



Łomża, dnia 21.03.2018 r.

PBw.272.1.2018.MG

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY:

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża

NIP 718-19-47-148, REGON 451202740

www.pwsip.edu.pl

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu na przeprowadzenie szkolenia dotyczącego coachingu menadżerskiego dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu nr POWR.03.01.00-00-B091/15 pn. „Czas na rozwój z Biurem Karier”. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.1 Kompetencje w Szkolnictwie Wyższym.

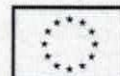
Zamawiający informuje, że do udzielenia niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Podstawą wszczęcia niniejszego postępowania są obowiązujące Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia dotyczącego coachingu menadżerskiego dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier.

Szkolenie powinno swoją tematyką obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

1. Istota coachingu menadżerskiego.
2. Kompetencje wymagane od menadżera – coacha.
3. Coaching jako czynnik motywacji.
4. Wpływ coachingu na zarządzanie.
5. Komunikacja w coachingu.
6. Relacja menadżer – pracownik w coachingu.





Czas trwania szkolenia powinien wynosić min. 12 godzin zegarowych (realizowane w ciągu kolejnych dni).

Miejsce realizacji szkolenia zostanie wskazane przez Wykonawcę.

Cena szkolenia obejmuje:

- 1) materiały szkoleniowe dla uczestników,
- 2) przerwy kawowe,
- 3) zakwaterowanie i wyżywienie (w przypadku szkoleń kilkudniowych).

Po zrealizowaniu szkolenia każdy z uczestników powinien otrzymać zaświadczenie potwierdzające jego ukończenie.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane w okresie kwiecień – czerwiec 2018.

WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

Wykonawca musi posiadać min. 3 letnie doświadczenie związane ze świadczeniem usług szkoleniowych tożsamy z zakresem, który wskazany jest w zapytaniu.

Szkolenie powinna prowadzić osoba posiadająca min. 3 lata doświadczenia w prowadzeniu usług szkoleniowych tożsamy z zakresem, który wskazany jest w zapytaniu ofertowym.

PODSTAWOWE INFORMACJE, KTÓRE POWINNA ZAWIERAĆ OFERTA:

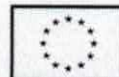
Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- Formularz ofertowy (Załącznik nr 1)
- Proponowany program szkolenia (według własnego wzoru)

Zamawiający nie dopuszcza składania formularzy ofertowych na wzorach innych, niż przedstawione w załączniku do niniejszego zapytania. Formularze ofertowe złożone na innych wzorach zostaną odrzucone bez rozpatrzenia.

FORMAT I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Termin złożenia oferty ustala się na dzień 27 marca 2018 r. do godz. 15.00.
2. Sporządzoną ofertę można przesać na adres mailowy schrzanowski@pwsip.edu.pl, w formacie PDF, jako skan dokumentu podpisanego przez Wykonawcę. Tytuł wiadomości powinien brzmieć: „Oferta – Szkolenie z coachingu menadżerskiego”.





3. Sporządzoną ofertę można też złożyć w zamkniętej kopercie lub przesłać pocztą na adres: ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża, Sekretariat Kanclerza p. 124, Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży (decyduje data wpływu do Sekretariatu). Koperta powinna być oznaczona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, wraz z dopiskiem: „Oferta – Szkolenie z coachingu menadżerskiego”.
4. Oferty niekompletne, niezawierające wszystkich informacji wymaganych w załączniku, bez podpisu Wykonawcy oraz złożone na innych niż wymienione w załączniku niniejszego zapytania ofertowego wzorach dokumentów, zostaną odrzucone bez wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków.

KRYTERIA OCENY OFERTY:

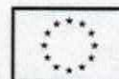
W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium	Znaczenie
Cena	100

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do negocjacji warunków przy wyborze ofert oraz rezygnacji bądź unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Informujemy, że zawieramy umowy na podstawie własnych wzorów umów.

PROREKTOR
ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

Prof. Sobeja Chojnowska





FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa:

Adres:

NIP REGON

Tel.: Faks:

1. Oferuję dostarczenie przedmiotu zamówienia za:

L.p.	Nazwa	Wartość brutto
1	Przeprowadzenie szkolenia z coachingu menadżerskiego dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier	

3. Oświadczam, że:

- spełniam wymagania wymienione w punkcie WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY.
- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

....., dnia

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

