

**Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki**

**i Przedsiębiorczości w Łomży**

**ul. Akademicka 14**

**18-400 Łomża**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Wykonanie robót inżynieryjno - budowlanych w ramach  
”Przebudowy, rozbudowy i nadbudowy domu studenta przy  
ul. Wiejskiej 16 A w Łomży – ETAP III”**

**nr sprawy: KZp.2730.21.20**

zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR  
ADMINISTRACYJNY

*mgr inż. Artur Baldowski*

### **I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego**

Nazwa Zamawiającego: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości  
w Łomży

Adres Zamawiającego: Akademicka 14

Kod Miejscowość: 18-400 Łomża

Telefon: (086) 215 59 53

Faks: (086) 215 66 01

Adres strony internetowej: [www.pwsip.edu.pl](http://www.pwsip.edu.pl)

Godziny urzędowania: 8:00 - 16:00

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) i aktami wykonawczymi.
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót inżynieryjno – budowlanych w zakresie „Przebudowy, rozbudowy i nadbudowy domu studenta przy ul. Wiejskiej 16 A w Łomży – ETAP III”, realizowanego w ramach umowy zawartej z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego na dofinansowanie inwestycji pod nazwą „Przebudowa i rozbudowa DS.” Zakres robót obejmuje wykonanie:
  - 1.1 przebudowy i rozbudowy przyłączy kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
  - 1.2 dróg wewnętrznych, parkingów i chodników,
  - 1.3 oświetlenia terenu wraz z przebudową istniejącego przyłącza do budynku,
  - 1.4 zasilania i sterowania bramą,
  - 1.5 ogrodzenia posesji, elementów małej architektury oraz ukształtowania terenu, wycinki starych drzew i nasadzeń nowych oraz wykonanie elementów zieleni.
2. Dokładny zakres robót opisany jest w Projektach budowlano – wykonawczych dotyczących zamówienia, składających się z rysunków technicznych, przedmiarów robót oraz z ich specyfikacji wykonania i odbiorów robót budowlanych. Dokumenty te stanowią odpowiednio załączniki:

- 2.1. Dokumentacja projektowa (załącznik nr 8 do SIWZ);
  - 2.2. Przedmiar robót ( załącznik nr 9 do SIWZ);
  - 2.3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 10 do SIWZ);
  - 2.4. „Ślepe” kosztorysy (załącznik nr 11 do SIWZ).
3. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca wykonywanych robót celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. W tym celu należy się skontaktować z osobą wskazaną do kontaktu. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki nie rozpoznania lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu miejsca wykonywanych robót.
4. Wymagania jakościowe i materiałowe
- 4.1. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w przedmiarach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
  - 4.2. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.
  - 4.3. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
  - 4.4. Tam gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów i urządzeń należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej: tej samej wytrzymałości, tej samej trwałości, o tym samym poziomie estetyki urządzenia, o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej, a także muszą być: kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą, spełniać te

same funkcje, spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż, posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

- 4.5. Zaproponowane materiały równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru i Projektanta. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) urządzenie jest równoważne w stosunku do określonego przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca przed zastosowaniem takich materiałów (wyrobów) urządzeń musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby), urządzenia do stosowania w budownictwie i użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

5. Warunki wyceny i rozliczenia wykonanych robót

- 5.1. Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o załączoną specyfikację techniczną, dokumentację projektową, wytyczne i zalecenia określone w niniejszej SIWZ oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe**. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 5.3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie roboty jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania przedmiotu.
- 5.4. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia w wysokości, która wynika z przepisów prawa podatkowego - ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.). Do badania oferty i rozliczeń w trakcie realizacji umowy służyć będzie zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy Pzp wskazana przez Wykonawcę cena oferty brutto.

- 5.5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Wykonawca udzieli: **minimum 36 miesięcznej** gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zastosowane materiały, urządzenia itp., a jeżeli gwarancja producenta zastosowanych materiałów, urządzeń jest dłuższa, zgodnie z gwarancją producenta:
- 6.1. Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
- 6.2. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zastosowane materiały, urządzenia itp. stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert – w przypadku zaoferowania dłuższego niż minimalny wymagany okres gwarancji, oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. XIV niniejszej SIWZ.
7. Wymóg zatrudnienia w stosunku pracy
- 7.1. Zamawiający w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby przez cały okres realizacji robót Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilości pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa Wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność dokumentacji projektowej. Wymóg zatrudnienia w stosunku pracy nie dotyczy pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, jak również innych funkcji polegających na nadzorze nad wykonywanymi robotami.
- 7.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 7..2.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 7..2.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 7..2.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 7.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 7.3.1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 7.3.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 7.3.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 7.3.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 7.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7.1 czynności.

7.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45112710-5	Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45314000-1	Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
45316000-5	Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45232130-2	Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45233140-2	Roboty drogowe
45342000-6	Wznoszenie ogrodzeń

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień w trybie art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.

13. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom:

13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia Podwykonawcom.

13.2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

13.3. W związku z wykonywaniem robót w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, przed przystąpieniem do wykonywania Zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do podania: nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (o ile informacje te są znane), zaangażowanych w roboty. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także zobowiązany jest do przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

- 13.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 13.5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 14.1. administratorem danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest Zamawiający;
  - 14.2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: [inspektorochronydanych@pwsip.edu.pl](mailto:inspektorochronydanych@pwsip.edu.pl);
  - 14.3. Dane osobowe Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 14.4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
  - 14.5. dane osobowe osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 14.6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących oraz danych osób uczestniczących w postępowaniu jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu



- o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 14.7. w odniesieniu do danych osobowych osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 14.8. osoby uczestniczące w przedmiotowym postępowaniu posiadają:
- 14.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących;
- 14.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- 14.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- 14.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawców i uczestników przedmiotowego zamówienia narusza przepisy RODO;
- 14.9. nie przysługuje Wykonawcy i osobom uczestniczącym w przedmiotowym postępowaniu:
- 14.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 14.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 14.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców i osób uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia – nie później niż 180 dni liczone od dnia podpisania umowy.
2. Podpisanie umowy z wybranym do realizacji zamówienia Wykonawcą nastąpi przy zachowaniu terminów wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również Wykonawcę:
  - 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
  2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 2.1. zdolności technicznej lub zawodowej:
      - 2.1.1. Warunek zdolności zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie), co najmniej 1 robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 1 000 000.00 zł brutto obejmującą swoim zakresem roboty zbliżone do planowej realizacji w tym koniecznie zawierać roboty inżynierskie branży sanitarnej, elektrycznej i drogowej.  
Przez 1 robotę budowlaną Zamawiający rozumie robotę budowlaną wykonaną przez Wykonawcę na podstawie jednej umowy, obejmującą łącznie ww. zakres prac i ww. wartość.
      - 2.1.2. Warunek zdolności technicznej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi:

- 2.1.2.1. Kierownikiem budowy – posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotu zamówienia oraz posiadający uprawnienia do prowadzenia prac przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.)
- 2.1.2.2. kierownika robót drogowych, przy czym dopuszcza się możliwość pełnienia tej funkcji przez Kierownika Budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Kierownik robót drogowych musi posiadać właściwe uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego niezbędne do wykonywania w/w ;
- 2.1.2.3. kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadający właściwe uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego niezbędne do wykonywania w/w czynności;
- 2.1.2.4. kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadający właściwe uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego niezbędne do wykonywania w/w czynności.
- 2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w niniejszym rozdziale pkt.2.1.1SIWZ.
- 2.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w niniejszym rozdziale pkt. 2.1.2.

2.7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:  
w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz że oferowane dostawy odpowiadają, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania spełnienia warunków udziału Zamawiający żąda  
Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1.1 nie podlega wykluczeniu,
2. Oświadczenie, o którym mowa w powyższym pkt 1.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie oryginału sporządzonego wg załącznika nr 3 do SIWZ.
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,** o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem

oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI niniejszego SIWZ na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - 5.1 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (*dokument składany na wezwanie Zamawiającego*).
6. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
  - 6.1 wykaz wykonanych robót. Do przedmiotowego wykazu (załącznika nr 5 do SIWZ) należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku wskazania wartości robót w walucie innej niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości brutto tych robót na polskie złote według Tabeli kursów średnich walut obcych ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu otwarcia ofert. (*dokument składany na wezwanie Zamawiającego*).
  - 6.2 wykaz osób. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach

odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1725). **Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji kierowników robót ww. specjalnościach przez jedną osobę pod warunkiem posiadania wymaganych uprawnień dla poszczególnych branż.** Zamawiający informuje, że wymaga aby osoby wskazane w załączniku nr 6 do SIWZ brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia. *(dokument składany na wezwanie Zamawiającego).*

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
9. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1:
  - 11.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
12. Dokument, o których mowa w pkt. 11.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp., Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
16. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach oraz części zamówienia, która zostanie im powierzona w oświadczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ) w zakresie, o którym mowa w Rozdziale V SIWZ.
17. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

18. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

19. Postanowienia dotyczące powoływania się przez Wykonawcę na zasoby podmiotów trzecich:

19.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ

19.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

19.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

19.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

19.5 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą dokumenty, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji



zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

20. INNE DOKUMENTY, które należy dołączyć do oferty:

- 20.1. Wypełniony Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.2. Aktualne pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do podejmowania czynności prawnych, podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik),
- 20.3. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ).

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem niniejszego pkt. 3.
3. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą:
  - 4.1 pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pomocą postańca na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, 18-400 Łomża, ul. Akademicka 14;
  - 4.2 faksu kierowanego na nr: **(86) 215 66 01**;
  - 4.3 drogą elektroniczną na e-mail: [zamowienia@pwsip.edu.pl](mailto:zamowienia@pwsip.edu.pl).
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, pomimo żądania przez Zamawiającego, domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że

wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 7, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
9. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.pwsip.edu.pl](http://www.pwsip.edu.pl).
10. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniona jest p. Edyta Michalak, godz. 08:00-16:00.
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami
13. Wszelkie zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
14. Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
15. Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.
16. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego” Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej [www.pwsip.edu.pl](http://www.pwsip.edu.pl).

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **50.000,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:  
**Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. Oddział Łomża nr rachunku: 41 1930 1640 2440 0425 2442 0020 z dopiskiem: „Wadium – KZp.2730.21.20 ”**  
Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
  5. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
  6. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 10 a) niniejszego rozdziału SIWZ.
  7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego ora wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 6 niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
    - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co

spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej,

b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII SIWZ pkt.1.1 - **załącznik nr 3 do SIWZ**
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych w Rozdziale VII SIWZ pkt. 5, 6.**
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

7. **W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność

do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta – Wykonanie robót inżynieryjno - budowlanych w ramach ”Przebudowy, rozbudowy i nadbudowy domu studenta przy ul. Wiejskiej 16 A w Łomży – ETAP III””**

**nie otwierać przed [podać datę i godzinę otwarcia ofert]”**

**Znak sprawy: KZp.2730.21.20**

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## **XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: **03.06.2020** r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego:  
Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży  
ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża,  
pokój nr 124 I piętro (sekretariat)
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **03.06.2020** r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego:  
Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży  
ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża,  
pokój nr 16 parter
4. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert niezwłocznie zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

### XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty. W przypadku, jeżeli w/w cena zostanie podana z dokładnością do większej liczby miejsc po przecinku, Zamawiający uzna ten fakt za omyłkę i dokona jej poprawy. Tak więc Zamawiający zaokrągli w/w cenę do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pominie, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągli do 1 grosza.
2. Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o załączoną specyfikację techniczną, dokumentację projektową wytyczne i zalecenia określone w niniejszej SIWZ oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
4. Cena podana w ofercie będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny – jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zaoferowana cena musi być podana liczbą i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczałtu zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego). Forma wynagrodzenia ryczałtowego wymaga od Wykonawcy również wyceny ryzyka, bowiem Wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, w szczególności domagać się dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania prac, które nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, a które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
6. Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o załączoną specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający przewiduje **wynagrodzenie ryczałtowe**. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, w tym ryzyko

Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie roboty jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania przedmiotu.
9. Wykonawca ma obowiązek ustalenia prawidłowej stawki podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia w wysokości, która wynika z przepisów prawa podatkowego - ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221). Do badania oferty i rozliczeń w trakcie realizacji umowy służyć będzie zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy Pzp wskazana przez Wykonawcę cena oferty brutto.
10. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
11. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w oparciu o art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp.
12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
13. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

Cena (C): 60%



Okres gwarancji: 10 %

Termin wykonania: 30 %

#### 1.1 Punkty za kryterium Cena – 60 %

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = CN/COB \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

CN – najniższa zaoferowana Cena,

COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej

#### 1.2 Punkty za kryterium Okres gwarancji - 10 %

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium okres gwarancji zostanie dokonane na podstawie poniższego podziału:

- okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy - 0 pkt
- okres gwarancji wynoszący 48 miesięcy - 5 pkt
- okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy i więcej miesięcy – 10 pkt

Uwaga: Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Wykonawca winien podać w formularzu ofertowym udzielany okres gwarancji. Zamawiający nie przewiduje okresów gwarancji liczonych w miesiącach innych niż pełno roczne tj. 36, 48 i 60 i więcej miesięcy. Podanie innego terminu niż wymagany lub brak podania terminu gwarancji w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

#### 1.3 Punkty za kryterium Termin wykonania - 30 %

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium termin wykonania zostanie dokonane na podstawie poniższego podziału:

do 180 dni liczone od dnia podpisania umowy – 0 pkt.

do 150 dni liczone od dnia podpisania umowy – 30 pkt.

UWAGA: Termin wykonania nie może być dłuższy niż 180 dni. Ilość dni Wykonawca winien podać w formularzu ofertowym. Zamawiający wymaga wskazania w formularzu ofertowym liczbę dni 180 lub 150. Podanie innego terminu niż wymagany lub brak podania terminu wykonania w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz 1986).

**XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1 jeżeli w niniejszym postępowaniu zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami Rozdziału XV.
4. Niedopełnienie powyższej formalności Zamawiający potraktuje jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, z konsekwencjami wynikającymi z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, s.c.), Zamawiający może zwrócić się o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu **kosztorys ofertowy**, którego wartość jest tożsama z zaoferowaną ceną i sporządzony z uwzględnieniem następujących wymagań:
  - a) Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej i wyceni w kosztorysie wszystkie pozycje przedmiarowe, uwzględniając wszystkie koszty wynikające z technologii wykonania robót, załączonej dokumentacji (załączniki nr 8,9,10,11 do SIWZ) i warunków umowy. Kosztorys ofertowy należy sporządzać w układzie przedmiaru robót dołączonego przez Zamawiającego do SIWZ.
  - b) Wykonawca w każdej pozycji kosztorysu wyliczy cenę jednostkową pozycji po doliczeniu narzutów kosztów pośrednich i zysku oraz wyliczy całkowitą wartość pozycji. Uważać się będzie, że ceny i wartość tych pozycji, które nie zostały wypełnione przez Wykonawcę, zostały uwzględnione w cenach i wartościach innych pozycji. W związku z tym Wykonawca nie będzie miał prawa żądać dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie robót nie wycenionych w kosztorysie ofertowym.

- c) Wykonawca na stronie tytułowej przedstawi czynniki cenotwórcze przyjęte w kosztorysie ofertowym (stawkę roboczogodziny kosztorysowej wraz z narzutami):
- wysokość stawki roboczogodziny kosztorysowej netto,
  - wysokość wskaźnika kosztów pośrednich. W kosztach pośrednich Wykonawca uwzględni usługi obce, koszty jednorazowe, dodatki za utrudnienie, opracowanie dokumentacji powykonawczej, koszty związane z organizacją i utrzymaniem terenu budowy na czas realizacji robót, koszty zarządu, ryzyk, podatki, koszty wynikające z decyzji urzędowych lub dostawców mediów, koszty wynikające z zapisów umowy itp.
  - wysokość wskaźnika narzutu zysku.
- d) Kosztorys ofertowy nie będzie podlegał ocenie podczas badania ofert.
- e) Kosztorys ofertowy stanowić będzie załącznik do umowy z wybranym Wykonawcą.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. kopie uprawnień i zaświadczeń z właściwej Izby samorządu zawodowego lub kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądza,
  - 2) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancji bankowych,
  - 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. Oddział Łomża nr**

rachunku: **36 1930 1640 2440 0425 2442 0013** z dopiskiem zabezpieczenie należytego wykonania umowy na:

**„Wykonanie robót inżynieryjno - budowlanych w ramach ”Przebudowy, rozbudowy i nadbudowy domu studenta przy ul. Wiejskiej 16 A w Łomży – ETAP III””**

Potwierdzenie dokonania wpłaty należy okazać w dniu podpisania umowy.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w dniu podpisania umowy.
7. Warunki, które winna spełniać gwarancja ubezpieczeniowa, bankowa lub poręczenie przedstawione na zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
  - 7.1 gwarancja lub poręczenie winny być udzielone nieodwołalnie, bezwarunkowo na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 7.2 kwota gwarancji lub poręczenia i terminy ich obowiązywania winny być zgodne z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz umowy z zastrzeżeniem ust. 8,
  - 7.3 warunkiem wypłaty kwoty gwarantowanej może być jedynie przedstawienie Gwarantowi wezwania Zamawiającego do wypłacenia określonej kwoty wraz z oświadczeniem, Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań umownych oraz wyjaśnieniem na czym to nie wywiązanie polega.
8. Jakiegokolwiek odstępstwa od zasad sporządzenia i przedstawienia gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej wskazanych w wymienionym rozdziale uniemożliwią podpisanie umowy.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania umowy w wysokości 70% zabezpieczenia, pozostała kwota tj. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Istotne postanowienia umowy, jakie zostaną zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej siwz.
2. Na podstawie art. 144 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

3. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany dotyczą:
  - 3.1. terminu realizacji umowy:
    - 3.1.1. w następstwie wykraczających poza terminy określone w KPA procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
    - 3.1.2. zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
    - 3.1.3. ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej,
    - 3.1.4. konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć,
    - 3.1.5. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
  - 3.2. zmiany sposobu spełniania świadczenia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - 3.2.1. konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - 3.3. zmiany kierownika robót i inspektorów nadzoru,
  - 3.4. zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, rachunek bankowy),

Powyższe zmiany postanowień umowy odbywać się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3.1. strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
5. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W szczególności, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3.3. odrzucenia oferty odwołującego;
  - 3.4. opisu przedmiotu zamówienia;
  - 3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie wnosi się:
  - 4.1. w terminie 5dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 4.2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub SIWZ na stronie internetowej;
  - 4.3. wobec czynności innych niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4.4. jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 4.5. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 4.6. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

**XIX. Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego**

1. Adres strony internetowej zamawiającego: [www.pwsip.edu.pl](http://www.pwsip.edu.pl)
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje: [zamowienia@pwsip.edu.pl](mailto:zamowienia@pwsip.edu.pl)
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.pwsip.edu.pl](http://www.pwsip.edu.pl)

**XX. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXI. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Pzp.

**XXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust.2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

**XXIV. Załączniki składające się na integralną część SIWZ**

1. Wzór umowy - załącznik nr 1

2. Formularz oferty - załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków i braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych (Wiedza i doświadczenie)– załącznik nr 5
6. Wykaz osób – załącznik nr 6
7. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 7
8. Dokumentacja projektowa - załącznik nr 8 do SIWZ
9. Przedmiary robót - załącznik nr 9 do SIWZ
10. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - załącznik nr 10 do SIWZ.
11. „Ślepe” kosztorysy - załącznik nr 11 do SIWZ