



ZAPYTANIE OFERTOWE na Dostawę gier szkoleniowych wykorzystywanych do prowadzenia warsztatów przez pracowników Biura Karier.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża

Telefon: (086) 215 59 53 , Faks: (086) 215 66 01

Adres strony internetowej: www.pwsip.edu.pl

Godziny urzędowania: 8:00 - 16:00

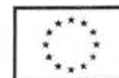
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025), jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) ze względu na szacowaną wartość zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: dostawa
2. Opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa gier szkoleniowych wykorzystywanych do prowadzenia warsztatów przez pracowników Biura Karier według poniższego podziału:

| L. p. | Rodzaj pomocy dydaktycznej | Zakres tematyczny |
|---|----------------------------|---|
| Zadanie 1. Dostawa samorozwojowej gry szkoleniowej | | |
| 1. | Gra szkoleniowa | Samorozwojowa gra pozwalająca w prosty oraz naturalny sposób ćwiczyć szeroko pojęte umiejętności miękkie poprzez odgrywanie różnych rozmów biznesowych, a w szczególności rozmowy rekrutacyjnej oraz emocji z nimi związanych. Pozwala ćwiczyć umiejętności miękkie z zakresu: <ul style="list-style-type: none">• Umiejętności osobistych, takich jak: zarządzanie czasem, radzenie sobie ze stresem, samomotywacja, inteligencja emocjonalna, asertywność, kreatywność wypowiedzi• Umiejętności interpersonalnych, takich jak: perswazja, motywowanie do pracy, rozwiązywanie konfliktów, autoprezentacja |



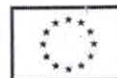


| Zadanie 2. Dostawa gry szkoleniowej rozwijającej naukę udzielania informacji zwrotnej | | |
|--|-----------------|--|
| 2. | Gra szkoleniowa | Gra wykorzystująca ceniony w środowisku organizacji model udzielania informacji zwrotnej DEEP oraz koncepcję FeedForward. Pozwalająca na naukę posługiwania się faktami i koncentracji na przyszłości, rozwijania praktycznych umiejętności dawania informacji zwrotnej, wzmocnienie lub rozpoczęcie budowania kultury dawania informacji zwrotnej w organizacji, jako elementu warsztatu budowania kompetencji, asertywnej komunikacji jako elementu przygotowania menedżerów do prowadzenia ocen pracowniczych i wszędzie tam, gdzie skuteczna informacja zwrotna stanowi ważny element pracy. |
| Zadanie 3. Dostawa gry szkoleniowej wspierającej rozwój osobisty, zarządzanie zmianą | | |
| 3. | Gra szkoleniowa | Gra wspierająca rozwój w obszarze: <ul style="list-style-type: none">• Efektywność osobista/ Zarządzanie sobą w czasie - ustalenie priorytetów i planowanie zadań w określonym czasie• Zarządzanie zmianą – adekwatne reagowanie na pojawiające się zadania oraz zdarzenia losowe, wprowadzanie koniecznych korekt w planie działania• Negocjacje – ustalenie priorytetów zadań z innymi zespołami• Praca zespołowa – ustalenie zasad współpracy wewnątrz grupy, przestrzeganie podziału ról, współpraca w zakresie ustalania priorytetów i planowania zadań w ramach zespołu oraz z innymi zespołami• Nastawienie na cel i na działanie |
| Zadanie 4. Dostawa kart do gry szkoleniowej | | |
| 4. | Gra szkoleniowa | Karty pozwalające pracować z Klientem głębiej, poszerzyć jego perspektywę patrzenia i pomóc mu w stworzeniu kreatywnych rozwiązań. Dzięki połączeniu słów-pytań oraz odpowiadającym im obrazom, uaktywniają się obie półkule, dzięki czemu Użytkownik Kart wychodzi poza ramy logiki i może łatwiej znaleźć odpowiedzi i rozwiązania wcześniej nierozwiązywalnych problemów. Karty świetnie się więc sprawdzają na początku relacji coachinowej podczas budowania zaufania, jak i w następnych etapach, wtedy gdy Klient określa cele, którymi chce się zająć. |





| Zadanie 5. Dostawa gry szkoleniowej pobudzającej kreatywne myślenie | | |
|---|-----------------|---|
| 5. | Gra szkoleniowa | <p>Gra karciana zawierających inspirujące fotografie i mocne pytania coachingowe. Wspierająca prowadzenie coachingu auto-coachingu, mentoringu lub warsztatów rozwojowych. Pobudzająca do kreatywnego myślenia, pomagająca zmienić spojrzenie na problem i znaleźć nowe rozwiązanie.</p> <p>Zastosowanie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kreatywne myślenie• Rozwiązywanie problemów• Wyjście poza schematy mentalne• Praca z metaforą• Praca z mocnymi pytaniami• Wykorzystanie przypadkowego bodźca |
| Zadanie 6. Dostawa gry szkoleniowej umożliwiającej rozwój umiejętności przedsiębiorczych | | |
| 6. | Gra szkoleniowa | <p>Gra umożliwia rozwój następujących umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zarządzanie procesowe – identyfikacja powiązań pomiędzy działaniami wykonywanymi w organizacji a wymaganiami klienta we wszystkich etapach procesu;• Praca zespołowa – współpraca wewnątrz zespołu, role zespołowe, wspólne wyznaczanie i osiąganie celu, wypracowanie strategii działania, efektywna komunikacja pomiędzy członkami zespołu;• Zarządzanie zmianą – adekwatne reagowanie na pojawiające się zadania oraz zdarzenia losowe, wprowadzanie koniecznych korekt w planie działania• Wyznaczanie i osiąganie celów- ustalenie celu zespołu, dostrzeganie celu całej organizacji, dostosowywanie planu działania do zmieniającej się sytuacji;• Negocjacje - rozpoznanie potrzeb drugiej strony, wymiana informacji w celu uzyskania założonych rezultatów;• Etyka w prowadzeniu biznesu - działanie zgodnie z zasadami przyjętymi w organizacji. <p>Zastosowania</p> <ul style="list-style-type: none">• Szkolenia z zakresu optymalizacji procesów, pracy zespołowej, zarządzania zmianą;• Warsztaty dotyczące współpracy w zespole |





| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Ćwiczenie wprowadzające lub podsumowujące podczas szkoleń z zakresu komunikacji, pracy zespołowej, analizy biznesowej, zarządzania procesami, przywództwa, planowania strategicznego;• Diagnoza potrzeb szkoleniowych pracowników;• Development/ Assessment Center. |
|--|---|

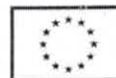
3. Postępowanie realizowane jest w ramach projektu nr POWR.03.01.00-00-B091/15 pn. „Czas na rozwój z Biurem Karier”. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.1 Kompetencje w Szkolnictwie Wyższym.

IV. TERMIN LUB OKRES WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie czternastu dni liczonych od dnia podpisania umowy.

V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Pytania do Zapytania ofertowego, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują sobie pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Pytania należy kierować:
- a) w formie pisemnej na adres:
Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży,
ul. Akademicka 14,
18-400 Łomża
pok. 124, piętro I (Sekretariat)
- b) pocztą elektroniczną na adres: adobrowolska@pwsip.edu.pl
3. Osoby do kontaktów z Wykonawcami:
Anna Dobrowolska
4. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
6. Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów.
7. Przed opracowaniem oferty należy zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego i wymagań Zamawiającego określonych w Zapytaniu ofertowym.





8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

VI. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Termin złożenia oferty: **31.10.2019 r. do godz. 15:00.**

Oferty złożone po terminie, niekompletne lub na innym formularzu ofertowym będą uznane za nieważne i nie będą poddane ocenie.

2. Ofertę na Formularzu oferty należy złożyć w terminie określonym w pkt. 1 :

– **w formie pisemnej (osobiście lub listownie) na adres:** Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża, pokój nr 124, I piętro (Sekretariat) w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

„Oferta na dostawę gier szkoleniowych wykorzystywanych do prowadzenia warsztatów przez pracowników Biura Karier”

– **drogą elektroniczną na adres:** adobrowolska@pwsip.edu.pl

w tytule: *„Oferta na dostawę gier szkoleniowych wykorzystywanych do prowadzenia warsztatów przez pracowników Biura Karier”*

(dokumenty składane drogą elektroniczną będą akceptowane przez Zamawiającego wyłącznie w formie plików z rozszerzeniem .pdf, .jpg).

3. Zamawiający nie odsyła złożonych ofert.

4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

5. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie zadania.**

6. Lista dokumentów wymaganych od Wykonawcy:

a) Formularz oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena (wartość brutto) oferty jest ceną **ostateczną**.

2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4. Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać zakres przedmiotu zamówienia, do którego jest składana oferta.

Zatwierdził:

DYREKTOR
ADMINISTRACYJNY



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



mgr inż. Artur Baldowski



Załącznik nr 1

| FORMULARZ OFERTY | |
|---|--|
| Nazwa i adres Zamawiającego | Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży Adres: ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża tel. (086) 215 59 53 , faks: (086) 215 66 01 Adres strony internetowej: www.pwsip.edu.pl |
| Dane dotyczące wykonawcy | |
| Nazwa | |
| Adres siedziby firmy | |
| Numer telefonu | |
| e-mail | |
| NIP | |
| REGON | |
| Zadanie 1. Dostawa gier szkoleniowych*: | Cena brutto: zł. Cena netto: zł. |
| Zadanie 2. Dostawa gier szkoleniowych | Cena brutto: zł. Cena netto: zł. |
| Zadanie 3. Dostawa gier szkoleniowych*: | Cena brutto: zł. Cena netto: zł. |
| Zadanie 4. Dostawa gier szkoleniowych*: | Cena brutto: zł. Cena netto: zł. |
| Zadanie 5. Dostawa gier szkoleniowych*: | Cena brutto: zł. Cena netto: zł. |
| Zadanie 6. Dostawa gier szkoleniowych*: | Cena brutto: zł. Cena netto: zł. |
| Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. | |
|, dnia | (pieczęć i podpis wykonawcy) |

*niepotrzebne skreślić

