



Załącznik nr 1 do IWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Stypendia przyznawane studentom-cudzoziemcom”

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie 6 godz. (przy założeniu, że 1 godz. Szkoleniowa = 45 min) dla 3 osób
2. Szkolenia powinny swoją tematyką obejmować co najmniej następujące zagadnienia:
 - 1) Studenci cudzoziemcy w świetle ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
 - 2) Świadczenia pomocy materialnej dla studentów cudzoziemców:
 - a) Kategorie uprawnionych studentów;
 - b) Rodzaje świadczeń;
 - c) Kryteria przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów – cudzoziemców;
 - d) Odpowiednie stosowanie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego (problematyka doręczeń);
 - e) Dokumenty składane przez studentów cudzoziemców wraz z wnioskiem.
 - 3) Stypendia przyznawane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej:
 - a) Programy NAWA dla studentów;
 - b) Rodzaje przyznawanych stypendiów;
 - c) Kryteria przyznawania, wypłaty, wstrzymywania, cofnięcia stypendium.
3. Sposób realizacji szkolenia:
 - 1) Wykonawca odpowiedzialny za realizację szkolenia jest zobowiązany do opracowania i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu i programu szkolenia na 1 dzień przed rozpoczęciem szkolenia.
 - 2) Harmonogram szkolenia przedstawiony opracowany przez Wykonawcę podlega akceptacji przez Zamawiającego najpóźniej jeden dzień przed planowym rozpoczęciem szkolenia.
 - 3) Zamawiający dopuszcza i umożliwia konsultacje z przedstawicielami Zamawiającego w kwestii doprecyzowania szczegółowych treści danego szkolenia.
 - 4) Szkolenie powinno składać się z części teoretycznej i praktycznej w zakres którego wchodzi wykłady oraz zajęcia praktyczne. Zajęcia teoretyczne mają stanowić max.



30% wszystkich zajęć, zaś zajęcia praktyczne mają stanowić min. 70% wszystkich zajęć objętych programem szkolenia.

- 5) Szkolenie powinno przewidywać szczegółowe omówienie poszczególnych tematów na konkretnych przykładach w czasie trwania pracy z grupą.
- 6) Szkolenie będzie odbywało się online z użyciem komunikatora umożliwiającego bezpośrednią interakcję z uczestnikami szkolenia.
- 7) Zamawiający zapewni uczestnikom sprzęt techniczny niezbędny do przeprowadzenia szkolenia adekwatnie do zaakceptowanego programu szkolenia.
- 8) Całość szkolenia będzie realizowana w języku polskim.
- 9) Każdy uczestnik szkolenia otrzyma certyfikat ukończenia szkolenia. Certyfikaty powinny zawierać logotypy (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój) oraz nazwę projektu, które Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą mailową.
- 10) Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia materiały szkoleniowe w formie elektronicznej w formie PDF oraz papierowej. Wszystkie materiały szkoleniowe będą opatrzone będą właściwym logo (Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój) oraz nazwą projektu, które Zamawiający przekaze Wykonawcy drogą mailową. Komplet materiałów szkoleniowych zostanie przekazany wszystkim uczestnikom szkolenia najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia plus dodatkowy egzemplarz dla Zamawiającego.
- 11) Wykonawca przeprowadzi ewaluację – ocenę szkolenia za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem.