

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

29-07-2020

Termin składania ofert

06-08-2020

Numer ogłoszenia

1256230

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

1. Oferty należy złożyć na „FORMULARZU OFERTOWYM”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Sporządzoną ofertę można przesłać na adres mailowy mgalanek@pwsip.edu.pl, w formacie PDF, jako skan dokumentu podpisanego przez Wykonawcę. Tytuł wiadomości powinien brzmieć: „Oferta – Opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001-2015”.
3. Sporządzoną ofertę można też złożyć w zamkniętej kopercie lub przesłać pocztą na adres: ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża, Sekretariat Dyrektora Administracyjnego p. 124, Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży (decyduje data wpływu do Sekretariatu). Koperta powinna być oznaczona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, wraz z dopiskiem: „Oferta – Opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001-2015”.
4. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
 - dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie wykazanych w ofercie usług,
 - oświadczenie o braku osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 2),
 - Harmonogram wdrożenia (według własnego wzoru).
6. Oferty niekompletne, niezawierające wszystkich informacji wymaganych w załączniku, bez podpisu Wykonawcy oraz złożone na innych wzorach dokumentów niż stanowiące załączniki do niniejszego zapytania ofertowego, zostaną odrzucone bez wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

mgalanek@pwsip.edu.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Marta Galanek

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

86 215 66 05

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na opracowaniu i wdrożeniu Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001-2015 w przedsiębiorstwie Zamawiającego, będącej jednostką administracji publicznej, prowadzącej do uzyskania certyfikatu nadanego przez uprawnioną, niezależną od Wykonawcy, jednostkę certyfikującą, oraz przeprowadzeniu szkoleń z Systemu Zarządzania Jakością. Usługa obejmuje:

- 1 Audyt wstępny
- 2 Szkolenie wstępne dla kadry i kierownictwa. Czas trwania szkolenia: 6 godzin, 3 grupy po 12 osób
- 3 Określenie kontekstu organizacji i ocena ryzyk
- 4 Opracowanie dokumentacji systemu zarządzania jakością zgodnego z ISO 9001
- 5 Szkolenie dla kadry kierowniczej. Czas trwania szkolenia: 3 godziny, 2 grupy po 13 osób
- 6 Szkolenie dla pracowników. Czas trwania szkolenia: 1,5 godziny, 8 grup każda po 20-25 osób
- 7 Szkolenie dla kandydatów na audytorów wewnętrznych. Czas trwania szkolenia: 2 dni dla 10 uczestników (1 gru-pa)
- 8 Audyt wewnętrzny
- 9 Przegląd zarządzania przez kierownictwo

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi inne

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: podlaskie Powiat: Łomża Miejscowość: Łomża

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Celem zamówienia jest na opracowanie i wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001-2015 w Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, w celu uzyskania certyfikatu nadanego przez uprawnioną, niezależną od Wykonawcy, jednostkę certyfikującą, oraz przeprowadzenie szkoleń z Systemu Zarządzania Jakością.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na opracowaniu i

wdrożeniu Systemu Zarządzania Jakością zgodnego z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001-2015 w przedsiębiorstwie Zamawiającego, będącej jednostką administracji publicznej, prowadzącej do uzyskania certyfikatu nadanego przez uprawnioną, niezależną od Wykonawcy, jednostkę certyfikującą, oraz przeprowadzeniu szkoleń z Systemu Zarządzania Jakością. Usługa obejmuje:

- 1 Audyt wstępny
- 2 Szkolenie wstępne dla kadry i kierownictwa. Czas trwania szkolenia: 6 godzin, 3 grupy po 12 osób
- 3 Określenie kontekstu organizacji i ocena ryzyk
- 4 Opracowanie dokumentacji systemu zarządzania jakością zgodnego z ISO 9001
- 5 Szkolenie dla kadry kierowniczej. Czas trwania szkolenia: 3 godziny, 2 grupy po 13 osób
- 6 Szkolenie dla pracowników. Czas trwania szkolenia: 1,5 godziny, 8 grup każda po 20-25 osób
- 7 Szkolenie dla kandydatów na audytorów wewnętrznych. Czas trwania szkolenia: 2 dni dla 10 uczestników (1 grupa)
- 8 Audyt wewnętrzny
- 9 Przegląd zarządzania przez kierownictwo

W ramach wdrożenia wykonane będą następujące prace:

- 1) organizacja i przeprowadzenie szkoleń,
- 2) zapewnienie wyspecjalizowanej kadry podczas realizacji usług szkoleniowych,
- 3) przygotowanie materiałów szkoleniowych, edukacyjnych i informacyjnych dotyczących ISO,
- 4) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji z przeprowadzonego i wdrożonego systemu z przygotowaniem do uzyskania certyfikatu systemu zarządzania jakością zgodnego z normą PN-EN ISO 9001-2015.

Wykonanie usług wdrożenia systemu zarządzania jakością obejmuje następujące działania:

- 1) audyt wstępny i raport z audytu wstępnego - przeprowadzenie diagnozy istniejącego systemu zarządzania zakończony raportem z audytu wewnętrznego wraz z określeniem zakresu systemu zarządzania jakością i wymaganej dokumentacji,
- 2) analiza zakresów obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień pracowników oraz analiza funkcjonującej dokumentacji zakończone opracowaniem dokumentu podsumowującego,
- 3) sporządzenie wstępnej listy dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością,
- 4) sporządzenie Polityki Jakości,
- 5) szkolenie dla pracowników - potwierdzone certyfikatem (Wykonawca zamówienia obowiązany jest do zapewnienia noclegu osobie prowadzącej szkolenie).
- 6) dokumentowanie Systemu Zarządzania Jakością - współpraca z wyznaczonymi pracownikami w zakresie budowy Systemu Zarządzania Jakością w pełnym odniesieniu do standardu ISO 9001, tj. księgi jakości, procedur wymaganych normą oraz standardów realizowanych procesów (sposoby postępowania wraz z koniecznymi instrukcjami i formularzami, czynny udział konsultanta),
- 7) wdrożenie Systemu Zarządzania Jakością, weryfikacja,
- 8) powołanie audytorów wewnętrznych oraz przeprowadzenie audytu wewnętrznego (udział konsultantów),
- 9) opracowanie wzorców raportów z audytów, udział w zaplanowaniu działań korekcyjnych, korygujących i zapobiegawczych po pierwszej serii audytów wewnętrznych, pomoc w zakresie działań korygujących,
- 10) audyt końcowy oraz przygotowanie do certyfikacji.

Dodatkowe informacje

Stan zatrudnienia Zamawiającego na dzień 01.07.2020 r.:

- a) pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę: 253 osoby,
- b) pracownicy zatrudnieni na podstawie umów cywilnoprawnych: 170 osób.

Strukturę organizacyjną Zamawiającego określa Uchwała Senatu nr 37/19 w sprawie uchwalenia Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży (link do Uchwały

oraz Statutu: <https://bip.pwsip.edu.pl/index.php?option=content&view=article&id=4109>) oraz Zarządzenie Rektora nr 95/19 w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży (link do Zarządzenia: <https://bip.pwsip.edu.pl/index.php?option=content&view=article&id=4177>).

Kod CPV

79412000-5

Nazwa kodu CPV

Usługi doradcze w zakresie zarządzania finansami

Harmonogram realizacji zamówienia

Okres realizacji usługi: październik 2020 – marzec 2021 zgodnie z Harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę.

Załączniki

- [Załącznik nr 2 Oświadczenie](#)
- [Załącznik nr 1 Formularz ofertowy](#)
- [Zapytanie ofertowe](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania doświadczenia, tj. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie), wykonali:

- minimum 5 wdrożeń systemów zarządzania jakością ISO 9001
- minimum 1 wdrożenie systemu zarządzania jakością ISO 9001 w Uczelni wyższej.

Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych określonych powyżej Wykonawca:

- wskaże w ofercie ilość wykonanych usług i załączy do oferty dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie,
- złoży oświadczenie o braku osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym – wzór stanowi załącznik nr 2 .

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Wykonawca prześle Zamawiającemu:

- formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
- dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie wykazanych w ofercie usług,
- oświadczenie o braku osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym (Załącznik nr 2),
- Harmonogram wdrożenia (według własnego wzoru).

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena 60%,
- 2) Inne kryterium: doświadczenie 40%
 - a) we wdrażaniu systemów zarządzania jakością::
 - 11 i więcej wdrożeń ISO 9001 w okresie ostatnich 5 lat – 20 %;
 - od 6 do 10 wdrożeń ISO 9001 w okresie ostatnich 5 lat – 10 %;
 - 5 wdrożeń w okresie ostatnich 5 lat – 0 %
 - b) we wdrożeniu ISO 9001 w uczelniach wyższych:
 - 6 i więcej wdrożeń w okresie ostatnich 5 lat – 20 %;
 - od 2 do 5 wdrożeń w okresie ostatnich 5 lat – 10 %;
 - 1 wdrożenie w okresie ostatnich 5 lat – 0 %.

Wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu to tj. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY

Adres

Akademicka 14

18-400 Łomża

podlaskie , Łomża

Numer telefonu

862155953

Fax

862156600

NIP

7181947148

Tytuł projektu

KPK III REG - Zintegrowany Program Kształcenia w PWSliP w Łomży etap III

Numer projektu

POWR.03.05.00-00-ZR46/18-00