***Załącznik nr 4 do IWZ***

***FORMULARZ OFERTOWY***

**A. Dane dotyczące wykonawcy:**

1. **Nazwa:**
................................................................................................................................................................................................................................................................................
2. Wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr KRS………...………………….
3. wpisany do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą:………………………..
4. Wykonawca jest mikro, małym, średnim lub innym przedsiębiorstwem (należy podać właściwie dla Wykonawcy )………….………..………………………………………
5. **Adres:**
6. Adres siedziby firmy:
…………………………………………………………………………………………………….……….……..……………………………………………………………………………………
7. Adres do korespondencji (wypełnić w przypadku, gdy adres siedziby firmy jest inny niż zamieszczony powyżej):
…………………………………………………………………………………………………
telefon…………………………………..….........faks…………….……………………
e-mail…………………………………………...godziny pracy:…………………………….
8. **W sprawie oferty kontaktować się z:**
9. imię i nazwisko:…………..……………………………………………………………...
10. numer telefonu:………..………………………………………………………………….
11. e-mail: ……………………………………………………………………………………..
12. **NIP:…………………….................. REGON……………………………………**

***B. Dane dotyczące oferty:***

1. Przedmiot zamówienia i cena:
W odpowiedzi na zapytanie ofertowe **z dnia ….06.2020 r.** na „Szkolenia z zakresu zamówień publicznych”, numer sprawy: **KZp.272.4.20.KPK,** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:
netto: ……………………………………………………. zł,
**brutto: ………………………………………… zł
słownie: ……………………………………………………złotych,**
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i będą obowiązywały przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Proponujemy orientacyjny termin realizacji szkolenia w dniach ………………… 2020 roku (***uwaga: termin realizacji 01.09.2020 r. – 30.11.2020 r.***)
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do jego zrealizowania w ramach ceny ofertowej.
7. Zapoznaliśmy się z treścią Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i/lub modyfikacjami ogłoszenia o zamówieniu i uznajemy się za związanych określonymi
w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczamy że, łączna liczba szkoleń przeprowadzonych przez trenera to…………, zgodnie z wykazem osób stanowiącym załącznik do niniejszego formularza.
9. Oświadczamy że, łączna liczba szkoleń przeprowadzonych przez wykonawcę w …………, zgodnie z wykazem osób stanowiącym załącznik do niniejszego formularza.
10. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do treści Istotnych Warunków zamówienia.
11. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zamawiającego.
12. Akceptujemy warunek, iż zapłata wynagrodzenia za wykonanie zamówienia nastąpi wg zasad określonych we wzorze umowy.
13. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
14. …........................................................................................................str. …...
15. …........................................................................................................str. ...….
16. …........................................................................................................str. ...….
17. …........................................................................................................str. ...….
18. Ofertę wraz z dokumentami wymienionymi w punkcie 13 składamy na………… stronach.

…….…………………………………

(podpisy i pieczątki uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-li) Wykona