

**Nazwa i adres Zamawiającego:**

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

Adres: ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża

tel. (086) 215 59 53 , faks: (086) 215 66 01

Adres strony internetowej: [www.pwsip.edu.pl](http://www.pwsip.edu.pl)**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, zwana dalej ZAMAWIAJĄCYM, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty, której przedmiotem jest: „Zakup odczynników chemicznych”

**I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup odczynników chemicznych:

Lp.	Opis	Ilość	Wielk. op.
1	N,O-Bis(trimethylsilyl)trifluoroacetamide with trimethylchlorosilane for GC derivatization, LiChropur™, contains 1% TMCS, 99% (excluding TMCS)	1	10x1ML
2	Pirydyna CHROMASOLV Plus ≥99.9%, do HPLC	1	1L
3	Izooktan CHROMASOLV ≥99%, do HPLC	1	1L
4	Heksan 99% czda	1	1L
5	Wodorotlenek potasu r-r 0,05 mol/l w metanolu 1l	1	1 l
6	Acetonitryl z 0,1% kw. mrówkowym LC-MS CHROMASOLV	2	2,5L
7	Methanol with 0.1% formic acid CHROMASOLV LC-MS	2	2,5L
8	Hydroksyloaminy chlorowodorek czda	1	50g
9	Sodu wodorotlenek czda	1	1kg
10	Eter etylu / Eter dietylowy czda /prekursor/	8	1L
11	Alkohol Etylowy - Etanol 96% (v/v) czda, ACS, Reag. Ph. Eur.,	8	1L
12	Chloroform stab.amylenem czda	8	1l
13	Kwas octowy lodowaty 99,5% czda	8	1L
14	Potasu jodek czda	2	250g
15	Sodu tiosiarczan 0,01 mol/l odważka analityczna /ciecz	1	szt.
16	Skrobia rozpuszczalna czda	1	50g
17	Izooktan czda	3	1L

18	p-Anisidine 99%	1	250g
19	Kwas szczawiowy czda	1	1kg
20	Sodu wodorowęglan czda	1	1kg
21	2,6-dichloroindofenol, sól sodowa hydrat 98+%	5	1g
22	Kwas siarkowy(VI) r-r mianowany 2 mol/L (4N) /prekursor/	1	1L
23	Jod r-r mianowany 0,1 mol/l	2	1L
24	Kwas L (+) askorbinowy czda	1	100g
25	Kwas chlorowodorowy / Chlorowódór r-r 2% czda /prekursor/	1	500ml
26	Propanol-2 /izopropanol/ czda	3	1L
27	Potasu wodorotlenek czda	1	500g
28	Kwas galusowy CRM	1	100mg
29	Odczynnik Folina i Ciocalteu'a	2	1L
30	Sodu węglan bezw. czda	1	500g
31	Metanol czda	5	1L
32	Etylu octan CHROMASOLV, do LC-MS	1	1L
33	Etanol absolutny $\geq 99.8\%$ (GC) czda	1	1L
34	Metanol do spektroskopii Uvasol	2	2,5L
35	Potassium methoxide solution 25% in methanol	1	250ml
36	N,N-dimetyloformamid (n,n- dwumetyloformamid) cz (K)	1	500ml
37	GLC-30 FAME mix - analytical standard, pkg of 100 mg	1	amp.
38	Roztwór buforowy pH 4,0	2	100ml
39	Roztwór buforowy pH 7,0	2	100ml
40	Sodu siarczan bezw. czda	1	1kg
41	Magnez metal wióry	1	100g
42	Sodu siarczan kwaśny bezwodny (sodu wodorosiarczan) czda	1	250g
43	Sodu wodorowęglan czda	1	500g
44	SPME fiber assembly Divinylbenzene/Carboxen/Polydimethylsiloxane (DVB/CAR/PDMS), Manual, 57328-U	1	op 3 szt.
45	Woda z 0,1% kwasem mrówkowym CHROMASOLV®, do LC-MS	1	2,5 l
46	Odczynnik Fehlinga A	1	500 ml
47	Odczynnik Fehlinga B	1	500 ml
48	Roztwór Carrez I	1	500 ml
49	Roztwór Carrez II	1	500 ml
50	Phadebas Honey Diastase	1	1 opakowanie 50 szt.
51	Papierki wskaźnikowe pH 0-14, podziałka 1 pH	2	100 szt. w opakowaniu

52	Papierki wskaźnikowe pH 2-9, podziałka 0,5 pH	1	100 szt. w opakowaniu
53	Papierki wskaźnikowe pH 5,1 - 7,2 , podziałka 0,3 pH	1	100 szt. w opakowaniu

**II. Termin wykonania zamówienia:** nie może być dłuższy niż 14 dni.

**III. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
  - b) Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
  - c) Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
  - d) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
  - e) Wykonawca obliczy cenę oferty w następujący sposób: należy wskazać całkowitą cenę (brutto) za realizację dostawy objętej zapytaniem ofertowym.
  - f) Całkowita cena oferty brutto musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, po uprzednim zaokrągleniu do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  - g) Wszelkie błędy powstałe w odczytaniu zapytania ofertowego lub interpretacji dokumentów w nim zawartych oraz wady powstałe na skutek niewłaściwego obliczania ceny oferty obciążają Wykonawcę. Wykonawca w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winien zgłosić zauważone błędy, pomyłki i rozbieżności występujące w zapytaniu ofertowym i wystąpić do Zamawiającego o rozstrzygnięcie.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
3. Zamawiający informuje, że nie udziela zaliczek
4. Kryteria oceny ofert  
Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
- a) oferta, spełnia wymagania określone niniejszym zapytaniem,
  - b) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - c) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
5. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
6. Kryteria (oceny) wyboru oferty (udzielenia zamówienia) i ich znaczenie (w %):  
Kryteriami oceny ofert są:  
**CENA - 60%**  
**TERMIN DOSTAWY - 40%**

7. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania w danym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Suma punktów uzyskana, w każdym z kryteriów będzie traktowana, jako wartość punktowa oferty.
8. Sposób oceniania ofert:
- a) Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w **kryterium cena** zostanie dokonane na podstawie wzoru:  
$$C_{of} = (C_{min}/C_{Bad}) \times 100 \times 60\%$$
gdzie  
 $C_{of}$  – liczba punktów badanej oferty  
 $C_{min}$  – cena najniższa wśród złożonych ofert,  
 $C_{Bad}$  – cena oferty badanej  
100% – waga kryterium
- b) Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium wykonania zamówienia zostanie dokonane na podstawie poniższego podziału:  
od 1-9 dni od dnia podpisania umowy – 40 pkt.  
od 10-13 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt.  
14 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt.
- UWAGA: Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 30 dni. Ilość dni Wykonawca winien podać w formularzu ofertowym. Podanie terminu (ilości dni) większego niż 7 dni lub brak podania terminu wykonania w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty
- c) Suma punktów uzyskanych przez badaną i nieodrzuconą ofertę:  
Suma punktów = punkty w kryterium cena + punkty w kryterium wykonania zamówienia
9. Ocena końcowa:
- 1) zamawiający dokona zaokrąglenia do drugiego miejsca po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w dół);
  - 2) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów;
  - 3) jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, wykonawcy, składają oferty dodatkowe w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przy czym nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert**

Termin złożenia oferty upływa **20.03.2020 r. godz.16:00**

Oferty złożone po terminie, niekompletne lub na innym formularzu ofertowym będą uznane za nieważne i nie będą poddane ocenie.

Miejsce złożenia oferty: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży  
ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża, pok. Nr 124.

#### **V. Sposób przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferty należy składać w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć z tłumaczeniem na język polski.
4. Forma złożenia oferty:  
Ofertę na załączonym formularzu oferty należy złożyć w formie pisemnej: osobiście, listownie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej (w postaci skanu podpisanego dokumentu w formacie \*PDF) na adres:  
**Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży**  
**ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża**  
fax: 86 215-66-01, e- mail: [ldardzinski@pwsip.edu.pl](mailto:ldardzinski@pwsip.edu.pl)  
W przypadku przesłania oferty drogą pocztową liczy się data wpływu oferty na adres wskazany powyżej.  
Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków oferty, a także rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

#### VI. Wybór ofert i zlecenie realizacji zamówienia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. W przypadku, gdy oferenci złożą ofertę z taką samą ceną, Zamawiający poprosi o złożenie ofert dodatkowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
4. Informujemy, że zawieramy umowy wg wzorów obowiązujących w PWSiP.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
6. Zamawiający informuje, że do udzielenia niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, jak również niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę, do negocjacji warunków po wyborze oferty, a także zgodnie z art. 70 <sup>1</sup>§ KC zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### VII. Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1

W imieniu Zamawiającego

DYREKTOR  
ADMINISTRACYJNY

*mgr inż. Artur Baldowski*

