstawy prawa administracyjnego materialnego	16	2	14	20	20	0	0	0	0	36	5	3,06	1,94	E
3.	Zobowiązania w prawie cywilnym	16	2	14	20	20	0	0	0	0	36	5	3,06	1,94	E
4.	Prawo międzynarodowe publiczne	10	2	8	10	2	8	0	0	0	20	3	1,5	1,5	Z
5.	Postępowanie karne - zasady ogólne	16	2	14	20	20	0	0	0	0	36	5	3,06	1,94	E
6.	Prawo konstytucyjne - zasady prawa wyborczego	10	2	8	10	2	8	0	0	0	20	3	1,5	1,5	Z
7.	Komunikacja w zawodach prawniczych / Metodologia rozwiązywania kazuśów	6	1	5	8	8	0	0	0	0	14	2	1,29	0,71	Z
8.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	27	20	7	27	3	2,2	0,8	Z
Razem SEMESTR III		86	13	73	104	88	16	27	20	7	217	30	18,24	11,76	
SEMESTR IV															
1.	Postępowanie karne przed sądem	12	2	10	16	16	0	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E
2.	Prawo karne część ogólna nauka o karze	12	2	10	16	16	0	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E
3.	Prawo rodzinne i spadkowe	16	2	14	20	10	10	0	0	0	36	5	1,67	3,33	E

4.	Postępowanie cywilne - zasady ogólne	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	3	1,8	1,2	Z
5.	Postępowanie administracyjne	16	2	14	20	10	10	0	0	0	36	5	1,67	3,33	Z
6.	Ustrój organów państwowych w Konstytucji	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	Z
7.	Przedmiot ogólnouczelniany	18	0	18	0	0	0	0	0	0	18	2	0	2	Z
8.	Język obcy	0	0	0	0	0	0	27	27	0	27	3	3	0	E
Razem SEMESTR IV		96	12	84	98	70	28	27	27	0	221	30	14,91	15,09	
SEMESTR V															
1.	Postępowanie cywilne procesowe	16	2	14	20	20	0	0	0	0	36	5	3,06	1,94	E
2.	Prawo finansów publicznych	16	2	14	20	10	10	0	0	0	36	5	1,67	3,33	E
3.	Prawo Unii Europejskiej	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	E
4.	Prawo międzynarodowe prywatne	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	3	1,8	1,2	Z
5.	Prawo pracy	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,4	2,6	E
6.	Prawo karne część szczególna	10	2	8	10	5	5	0	0	0	20	3	1,05	1,95	Z
7.	Postępowanie w sprawach karnych ze stosunków międzynarodowych	6	1	5	8	4	4	0	0	0	14	2	0,7	1,3	Z
8.	Przedmiot ogólnouczelniany	18	0	18	0	0	0	0	0	0	18	2	0,2	1,8	Z
9.	Socjologia / Nauka o polityce	6	1	5	8	4	4	0	0	0	14	2	0,7	1,3	Z
Razem SEMESTR V		106	14	92	108	69	39	0	0	0	214	30	12,01	17,99	
SEMESTR VI															
1.	Prawo cywilne nieprocesowe	16	2	14	20	20	0	0	0	0	36	5	3,06	1,94	E
2.	Prawo spółek	12	2	10	16	16	0	0	0	0	28	4	2,57	1,43	E
3.	Prawo podatkowe	16	2	14	20	10	10	0	0	0	36	5	1,67	3,33	E
4.	Prawo gospodarcze publiczne	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	E

5.	Postępowanie sądowoadministracyjne	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	3	1,8	1,2	Z
6.	Zastosowanie mediacji w postępowaniach prawnych	6	1	5	8	8	0	0	0	0	14	2	1,29	0,71	Z
7.	Organy ochrony prawnej	10	2	8	10	5	5	0	0	0	20	3	1,05	1,95	Z
8.	Przedmiot ogólnouczelniany (realizujący efekt uczenia się „kształtowanie humanistycznego i prospołecznego podejścia do życia”)	18	2	16	0	0	0	0	0	0	18	2	0,22	1,78	Z
9.	Metodologia nauk prawnych	6	1	5	8	8	0	0	0	0	14	2	1,29	0,71	Z
Razem SEMESTR VI		106	16	90	108	85	23	0	0	0	214	30	14,38	15,62	
SEMESTR VII															
1.	Praktyki zawodowe	0	0	0	0	0	0	780	780	0	780	29	29	0	Z
2.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	8	8	0	8	1	1	0	Z
Razem SEMESTR VII		0	0	0	0	0	0	788	788	0	788	30	30	0	
SEMESTR VIII															
1.	Socjologia prawa	10	2	8	10	5	5	0	0	0	20	3	1,05	1,95	Z
2.	Teoria i filozofia prawa	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	E
3.	Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych/Postępowanie podatkowe	6	2	4	8	8	0	0	0	0	14	2	1,43	0,57	E
4.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	8	8	0	8	1	1	0	Z
5.	Prawo karne-skarbowe	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	3	1,8	1,2	E
6.	Zarządzanie projektami UE / Fundusze strukturalne i system finansowania projektów UE	6	1	5	8	4	4	0	0	0	14	2	0,71	1,29	Z
7.	Prawo ubezpieczeń społecznych	6	1	5	8	8	0	0	0	0	14	2	1,43	0,57	E
8.	Praktyki zawodowe	0	0	0	0	0	0	180	180	0	180	7	7	0	Z

Ścieżka rozwoju: karnistyczna															
1.	Prawo policyjne	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Kryminologia i wiktymologia	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Prawo wykroczeń i postępowanie w sprawach o wykroczenia	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju karnistyczna		18	6	12	24	12	12	0	0	0	42	6	2,58	3,42	
Ścieżka rozwoju: medycyjno-administracyjna															
1.	Prawo ochrony danych osobowych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Praktyczna retoryka prawnicza	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Prawo samorządu terytorialnego	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju medycyjno-administracyjna		18	6	12	24	12	12	0	0	0	42	6	2,58	3,42	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza															
1.	Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Prawo nowych technologii	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Finanse przedsiębiorstw	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju cywilno-gospodarcza		18	6	12	24	12	12	0	0	0	42	6	2,58	3,42	
Razem SEMESTR VIII		68	16	52	84	55	29	188	188	0	340	30	18,43	11,57	
SEMESTR IX															
1.	Prawo umów w obrocie gospodarczym	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	3	1,8	1,2	E
2.	Prawo zamówień publicznych / Prawo do informacji publicznej	10	2	8	10	5	5	0	0	0	20	3	1,05	1,95	E
3.	Prawo medyczne / Prawo humanitarne	6	1	5	8	8	0	0	0	0	14	2	1,29	0,71	Z
4.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	10	10	0	10	2	2	0	Z

Ścieżka rozwoju: karnistyczna															
1.	Postępowania szczególne w procesie karnym	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Prawo karne wykonawcze (w tym penitencjarne)	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Prawo karne pozakodeksowe	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
4.	Postępowanie w sprawach nieletnich	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
5.	Podstawy kryminalistyki	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
6.	Prawo i postępowanie karno-skarbowe	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
7.	Prawo karne gospodarcze	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
8.	Europejskie prawo karne	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
9.	Patologie społeczne	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
10.	Współczesne formy i metody pracy operacyjnej	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju karnistyczna		60	20	40	80	40	40	0	0	0	140	20	8,6	11,4	
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna															
1.	Prawne aspekty mediacji w prawie cywilnym	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Dostęp do informacji publicznej	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
4.	Organy i procedury kontroli publicznej	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
5.	Odpowiedzialność w administracji publicznej	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
6.	Prawne aspekty mediacji w prawie administracyjnym	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z

7.	Standardy prowadzenia postępowań mediacyjnych i etyka pracy mediatora	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
8.	Sporządzenie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach administracyjnych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
9.	Prawo budowlane i zagospodarowanie przestrzenne	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
10.	Metodologia sporządzania decyzji administracyjnych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju mediacyjno-administracyjna		60	20	40	80	40	40	0	0	0	140	20	8,6	11,4	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza															
1.	Komornicy sądowi i egzekucja	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Sztuka prowadzenia sporów sądowych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Zarządzanie dla prawników	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
4.	Psychologia rynku i klienta oraz kształtowanie wizerunku	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
5.	Tworzenie i ochrona prawna marki	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
6.	Prawo reklamy	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
7.	Postępowanie zabezpieczające i egzekucyjne	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
8.	Polskie i międzynarodowe prawo antydyskryminacyjne - teoria i praktyka	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
9.	Testamenty i umowy małżeńskie	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
10.	Ubezpieczenia majątkowe	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju cywilno-gospodarcza		60	20	40	80	40	40	0	0	0	140	20	8,6	11,4	

Razem SEMESTR IX		86	25	61	108	63	45	10	10	0	204	30	14,74	15,26	
SEMESTR X															
1.	Prawa człowieka i systemy ich ochrony	12	2	10	16	8	8	0	0	0	28	4	1,43	2,57	E
2.	Wykonywanie zawodów prawniczych w Unii Europejskiej / Przygotowanie do aplikacji prawniczych	10	2	8	10	10	0	0	0	0	20	3	1,8	1,2	Z
3.	Seminarium dyplomowe	0	0	0	0	0	0	10	10	0	10	2	2	0	Z
4.	Przygotowanie pracy dyplomowej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	0	Z
Ścieżka rozwoju: karnistyczna															
1.	Sporządzenie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach karnych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Psychologia zeznań świadków i techniki przesłuchań	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Prawne zagadnienia dowodów	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
4.	Psychopatologia sądowa	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
5.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach karnych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju karnistyczna		30	10	20	40	20	20	0	0	0	70	10	4,3	5,7	
Ścieżka rozwoju: mediacyjno-administracyjna															
1.	Techniki pracy mediatora i komunikacja interpersonalna	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Praktyczne rozwiązywanie konfliktów	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Negocjacje w mediacji	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z

4.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach sądownoadministracyjnych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
5.	Postępowanie mediacyjne w praktyce	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju mediacyjno-administracyjna		30	10	20	40	20	20	0	0	0	70	10	4,3	5,7	
Ścieżka rozwoju: cywilno-gospodarcza															
1.	Metodologia sporządzania umów	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
2.	Umowy w obrocie gospodarczym	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
3.	Sporządzanie pism procesowych i opinii prawnych w sprawach cywilnych i gospodarczych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
4.	Studium przypadku - analiza akt w sprawach cywilnych i gospodarczych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
5.	Czynności procesowe zawodowego pełnomocnika w sprawach cywilnych i gospodarczych	6	2	4	8	4	4	0	0	0	14	2	0,86	1,14	Z
Razem Ścieżka rozwoju cywilno-gospodarcza		30	10	20	40	20	20	0	0	0	70	10	4,3	5,7	
Razem SEMESTR X		52	14	38	66	38	28	10	10	0	128	30	20,53	9,47	

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS	300
ŁĄCZNIE LICZBA PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ STACJONARNYCH	160,83
ŁĄCZNIE LICZBA PUNKTÓW ECTS ZAJĘĆ ZDALNYCH	112,17 37%

Liczba godzin realizowanych stacjonarnie	1846	67%
Liczba godzin realizowanych zdalnie	914	33%
Liczba godzin zajęć ogółem	2760	