



# Baza Konkurencyjności

## Fundusze Europejskie



Unia Europejska

[Ogłoszenia](#)

[Zamawiający](#)

Marta Galanek  [Dodaj ogłoszenie](#)

[Moje projekty](#)

[Moje ogłoszenia](#)

[Mój profil](#)

[Wyloguj się](#)

[Strona główna](#) > [Ogłoszenia](#) > Organizacja i przeprowadzenie Kursu Asesora AC/DC dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier

## Organizacja i przeprowadzenie Kursu Asesora AC/DC dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier

Data publikacji: 18.06.2019

[Informacje o ogłoszeniu](#)

[Opis przedmiotu zamówienia](#)

[Ocena oferty](#)

[Zamawiający - Beneficjent](#)

Treść została opublikowana.  
UWAGA: Sprawdź zawartość treści oraz załączonych plików opublikowanego ogłoszenia.

## Informacje o ogłoszeniu

Termin składania ofert

do dnia 28-06-2019

**Drukuj****Numer ogłoszenia**

1191179

**Edytuj** ▼**Status ogłoszenia**

Aktualne

**Miejsce i sposób składania ofert**

Termin złożenia oferty: 28.06.2019 r do godz. 10:00

Oferty złożone po terminie, niekompletne lub na innym formularzu ofertowym będą uznane za nieważne i nie będą poddane ocenie.

Miejsce złożenia oferty: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża, sekretariat (pokój nr 124)

**FORMA ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę na Formularzu oferty wraz z załącznikami należy złożyć w w/w terminie:

- w formie pisemnej (osobiście lub listownie) na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, ul. Akademicka 14, 18-400 Łomża, pokój nr 124, I piętro (Sekretariat) w kopercie oznakowanej w następujący sposób:

„Oferta na kurs pn. „Organizacja i przeprowadzenie Kursu Asesora AC/DC dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier” nr sprawy KZp.272.4.19.BK”

- drogą elektroniczną na adres: zamowienia@pwsip.edu.pl

w tytule: KZp.272.4.19.BK – „Oferta na kurs pn. „Organizacja i przeprowadzenie Kursu Asesora AC/DC dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier” nr sprawy KZp.272.4.19.BK”

(dokumenty składane drogą elektroniczną będą akceptowane przez Zamawiającego wyłącznie w formie plików z rozszerzeniem .pdf, .jpg).

Przy składaniu oferty decyduje data wpływu do Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia bez rozpatrzenia ofert, które wpłyną po terminie.

Zamawiający nie odsyła złożonych ofert.

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

**Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę**

zamowienia@pwsip.edu.pl

**Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

Marta Galanek

**Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

862156605, 862168272

**Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie Kursu Asesora AC/DC dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier.

Kurs powinien swoją tematyką obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

- 1) Prowadzenie i projektowanie sesji AC/DC
- 2) AC/DC – podobieństwa, różnice, zasady
- 3) Narzędzia AC/DC
- 4) Przygotowanie profilu kompetencyjnego na potrzeby sesji AC/DC
- 5) Najnowsze trendy AC/DC
- 6) Informacje zwrotne po AC/DC.

Czas trwania kursu powinien wynosić min. 33 godziny zegarowe (realizowane w ciągu kolejnych dni lub zjazdów). Miejsce realizacji zostanie wskazane przez Wykonawcę. Cena kursu obejmuje materiały szkoleniowe dla uczestników. Po zrealizowaniu kursu każdy z uczestników otrzyma zaświadczenie potwierdzające jego ukończenie.

## Kategoria ogłoszenia

Usługi

## Podkategoria ogłoszenia

Usługi szkoleniowe

## Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: cała Polska Powiat:

## Opis przedmiotu zamówienia

### Cel zamówienia

Postępowanie realizowane jest w ramach projektu nr POWR.03.01.00-00-B091/15 pn. „Czas na rozwój z Biurem Karier”. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, działanie 3.1 Kompetencje w Szkolnictwie Wyższym.

### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie Kursu Asesora AC/DC dla dwóch pracowników Biura Promocji i Karier.

Kurs powinien swoją tematyką obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

- 1) Prowadzenie i projektowanie sesji AC/DC
- 2) AC/DC – podobieństwa, różnice, zasady
- 3) Narzędzia AC/DC
- 4) Przygotowanie profilu kompetencyjnego na potrzeby sesji AC/DC
- 5) Najnowsze trendy AC/DC
- 6) Informacje zwrotne po AC/DC.

Czas trwania kursu powinien wynosić min. 33 godziny zegarowe (realizowane w ciągu kolejnych dni lub zjazdów). Miejsce realizacji zostanie wskazane przez Wykonawcę. Cena kursu obejmuje materiały szkoleniowe dla uczestników. Po zrealizowaniu kursu każdy z uczestników otrzyma zaświadczenie potwierdzające jego ukończenie.

### Kod CPV

80510000-2

## Nazwa kodu CPV

Usługi szkolenia specjalistycznego

## Dodatkowe przedmioty zamówienia

NIE DOTYCZY

## Harmonogram realizacji zamówienia

Kurs powinien zostać zrealizowany w okresie lipiec – sierpień 2019.

## Załączniki

Wzór umowy powierzenia danych osobowych – załącznik nr 5

Wzór umowy - Załącznik nr 4

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków - załącznik nr 2

Formularz oferty - Załącznik nr 1

Zapytanie ofertowe KZp.272.4.19.BK

## Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

## Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

NIE DOTYCZY

## Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) zrealizowali co najmniej 2 kursy Asesora AC/DC.

## Potencjał techniczny

NIE DOTYCZY

## Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Kurs powinien być przeprowadzony przez osoby zdolne do wykonania zamówienia tj. co najmniej 1 osoba (trener/trenerka) posiadająca min. 3 letnie doświadczenie związane ze świadczeniem usług szkoleniowych tożsamy z zakresem, który wskazany jest w zapytaniu.

## Sytuacja ekonomiczna i finansowa

NIE DOTYCZY

## Dodatkowe warunki

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi – tj. nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym.

## Warunki zmiany umowy

Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany umowy będą mogły dotyczyć w szczególności terminu, zakresu, wielkości zamówienia, z zastrzeżeniem, że nie będą one prowadziły do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

## Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Lista dokumentów wymaganych od Wykonawcy:

- a) Formularz oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” dokonanych przez składającego ofertę;
- c) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2;
- d) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi – tj. nie są osobowo lub kapitałowo powiązany z Zamawiającym, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3.

## Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w pkt.8 lit. h podrozdziału 6.5 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

## Ocena oferty

### Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Zapytaniu Ofertowym i została uznana za najkorzystniejszą.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

Cena – 60%

Doświadczenie Wykonawcy – 40%

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego:

2.1 Punkty za kryterium Cena:

Cena – 60 %

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{CN}{COB} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

CN – najniższa zaoferowana Cena,

COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej

2.2 Punkty za kryterium doświadczenie wykonawcy – 40%

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w niniejszym kryterium zostanie dokonane na podstawie poniższego podziału:

do 2 przeprowadzonych kursów – 0 pkt.  
3 – 5 przeprowadzonych kursów – 15 pkt.  
6 – 9 przeprowadzonych kursów – 30 pkt.  
10 i powyżej przeprowadzonych kursów – 40 pkt.

UWAGA: Przez „doświadczenie Wykonawcy” Zamawiający rozumie doświadczenie Wykonawcy w prowadzeniu kursów Asesora AC/DC. W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze liczby kursów Zamawiający przyjmie 2 kursy i tym samym Wykonawca w przedmiotowym kryterium otrzyma 0 pkt.

## Wykluczenia

Wykonawcy nie mogą być osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przy-gotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## Zamawiający - Beneficjent

### Nazwa

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA INFORMATYKI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI W ŁOMŻY

### Adres

Akademicka 14

18-400 Łomża  
podlaskie , Łomża

### Numer telefonu

862155953

### Fax

862156600

### NIP

7181947148

### Tytuł projektu

Czas na rozwój z Biurem Karier

## Numer projektu

POWR.03.01.00-00-B091/15-00

Liczba wyświetleń: 1



## Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

**ul. Wspólna 2/4**

00-926 Warszawa

pn. - pt. 8.15-16.15

**Wsparcie techniczne:**

konkurencyjnosc@miir.gov.pl

tel.: 22 273 79 12

(w godzinach pracy Ministerstwa)

[Regulamin](#)[O Bazie](#)[Konkurencyjności](#)[Polityka prywatności](#)[Dostępna strona](#)[Kontakt](#)[Mapa strony](#)[Jak znaleźć](#)[ogłoszenie](#)[Rejestracja i](#)[dodawanie ogłoszeń](#)[Listy sprawdzające](#)[Podręcznik](#)[beneficjenta](#)[FAQ](#)Rzeczpospolita  
PolskaUnia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne Portal Funduszy  
Europejskich

Portal współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Pomoc Techniczna.  
2015 © Ministerstwo Rozwoju

MINISTERSTWO  
ROZWOJU

Serwisy Ministerstwa Rozwoju używają plików cookies, aby ułatwić Internautom korzystanie z naszych stron www oraz do celów statystycznych. Jeśli nie blokujesz tych plików, to zgadzasz się na ich użycie oraz zapisanie w pamięci Twojego komputera lub innego urządzenia. Pamiętaj, że możesz samodzielnie zmienić ustawienia przeglądarki tak, aby zablokować zapisywanie plików cookies. Więcej informacji znajdziesz w [Polityce prywatności](#)

**Zgadzam się**

