……………………., dnia........................ r.

Imię i nazwisko ....................................................

Nr albumu ...........................................................

 **Adnotacje Dziekanatu**

 Wpłynęło:

 PDz.III ……………………

 ……………………………

 (data)

 ……………………………

 (podpis pracownika Dziekanatu)

Kierunek studiów ………………………………

Tryb: stacjonarne, niestacjonarne\*

Studia: licencjackie, magisterskie,

 jednolite magisterskie, podyplomowe\*

Adres: ………………………………………..

Nr tel. …………………………………

 **Akademia Łomżyńska**

 **Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych**

**WNIOSEK O ZMIANĘ DANYCH OSOBOWYCH STUDENTA**

Zwracam się z prośbą o aktualizację moich danych osobowych, w związku ze zmianą:

1. nazwiska z ......................................................................... na ......................................................................................
2. imienia z ………………………………………………… na ……………………………………………..................
3. adresu zamieszkania/zameldowania/korespondencyjnego\* z ………………………………………………. na …………………………………………
4. inne (*np.* *nazwa i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku osób nie posiadających numeru PESEL*\*\*, *nr tel., e-mail*) .................................................................................................................................................................

Zmiana danych, o których mowa w pkt. 1 i 2 następuje na podstawie\*\*:

* aktu stanu cywilnego wydanego przez ………………………………………… nr ………………….. z dnia ………….……………….
* orzeczenia Sądu ……………………………………………………….. sygn. akt nr ......................... z dnia .....................................
* decyzji administracyjnej wydanej przez ……………………………….................... nr …………….. z dnia ……………………..

W związku ze zmianą danych osobowych proszę o wydanie nowej legitymacji studenckiej

TAK □ NIE □

……………………………..

 (podpis studenta)

Po okazaniu do wglądu dokumentów, dokonano zmiany danych w teczce akt osobowych studenta.

 ........................................................

 (data i podpis pracownika Dziekanatu)

\* Właściwe podkreślić

**\*\* Niezbędne jest przedstawienie do wglądu oryginału dokumentu potwierdzającego zmianę**